



Podpora literárních a literárně-kulturních periodik a literárních akcí pro rok 2027

Výzva k předkládání žádostí o poskytnutí dotace v programu Kulturní aktivity

Ministerstvo kultury ČR (dále jen „MKČR“) vyhlašuje v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, usnesením vlády ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „výzva“).

Termín uzávěrky příjmu žádostí: 27.11.2026 (15:00 hod.)

Název výzvy	Podpora literárních a literárně-kulturních periodik a literárních akcí pro rok 2027
Program	Kulturní aktivity
Termín pro podávání žádostí	Žádosti lze podat v období od 22.10.2026 (od 15:00) do 27. 11. 2026 (do 15.00)
Období realizace	Podpořené projekty lze realizovat v období mezi 1.1.2027 až 31.12.2027
Garant výzvy	Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví

Obsah

1. Cíl výzvy	3
2. Oprávnění žadatelé.....	3
3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy.....	3
4. Forma a výše podpory a zdroje financování	4
5. Harmonogram výzvy	5
6. Podání žádosti	6
7. Povinné náležitosti žádosti o dotaci.....	6
8. Období a místo realizace projektu	7
9. Způsobilé náklady a příjmy.....	7
10. Nezpůsobilé náklady	8
11. Formální kontrola žádosti	8
12. Hodnocení odbornou komisí	9
13. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení	10
14. Změny projektu.....	10
15. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace	10
16. Publicita.....	12
17. Další podmínky poskytnutí dotace.....	12
18. Obecné zásady	13
19. Kontakty	14

1. Cíl výzvy

Cílem výběrového dotačního řízení je podpora subjektů poskytujících veřejnou kulturní službu. Dotace budou poskytovány na veřejně prospěšné a nekomerční projekty s podmínkou vícezdrojového financování, pokud to povaha projektu nevylučuje.

Dotační řízení se nevztahuje na neprodejná či převážně neprodejná periodika s remitendou vyšší než 70 %, na bulletiny profesních organizací a institucí, spolkové bulletiny, zpravodaje a věstníky.

Do dotačního řízení pro rok 2027 lze předkládat pouze projekty s požadavkem na poskytnutí dotace vyšším než 80 000 Kč.

U literárních festivalů může projekt předložit také pořadatel s celkovým ročním rozpočtem nižším než 3 000 000 Kč.

2. Oprávnění žadatelé

- a) Výběrové dotační řízení je určeno pro podnikající fyzické a právnické osoby (s výjimkou všech státních příspěvkových organizací) na podporu projektů, realizovaných v České republice.
- b) Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území České republiky. Žadatel, který je fyzickou osobou musí být občanem České republiky, nebo cizincem s trvalým pobytem v České republice.
- c) Žádost předkládá subjekt, který je realizátorem projektu (tzn. veškeré náklady a příjmy související s projektem musí projít účetnictvím žadatele a účetnictví je jasně oddělené od ostatních projektů).
- d) Pokud projekt pořádá více spolupořadatelů, žádost předkládá ten ze spolupořadatelů, který nese odpovědnost za realizaci projektu.
- e) Žadatel, který obdrží dotaci, nesmí převádět dané finanční prostředky na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací projektu. Žadatel může podat maximálně 3 žádosti v dotačních řízeních MK v programu Kulturní aktivity v oblasti profesionálního umění a literatury, včetně Programu festivalů. Limit 3 žádostí se vztahuje souhrnně na všechny uvedené oblasti, tedy klasickou a alternativní hudbu, výtvarné umění, divadlo, tanec, literární periodika a literární akce. Každá žádost musí být podána samostatně.
- f) Ve výběrových dotačních řízeních OUKKO nebudou podporovány doprovodné programy akcí, jejichž hlavní program je pravidelně podporován dotací z jiného odboru MK.

3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy

Uvedené pořadí tematických okruhů představuje jejich prioritu při posuzování žádostí a při doporučení komise k financování, a to s ohledem na rozpočtové možnosti programu.

1. Literární periodika

Dotační řízení pro vydavatele literárních a literárně-kulturních periodik v tištěné podobě, v tištěné podobě s elektronickou mutací nebo v čistě elektronické podobě, **s minimálně tříletou tradicí vydávání**. Obsah těchto periodik tvoří pouze původní, nepřevzaté příspěvky a periodikum musí být registrováno v databázi ISSN.

