Ministerstvo kultury

Podpora neperiodických publikací pro rok 2027

výzva k předkládání žádostí o poskytnutí dotace v programu Kulturní aktivity (1610–1611)

Ministerstvo kultury ČR (dále jen „MKČR“) vyhlašuje v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, usnesením vlády ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „výzva“).

Termín uzávěrky příjmu žádostí: ***27. 11. 2026 (15:00 hod.)***

Název výzvy	**Podpora neperiodických publikací pro rok 2027**
Program	Kulturní aktivity
Termín pro podávání žádostí	Žádosti lze podat v období od **12. 10. 2026 (od 15:00) do 27. 11. 2026 (do 15.00)**
Období realizace	Podpořené projekty lze realizovat v období mezi **1. 1. 2027 až 31. 12. 2029**
Garant výzvy	Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví

Ministerstvo kultury

Obsah

1. Cíl výzvy ... 3

2. Oprávnění žadatelé ... 3

3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy ... 3

4. Forma a výše podpory a zdroje financování ... 4

5. Harmonogram výzvy ... 5

6. Podání žádosti ... 5

7. Povinné náležitosti žádosti o dotaci ... 6

9. Období a místo realizace projektu ... 8

10. Způsobilé náklady a příjmy ... 8

11. Nezpůsobilé náklady ... 8

12. Formální kontrola žádosti ... 9

13. Hodnocení odbornou komisí ... 9

14. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení ... 10

15. Změny projektu ... 10

16. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace ... 11

17. Publicita ... 12

18. Další podmínky poskytnutí dotace ... 12

19. Obecné zásady ... 13

20. Kontakty ... 14

Ministerstvo kultury

1. Cíl výzvy

Cílem výběrového dotačního řízení je podpora subjektů poskytujících veřejnou kulturní službu. Dotace budou poskytnuty na podporu veřejně prospěšných a nekomerčních projektů s podmínkou vícezdrojového financování, pokud jej povaha projektu nevylučuje.

Ministerstvo kultury podporuje principy Kodexu férové praxe v kultuře, který zpracoval Národní institut pro kulturu ve spolupráci s oborovými asociacemi. V této výzvě bude při hodnocení žádostí přihlíženo k principům Kodexu, zejména k principu férového odměňování autorů, překladatelů a dalších spolupracujících profesí a k transparentnímu nastavení podmínek spolupráce.

Dotační řízení se nevztahuje na neprodejné publikace a bibliofilie.

2. Oprávnění žadatelé

a) Výběrové dotační řízení je určeno pro fyzické a právnické osoby (s výjimkou státních příspěvkových organizací) na podporu projektů, realizovaných v České republice.
b) Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území České republiky. Žadatel, který je fyzickou osobou musí být občanem České republiky, nebo cizincem s trvalým pobytem v České republice.
c) Žádost předkládá subjekt, který je realizátorem projektu (tzn. veškeré náklady a příjmy související s projektem musí projít účetnictvím žadatele; projekt musí být v účetnictví veden odděleně).
d) Pokud projekt pořádá více spolupořadatelů, žádost předkládá ten ze spolupořadatelů, který nese odpovědnost za realizaci projektu.
e) Žadatel, který obdrží dotaci, nesmí převádět dané finanční prostředky na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací projektu.

3. Popis podporovaných aktivit – tematické okruhy

Uvedené pořadí tematických okruhů představuje jejich prioritu při posuzování žádostí a při doporučení komise k financování s ohledem na rozpočtové možnosti programu. Pořadí tematických okruhů odpovídá prioritám v zacílení dotačních programů odboru umění, knihoven a kreativních odvětví.

V případě omezeného rozpočtu v ukazateli Kulturní aktivity, tj. v případě rozpočtu nižšího, než byl schválen pro rok 2026, budou žádosti posuzovány s ohledem na stanovené pořadí tematických kruhů. Ministerstvo kultury si vyhrazuje možnost z rozpočtových důvodů nevyhodnotit tematické okruhy s nejnižší prioritou a žádosti v těchto okruzích zamítnout podle § 14m odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění. Konkrétní tematické okruhy, na které se tato možnost vztahuje, budou uvedeny v příslušné výzvě.