Podpora je určena periodikům, jejichž hlavním a dlouhodobým zaměřením je literatura, její tvorba, odborná reflexe, kritika, teorie nebo další související odborná témata z oblasti literatury.

Oborový program není určen pro média, jejichž obsah se pravidelně nebo systematicky zaměřuje na obecnou politickou publicistiku, politické komentáře či zpravodajské a publicistické pokrytí aktuální politiky.

Za obsah odpovídající účelu a tematickému zaměření výzvy se považují zejména literární tvorba, literární kritika a recenze, studie, eseje, rozhovory, reportáže a další redakční příspěvky zaměřené na literaturu a její odbornou, společenskou či uměleckou reflexi.

Za obsah odpovídající zaměření výzvy se nepovažuje obecné politické zpravodajství, komentování aktuálního politického dění ani další politická publicistika, jejímž převažujícím předmětem není literatura, literární kultura, umění nebo jejich odborná či umělecká reflexe.

Podporované periodikum musí mít jednoznačně vymezenou redakční koncepci odpovídající účelu a tematickému zaměření této výzvy. Redakční obsah musí odpovídat vymezení podporovaného obsahu uvedeného výše.

Za redakční obsah se považují zejména autorské texty, odborné příspěvky, recenze, rozhovory, fotografie, ilustrace, obrazové soubory, zvukové, audiovizuální a multimediální příspěvky zveřejněné v rámci redakční činnosti periodika. Reklama, inzerce, sponzorovaná sdělení a organizační nebo provozní informace musí být jednoznačně odděleny od redakčního obsahu.

Pro posouzení, zda daný projekt odpovídá tematickému zaměření dotační výzvy, budou klíčové publikační výstupy v roce 2027.

2. Celoroční popularizační a informační činnost s dlouhodobou koncepcí v oblasti literatury a knižní kultury

Dotace je určena výhradně na podporu celoroční kontinuální činnosti v oblasti literatury a knižní kultury, zejména informační a propagační činnosti, celoročních literárních či čtenářských kampaní (tj. činnosti probíhající průběžně po celý rok, nikoli celoročně připravovaných jednorázových akcí), průřezové činnosti zasahující více tematických okruhů a rozsáhlejší dokumentační a badatelské činnosti. Podpora je určena subjektům poskytujícím veřejné kulturní služby, které v oblasti literatury působí minimálně tři roky a jejichž činnost vychází z dlouhodobé koncepce, která je veřejně dostupná a stanovuje směřování činnosti nejméně na následující rok.

3. Nadstandardní cykly literárních pořadů s dlouhodobou koncepcí

4. Literární festivaly a přehlídky

5. Literární soutěže, jednotlivé akce a pořady k propagaci čtenářství, semináře, symposia, konference, kongresy, organizační činnost spojená s udílením literární cen

4. Forma a výše podpory a zdroje financování

- a) Podpora je poskytována formou neinvestiční, účelově vázané dotace v souladu s ustanovením § 14 rozpočtových pravidel a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a to v rozsahu stanoveném ustanovením § 14q rozpočtových pravidel.
- b) Doporučenou **výši podpory stanoví při hodnocení žádosti příslušná odborná komise, o výsledku rozhoduje ministr kultury.**
- c) Dotace může být poskytnuta **nejvýše do výše ztráty, nejvýše však do 70 % celkových nákladů na projekt.** V odůvodněných případech celoroční činnosti či vydávání periodika může být poskytnuta dotace do výše 90 % celkových nákladů. Při stanovení výše dotací se vychází z kalkulovaných (plánovaných) nákladů. Dojde-li k úspoře finančních prostředků, platí, že došlo k úspoře prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.



- d) Projekt, který je obsahem žádosti, může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je týž projekt financován z více zdrojů, **duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není povolena.**
- e) Podpora je MKČR proplácena bezhotovostními převody finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce dotace uvedený v žádosti.
- f) MKČR poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této výzvy a platnými právními předpisy.
- g) Dotace ze státního rozpočtu nelze poskytovat na benefiční a charitativní akce.
- h) Finanční prostředky MKČR proplácí na základě podané žádosti s přiloženým rozpočtem a pravomocného rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- i) Vyplácení dotací bude uskutečňováno v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí. MKČR si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení dotace, a to v souladu s případnými opatřeními Ministerstva financí.
- j) **Z dotace lze hradit u festivalů s mezinárodní účastí cestovní náklady zahraničním účastníkům (tj. pozvaným autorům, porotcům aj.), a to na základě odůvodněného požadavku uvedeného v žádosti a doporučení příslušné komise.**
- k) **Z dotace nelze hradit výdaje na pohoštění, dary, veškeré výdaje spojené se zahraničními cestami pořadatelů a ostatních účastníků projektu, náklady na výškolení personálu, investiční náklady, právní a účetní služby a náklady související s udílením věcných a finančních ocenění.** Nepřímé (provozní) náklady vyjma mzdových (nájem kanceláří, el. energie, telefony, internet, poštovné) lze hradit z dotace, pokud prokazatelně souvisejí s realizací projektu, **maximálně však do výše 10 % dotace**, a to na základě odůvodněného požadavku uvedeného v žádosti a doporučení příslušné komise.
- l) **Pouze v případě celoroční činnosti může být dotace poskytnuta také na úhradu mzdových nákladů** (včetně souvisejících zákonných odvodů vyjma zálohových plateb) **až do výše 30 % dotace**, a to za předpokladu, že výše mzdy hrazené z dotace je srovnatelná s vyšší mzdy za obdobnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře ve smyslu nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Poskytuje se na základě odůvodněného požadavku uvedeného v žádosti a doporučení příslušné komise.

5. Harmonogram výzvy

Harmonogram výzvy	
Vyhlášení výzvy	22.10.2026
Zahájení příjmu žádostí	22.10.2026 (od 15:00 hod.)
Termín uzávěrky příjmu žádostí	27.11.2026 (do 15:00 hod.)
Formální hodnocení žádostí, 1. kolo řízení	do 22.12.2026
Posouzení žádostí o dotaci odbornou komisí (návrh výše dotace), 2. kolo řízení	26.2.2027
Zveřejnění výsledků dotačního řízení	po schválení ministrem kultury
Vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace	březen 2027
Vydání rozhodnutí o zamítnutí žádostí a usnesení o zastavení řízení	po vydání všech rozhodnutí o poskytnutí dotace
Přidělení dotace	březen–duben 2027
Vyúčtování dotace	do 15. ledna 2028