1. Vydávání neperiodických publikací pro rok 2027 – česká literatura (1610):

1.1. Beletrie a literární eseje psaná česky a v jazycích národnostních menšin *(maximálně 2 projekty)*

1.2. Umělecké debuty české literatury *(maximálně 2 projekty)*

1.3. Česká literární věda, náročné kritické edice a sebrané spisy *(maximálně 2 projekty)*

1.4. Textologicky náročné komentované edice předních literárních památek českých zemí vycházejících v systematicky komponovaných a dlouhodobě vydávaných edičních řadách *(maximálně 4 projekty)* **V tomto okruhu lze žádat až o 100% pokrytí nákladů na projekt.**

2. Vydávání neperiodických publikací pro rok 2027 – překladová literatura (1611):

2.1. Překlady umělecky hodnotných literárních děl ze světové literatury *(maximálně 2 projekty)*

2.2. Překlady z oboru literární vědy a oborů příbuzných, náročných kritických edicí a sebraných spisů *(maximálně 2 projekty)*

4. Forma a výše podpory a zdroje financování

a) Podpora je poskytována formou neinvestiční, účelově vázané dotace v souladu s ustanovením § 14 rozpočtových pravidel a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a to v rozsahu stanoveném ustanovením § 14q rozpočtových pravidel.

b) Doporučenou **výši podpory stanoví při hodnocení žádosti příslušná odborná komise, o výsledku rozhoduje ministr kultury.**

c) Žádost předkládá subjekt, který je realizátorem projektu a vydavatelem knihy (tzn. výdaje a příjmy související s projektem a poskytnutou dotací musí projít účetnictvím žadatele). Subjekt, který dotaci obdrží, ji nesmí převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu (např. honoráře, odměny za vykonanou práci, tisk publikace apod.). Pokud knihu vydává více spoluvydavatelů, žádost předkládá ten, který nese odpovědnost za realizaci projektu (bude doloženo kopií spoluvydavatelské smlouvy).
Kniha musí být vydána na území České republiky.

d) Žádost o dotaci je třeba podat ve stádiu přípravy projektu, která předpokládá ukončení projektu **do konce roku 2027 či do plánované doby ukončení realizace víceletých projektů**.

e) **Víceleté projekty (dvouleté nebo tříleté) jsou povoleny výhradně v rámci první výzvy pro rok 2027** a pouze tehdy, byly-li jako víceleté výslovně doporučeny odbornou komisí. Takové víceleté projekty se povolují zpravidla pouze v následujících tematických okruzích: česká literární věda, náročné kritické edice a sebrané spisy, textologicky náročné komentované edice předních literárních památek českých zemí vydávané v systematicky komponovaných a dlouhodobě realizovaných edičních řadách, náročné překlady beletrie či z oboru literární vědy a oborů příbuzných, náročné kritické edice a sebrané spisy a rozsáhlé komiksové projekty.

f) Délku realizace schváleného projektu lze ve výjimečných, řádně odůvodněných případech upravit, a to pouze po schválení změny poskytovatelem dotace.

g) Jednorázová podpora celých edicí, spisů apod. není možná, dotovat lze pouze jednotlivé tituly.

h) Nelze žádat opakovaně o dotaci na projekt, který byl neúspěšný v některém z dřívějších výběrových dotačních řízení. Opakovaně lze podat žádost o dotaci pouze na takový projekt, který komise doporučila v odůvodněných případech v předchozím období odložit nebo doporučila k přepracování (je uvedeno v zápisu a v přehledu na webu MK).

i) Dotace jsou poskytovány do výše propočítané ztráty, **nejvýše však do 50 % celkových nákladů na projekt.** V závažných a odůvodněných případech může být poskytnuta na základě žádosti dotace vyšší než 50 % celkových nákladů, u okruhu 1.4 může žadatel žádat až o 100% pokrytí celkových nákladů. Žádost o vyšší dotaci musí doporučit odborná komise a schválit ministr kultury. Při stanovení výše dotací se vychází z kalkulovaných (plánovaných) nákladů. Dojde-li k úspoře finančních prostředků, platí, že došlo k úspoře prostředků poskytnutých ze státního

rozpočtu.Projekty musí být realizovány a profinancovány dle účelového určení dotace podle rozpisu v rozhodnutí, a to nejpozději do termínu ukončení realizace projektu stanoveného v rozhodnutí.