6. Podání žádosti

- a) Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle harmonogramu výzvy, a to elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Ministerstva kultury (dále jen „DPMK“). Žádosti podané jiným způsobem, či v jiném, než uvedeném termínu pro podání nebudou přijaty k dalšímu zpracování a formální kontrole.
- b) Žádosti musí být zpracovány v českém jazyce v předepsaném formátu a předkládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.
- c) Podáním žádosti se rozumí elektronické podání žádosti prostřednictvím DPMK, do kterého se žadatelé přihlašují prostřednictvím webového portálu: <https://dpmkportal.mkcr.cz/default>.
- d) Datum podání žádosti se shoduje s datem podání žádosti v systému.
- e) Při prvním přihlášení se za žadatele do Dotačního portálu Ministerstva kultury hlásí statutární orgán nebo zmocněnec (dále jen „prvotní oprávněný uživatel“) přes tzv. e-identitu (NIA, více na: <https://www.identitaobcana.cz/Home>), která se váže ke konkrétní fyzické osobě. Prvotní oprávněný uživatel následně zaregistruje žadatele (právníckou osobu nebo podnikající fyzickou osobu), tzn. zadá základní údaje o žadateli do DPMK. Každý subjekt může být v DPMK registrován pouze jednou, žádost pak může podat ve všech výzvách DPMK, v nichž je oprávněným žadatelem.
- f) Pro přístup do DPMK je vždy potřeba e-identita konkrétní fyzické osoby a funkční e-mailová adresa, na kterou jsou zasílány notifikace. Jedna fyzická osoba může být v DPMK spojena pouze s jednou e-mailovou adresou, a to i v případě, že administruje žádosti více žadatelů.
- g) Nové uživatele do DPMK přidává prvotní oprávněný uživatel a následně jim nastavuje administrátorská práva k jednotlivým žádostem. Žadatel odpovídá za to, že k jeho žádostem mají v DPMK přístup pouze oprávněné osoby a že oprávněné osoby provádějí pouze úkony, ke kterým mají příslušná práva. Žadatel odpovídá za to, že v DPMK včas reaguje na výzvy MK ČR.
- h) Po přihlášení a registraci uživatel vybere příslušnou výzvu. V rámci stanovených termínů může žádost elektronicky vyplnit, podat, případně na výzvu MK ČR doplnit a dále ji administrovat. Rozpracovanou žádost lze průběžně ukládat až do jejího podání. Pouhé založení žádosti v DPMK neznamená její podání.
- i) Žádost může podat pouze oprávněný uživatel, kterým je statutární orgán žadatele nebo zmocněnec na základě doložené plné moci. Žádosti podané neoprávněným uživatelem budou vyřazeny z formálních důvodů.
- j) Podání žádosti se provede prostřednictvím tlačítka „Podat žádost/projekt“. Po jeho stisknutí se stav žádosti změní na „Podaná“. Návod k založení a podání žádosti je dostupný na webové stránce výzvy.
- k) Ministerstvo kultury otevírá od roku 2027 pilotní program víceletého financování, jehož cílem je poskytnout dlouhodobě nejlépe hodnoceným projektům, jejichž podstatou je kontinuální činnost, výhled finanční podpory pro následující dva roky (2028 a 2029).
V žádosti o dotaci žadatel uvede, zda má či nemá zájem o zařazení do pilotního programu víceletého financování. V případě zájmu je nutno k žádosti přiložit samostatnou přílohu (09 - KA-OLK Plán činnosti a výhled rozpočtu na následující dva roky), kde žadatele uveden stručné informace o plánovaných aktivitách a předpokládaném rozpočtu v dalších dvou letech.
O zařazení konkrétního projektu do programu víceletého financování rozhodne ministr kultury spolu s výsledky výběrového dotačního řízení.

7. Povinné náležitosti žádosti o dotaci

a) Rozpočet projektu s rozpisem nákladů

V případě spolupořadatelských akcí žadatel předloží celkový rozpočet projektu a samostatně rozpočet své části projektu.

b) Podrobný popis projektu v předepsané struktuře a rozsahu

c) Kopie platného dokladu o právní osobnosti žadatele (např. živnostenský list, zřizovací listina, výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, spolkového rejstříku či jiného veřejného rejstříku), včetně případných změn.

d) Kopie platného dokladu prokazujícího oprávnění osoby jednat za žadatele při podání žádosti (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, plná moc).

e) Kopie smlouvy o založení běžného bankovního účtu včetně případných dodatků (netýká se krajů, obcí a jejich příspěvkových organizací).

f) Údaje o skutečném majiteli žadatele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve formě úplného výpisu z evidence skutečných majitelů, který obsahuje aktuálně platné údaje i údaje, které byly z evidence vymazány bez náhrady nebo nahrazeny novými údaji. Tuto povinnost mají pouze žadatelé, kteří jsou právnickými osobami a podle uvedeného zákona mají skutečného majitele. **Žadatelé, kteří podle § 7 tohoto zákona skutečného majitele nemají, výpis nepředkládají.**

g) V případě žádosti o podporu periodika žadatel **předloží stručnou charakteristiku redakční koncepce a tematického zaměření periodika.** Tyto podklady slouží k posouzení souladu periodika s účelem a tematickým zaměřením výzvy.

U tištěných literárních periodik žadatel spolu se žádostí **předloží pdf-verzi čísla periodika aktuálního ke dni podání** a v případě potřeby na vyžádání předloží i čísla další. U průběžně aktualizovaných elektronických periodik bude obdobně na vyžádání umožněn přístup do elektronického archivu obsahu, není-li běžně dostupný.

8. Období a místo realizace projektu

a) Podpořené projekty v této výzvě **musí být realizovány nejpozději do 31.12.2027.**

b) Podpořené projekty musí být realizovány **na území České republiky.**

9. Způsobilé náklady a příjmy

a) Způsobilé náklady projektu, jsou takové náklady, které zakládají nárok na poskytnutí dotace. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené. Všechny způsobilé náklady musí splňovat podmínky výzvy.

b) Způsobilým nákladem je z časového hlediska náklad, který vznikl příjemci podpory a byl uhrazen příjemcem podpory v období od **1.1.2027 do 31.12.2027**, na které byla dotace poskytnuta, a výdajů, které s tímto obdobím souvisejí.

c) Použitím dotace se rozumí úhrada výdajů hrazených z dotace v hotovosti nebo bezhotovostně. Mzdy, platy a odměny z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti lze v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, uhradit nejpozději do 31. 1. 2028. Stejný termín platí pro úhradu souvisejících zákonných odvodů.

10. Nezpůsobilé náklady

Dotaci nelze poskytnout na:

- a) aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy;
- b) běžné provozní výdaje žadatele nesouvisející s realizací projektu;
- c) udílení věcných nebo finančních ocenění;
- d) zpracování projektu;
- e) bankovní poplatky;
- f) občerstvení, pohoštění a dary;
- g) pohonné hmoty;
- h) výdaje spojené se zahraničními cestami pořadatelů a ostatních účastníků projektu;
- i) náklady na vyškolení personálu;
- j) investiční náklady;
- k) právní a účetní služby;
- l) náklady související s udílením věcných nebo finančních ocenění.

11. Formální kontrola žádosti

- a) Žádosti budou hodnoceny po ukončení sběru žádostí. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané programem a touto výzvou.
- b) MKČR provede kontrolu všech došlých žádostí z hlediska splnění jejich formálních náležitostí. Trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve MKČR žadatele o dotaci k odstranění vad, k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu, kterou může MKČR přiměřeně prodloužit, jsou-li k tomu závažné objektivní důvody.
- c) Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě, nebude jeho žádost předložena dotační výběrové komisi k následnému hodnocení a řízení o ní bude zastaveno.
- d) Při kontrole úplnosti a formální správnosti se zejména ověřuje:
 - zaslání žádosti ve stanoveném termínu;
 - podání žádosti na standardizovaném formuláři pro výběrové dotační řízení v roce 2027;
 - úplnost a správnost vyplnění žádosti;
 - zda rozpočet projektu v případě, že projekt vykazuje příjmy související s jeho realizací, nevykazuje zisk z jeho realizace;
 - zda projekt odpovídá stanoveným dotačním okruhům a podmínkám dotačního řízení.

Žádosti, které nesplní některou z výše uvedených náležitostí, budou v souladu s § 14j odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, řešeny podle povahy zjištěného nedostatku. Pokud žadatel není oprávněným žadatelem nebo žádost nesplňuje podmínky dané výzvou, MK ČR řízení o žádosti usnesením zastaví. V případě odstranitelných nedostatků bude žadatel vyzván k jejich odstranění ve stanovené lhůtě.

Komisi budou k posouzení a hodnocení předloženy pouze formálně úplné žádosti, tedy žádosti bez nedostatků nebo žádosti řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků. Žádosti, které nebudou splňovat podmínky pro předložení komisi, budou uvedeny v seznamu včetně důvodu, proč nebyly k posouzení a hodnocení předloženy. Komise tento seznam vezme na vědomí.

Výsledky kontroly žádostí, včetně důvodů, proč nebyly některé žádosti předloženy komisi, a výsledky prvního kola dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách MK do 31. 12. 2026. V případě mimořádných okolností, které mohou mít vliv na průběh dotačního řízení, může dojít ke změně tohoto termínu. O případné změně termínu bude MK ČR informovat na svých webových stránkách.

12. Hodnocení odbornou komisí

Žádosti budou předloženy k posouzení odborné komisi, která projekty posuzuje dle stanovených hodnotících kritérií.

Periodika

Kritéria	Procenta
Přínos pro obor: umělecká či odborná úroveň periodika, profesionalita žurnalistiky a publicistiky, celospolečenský význam, význam pro rozvoj umělecké různorodosti, kreativita a inovace, struktura periodika, aktualizace webových stránek	50 %
Tradice a koncept rozvoje, nadregionální dosah a význam	15 %
Úroveň propagace a webové prezentace, dostupnost periodika, ohlasy, snaha oslovit nové cílové skupiny	10 %
Obsahové a formální zpracování projektu	5 %
Ekonomické ukazatele: reálnost a přiměřenost celkových nákladů, prodejnost periodika, poměr výše nákladu a prodeje, cenová politika, zajištění vícezdrojového financování, účelnost a oprávněnost použití dotace MK v předchozím období, dodržování vydavatelských parametrů	20 %

Literární akce

Kritéria	Procenta
Přínos pro obor: umělecká či odborná úroveň, kvalita dramaturgie programu, scénáře apod., celospolečenský význam, význam pro rozvoj umělecké různorodosti, kreativity a inovace	50 %
Tradice a koncept rozvoje, nadregionální dosah a význam	15 %
Úroveň propagace a webové prezentace, aktualizace webu, dostupnost informací, ohlasy, snaha oslovit nové cílové skupiny	10 %
Obsahové a formální zpracování projektu	5 %
Ekonomické ukazatele: reálnost a přiměřenost celkových nákladů, zajištění příjmů, poměr výše nákladu a příjmů, zajištění vícezdrojového financování, účelnost a oprávněnost použití dotace MK v předchozím období	20 %



Žadatel o dotaci může využít institutu veřejného slyšení, který slouží zejména k doplnění informací a sdělení nových skutečností, které nastaly v době od podání žádosti, a k zodpovězení dotazů členů komise. **Veřejné slyšení neslouží k opakovanému představení projektu ani k doplnění informací, které byly žadateli známy již v době podání žádosti.**

Veřejné slyšení je časově omezené, zpravidla na 5 až 10 minut na projekt, včetně dotazů členů komise. U nových žadatelů může veřejné slyšení sloužit také k představení činnosti žadatele a jeho dosavadního působení v oblasti, které nebylo možné doložit předchozí zkušeností s dotačním řízením.

U neúspěšných žádostí je v zápisu z jednání komise uvedeno stručné slovní odůvodnění.

13. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení

- a) S výsledky výběrového dotačního řízení budou žadatelé seznámeni:
 - 1. zveřejněním výsledků dotačního výběrového řízení na internetových stránkách MKČR do **27. 2. 2027**;
 - 2. usnesením o zastavení řízení podle § 14j odst. 4 písm. a), b) nebo d) rozpočtových pravidel;
 - 3. rozhodnutím MKČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu dle § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel;
 - 4. rozhodnutím o zamítnutí žádosti zveřejněným na internetových stránkách MKČR (toto rozhodnutí je doručováno pouze veřejnou vyhláškou, neúspěšným žadatelům nebudou, v souladu s § 14h rozpočtových pravidel, rozesílána písemná rozhodnutí o neposkytnutí dotace).
- b) Výsledek výběrového dotačního řízení je konečný a nelze proti němu podat opravný prostředek (viz § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel).

14. Změny projektu

- a) Příjemce je povinen oznámit MK ČR prostřednictvím DPMK změnu identifikačních údajů, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl.
- b) Příjemce je povinen předem a bez zbytečného odkladu oznámit MK ČR každou změnu projektu a uvést její důvod. Pokud změnu není možné oznámit předem, je příjemce povinen oznámit ji bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozví. Žádost o změnu projektu musí být podána nejpozději do 31. 10. 2027.

Tato povinnost se nevztahuje na snížení celkových nákladů projektu v návaznosti na výši přidělené dotace ani na změny rozpočtu projektu, které se nedotýkají struktury dotace stanovené rozhodnutím.

- c) Změny za příjemce oznamuje prostřednictvím DPMK pouze oprávněný uživatel. Ostatní uživatelé nejsou k tomuto úkonu oprávněni. Na schválení žádosti o změnu projektu není právní nárok.

15. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace

- a) Dotace jsou poskytovány účelově a podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí rozhodnutí, které vydá MKČR.
- b) Příjemce dotace je povinen předložit prostřednictvím DPMK vyúčtování dotace, včetně vyúčtování skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu. Toto předloží příjemce dotace MKČR v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška



o finančním vypořádání), společně s písemnou závěrečnou zprávou o realizaci a výsledcích projektu dle pokynů MKČR v termínu a formě stanovené v rozhodnutí. Výše uvedené předkládá oprávněný uživatel, nikoliv jiní uživatelé dle bodu 6 písm. f) výzvy.

- c) Termín vyúčtování dotace je **15.1.2028**.
- d) Vyúčtování bude obsahovat kompletní vyčíslení všech nákladů a příjmů projektu s rozpisem na jednotlivé položky s vyznačením těch, které byly hrazeny z dotace včetně uvedení všech dodavatelů a subdodavatelů.
- e) Účetní doklady přiřazené k projektu v účetnictví příjemce se musí vztahovat vždy pouze ke způsobilým nákladům daného projektu.
- f) Příjemce dotace je povinen na základě výzvy předložit ke kontrole jednotlivé účetní doklady hrazené z dotace, stejně jako doklady o jejich úhradě a zaúčtování.
- g) Dojde-li k úspoře vynaložených finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků ze státního rozpočtu a ty musí být navráceny zpět.
- h) Bude-li realizací podpořeného projektu dosaženo faktického zisku, je tento zisk až do výše poskytnuté dotace příjmem státního rozpočtu, a musí být navrácen zpět. Pokyny k provedení vratky nalezne příjemce dotace v podmínkách rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- i) Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), je porušením rozpočtové kázně, za které může podle §44a rozpočtových pravidel uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále. Za méně závažné porušení povinností příjemce dotace, za které se uloží odvod ve výši 5 % z celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:
 - porušení povinnosti příjemce uvádět na materiálech vytvořených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MK ČR;
 - nedodržení lhůt pro zaslání závěrečné zprávy, pokud bude zaslána nejpozději do 15. 2. 2028;
 - nedodržení lhůt pro předložení vyúčtování, pokud bude předloženo nejpozději do 15. 2. 2028;
 - porušení povinnosti příjemce zaslat vydané publikace a pozvánky na dotované akce;
 - nedodržení struktury dotace.
- j) Příjemce je povinen umožnit MKČR provedení kontroly daných údajů a dokladů a dodržování podmínek stanovených rozhodnutím a poskytnout k tomu nezbytnou součinnost; v případě podpory periodika předložit na vyžádání Ministerstva kultury jednotlivá vydaná čísla periodika, evidenci zveřejněného elektronického obsahu a další podklady nezbytné k ověření splnění obsahových podmínek stanovených v bodech 3 a 17 této výzvy a poskytnout při této kontrole potřebnou součinnost.
- k) Příjemce je povinen strpět, že MKČR ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem pozastaví proplácení dotace.
- l) Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole MKČR, místně příslušného finančního úřadu a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- m) Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními rozpočtových pravidel a příslušnými právními předpisy upravujícími finanční kontrolu.
- n) MKČR upozorňuje na ustanovení § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb.: Fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo



za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnula i částku, na jejíž odpočet měla právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnula a nárok na odpočet uplatnila až poté, je povinna do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na příjmový účet poskytovatele.

16. Publicita

- a) Příjemce je povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční podpory MKČR. Na propagačních materiálech, webových stránkách či dalších výstupech souvisejících s projektem příjemce umístí logo MKČR a informaci o tom, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MKČR.
- b) Logo je dostupné na webových stránkách MKČR [Logo a znělka | mkcr.cz \(gov.cz\)](https://mkcr.cz).

17. Další podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce dotace je povinen:

- a) dodržet strukturu poskytnuté dotace v souladu s rozhodnutím;
- b) zrealizovat projekt v rozsahu a kvalitě podle předložené žádosti o dotaci nejpozději do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta;
- c) podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu na jeho realizaci činí **nejvýše 70 % celkových nákladů na projekt**. V odůvodněných případech celoroční činnosti či vydávání periodika může být dotace poskytnuta až do výše 90 % celkových skutečných nákladů, pokud je tato skutečnost uvedena v rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- d) pokud se sníží celkový rozpočet projektu tak, že by výše dotace překročila stanovený procentuální limit, je příjemce dotace povinen vrátit její poměrnou část, aby byl tento limit zachován;
- e) pokud se projekt neuskuteční, tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit prostřednictvím DPMK a do 30 dnů od oznámení vrátit nepoužitou dotaci nebo její část MKČR, o čemž jej rovněž vyrozumí prostřednictvím DPMK (pokud se vrací dotace nebo její část až v období po 1. lednu roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen vrátit ji do 15. února).
- f) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona;
- g) předložit roční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž byla dotace poskytnuta, pokud jej k tomu MKČR vyzve;
- h) nevyčerpané nebo vrácené finanční prostředky (týká se vracení v průběhu roku) vrátit dle pokynů v rozhodnutí a předložit prostřednictvím DPMK finanční vypořádání dotace;
- i) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- j) v případě podpory literárního periodika je příjemce dotace povinen uchovávat evidenci zveřejněného obsahu včetně data publikace a elektronického odkazu nebo archivní kopie příspěvku a na vyžádání ji předložit Ministerstvu kultury.

2. Příjemce nesmí při čerpání dotace ani ve výstupech projektu:

- a) hanobit některý národ, jeho jazyk, rasu nebo etnickou skupinu;
- b) hanobit skupinu osob pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání

nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob;

c) podněcovat k nenávisti nebo násilí vůči skupině osob nebo jednotlivci pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob;

Za porušení této podmínky se nepovažuje samotné zpracování politických, společenských, historických, náboženských nebo jiných hodnotových témat v rámci literární, umělecké, odborné nebo kritické tvorby, pokud takové zpracování nenaplnjuje znaky jednání zakázaného touto podmínkou.

3. Příjemce nesmí dotaci použít na financování politické nebo volební kampaně, podpory nebo propagace politické strany, politického hnutí nebo kandidáta ani jiné činnosti bezprostředně související s politickou nebo volební kampaní nebo podporou politické soutěže. Dotaci ani označení podpory Ministerstva kultury nelze využít k činnosti nebo prezentaci způsobem, který přímo nebo nepřímo spojuje Ministerstvo kultury s podporou, propagací nebo volební kampaní konkrétní politické strany, politického hnutí nebo kandidáta.

Za činnost podle předchozího odstavce a podle bodu č. 2 se nepovažuje literární, umělecká, odborná nebo kritická tvorba, její prezentace nebo provedení uměleckého výkonu, i pokud obsahují politické, společenské, historické nebo hodnotové téma, názor, kritiku, satiru nebo jiné obdobné sdělení. Samotný politický nebo hodnotový obsah uměleckého díla nepředstavuje porušení této podmínky.

Za činnost podle první věty prvního odstavce se rovněž nepovažuje běžné protokolární nebo slavnostní vystoupení zástupce vyhlášovatele na podpořené akci, zejména při jejím zahájení nebo uvedení, pokud toto vystoupení neobsahuje agitaci, propagaci nebo jinou činnost směřující k volební podpoře nebo volebnímu znevýhodnění konkrétní politické strany, politického hnutí nebo kandidáta. Za takovou činnost se sama o sobě nepovažuje ani pasivní účast politicky či veřejně činných osob na akci, zejména jejich přítomnost v publiku nebo mezi návštěvníky.

18. Obecné zásady

- a) Proti rozhodnutí není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
- b) MKČR si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace. Lhůta na doložení dalších podkladů bude MKČR stanovena přiměřeně k povaze požadovaných dokladů.
- c) Na dotaci není právní nárok.
- d) MKČR upozorňuje, že na základě žádostí podaných mimo toto výběrové dotační řízení není možné poskytnout dotaci.
- e) Údaje o poskytnutých dotacích a příjemcích dotací budou zveřejněny v Centrální evidenci dotací z rozpočtu MF (ZED), případně jiným způsobem podle platných právních předpisů a pokynů Ministerstva financí.
- f) MKČR upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, v platném znění.

19. Kontakty

Metodická podpora (dotazy týkající se oborové problematiky):

Mgr. Olga Pavlova, Ph.D.

tel. 257 085 220

e-mail: olga.pavlova@mk.gov.cz

Technická podpora (dotazy týkající se dotačního portálu Ministerstva kultury (DPMK):

ASD Software, s. r. o. Tel.: +420 841 135 135 (pracovní dny 8:30–16:30 hod.)

e-mail: hotline-dpmk@asd-software.cz