j) Dotace poskytnutá na příslušný rok musí být vyúčtována do 15. ledna roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta. Výstupem projektu je vydaná publikace, vydaná do 31. 12. roku dokončení realizace celého projektu, minimálně jeden výtisk dotované publikace musí být odevzdán poskytovateli dotace do 30 dnů po jejím vydání, nejpozději spolu s vyúčtováním do 15. ledna roku následujícího po dokončení realizace celého projektu.

k) Projekt, který je obsahem žádosti, může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je týž projekt financován z více zdrojů, **duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není povolena.**

l) Podpora je MKČR proplácena bezhotovostními převody finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce dotace uvedený v žádosti.

m) MKČR poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této výzvy a platnými právními předpisy.

n) Dotace ze státního rozpočtu nelze poskytovat na benefiční a charitativní projekty.

o) Finanční prostředky MKČR proplácí zejména na základě podané žádosti s přiloženým rozpočtem a rozhodnutím o poskytnutí dotace.

p) Vyplácení dotací bude uskutečňováno v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí. MK si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými MF.

5. Harmonogram výzvy

Harmonogram výzvy	
Vyhlášení výzvy	12. 10.2026
Zahájení příjmu žádostí	12.10.2026 (od 15:00 hod.)
Termín uzávěrky příjmu žádostí	27.11.2026 (do 15:00 hod.)
Formální hodnocení žádostí, 1. kolo řízení	do 31.12.2026
Posouzení žádostí o dotaci odbornou komisí (návrh výše dotace), 2. kolo řízení	26. 2. 2027
Zveřejnění výsledků dotačního řízení	po schválení ministrem kultury
Vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace	březen–duben 2027
Vydání rozhodnutí o zamítnutí žádostí a usnesení o zastavení řízení	po vydání všech rozhodnutí o poskytnutí dotace
Přidělení dotace	duben–květen 2027
Vyúčtování dotace	do 15. ledna 2028

6. Podání žádosti

a) Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle harmonogramu výzvy, a to elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Ministerstva kultury (dále jen „DPMK“). Žádosti podané jiným způsobem, či v jiném, než uvedeném termínu pro podání nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

b) Žádosti musí být zpracovány v českém jazyce v předepsaném formátu a předkládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.

c) Podáním žádosti se rozumí elektronické podání žádosti prostřednictvím DPMK, do kterého se žadatelé přihlašují prostřednictvím webového portálu: https://dpmkportal.mkcr.cz/default.

d) Datum podání žádosti se shoduje s datem podání žádosti v systému.

e) Při prvním přihlášení se za žadatele do Dotačního portálu Ministerstva kultury hlásí statutární orgán nebo zmocněnec (dále jen „prvotní oprávněný uživatel“) přes tzv. e-identitu (NIA, více na: https://www.identitaobcana.cz/Home), která se váže ke konkrétní fyzické osobě. Prvotní oprávněný uživatel následně zaregistruje žadatele (právnickou osobu nebo podnikající fyzickou osobu), tzn. zadá základní údaje o žadateli do DPMK. Každý subjekt může být v DPMK registrován pouze jednou, žádost pak může podat ve všech výzvách DPMK, v nichž je oprávněným žadatelem.

f) Pro přístup do DPMK je vždy potřeba e-identita konkrétní fyzické osoby a funkční e-mailová adresa, na kterou budou zasílány notifikace. Jedna fyzická osoba může být spojena pouze s jednou e-mailovou adresou, ačkoli administruje žádosti různých žadatelů. Nové uživatele přidává do DPMK prvotní oprávněný uživatel, který jim po přidání následně nastaví administrační práva k jednotlivým žádostem. Žadatel odpovídá za oprávněnost přístupu přidaných uživatelů do DPMK a za oprávněnost úkonů, které v DPMK vykonají. Jde k tíži žadatele, pokud nebude reagovat na výzvy MKČR v DPMK.

g) Po přihlášení a registraci uživatel vybere tuto výzvu a bude moci v daných termínech žádost elektronicky vyplnit, podat, v případě vyzvání MKČR doplňovat a dále projekt administrovat. Žadatel může průběžně ukládat rozpracovanou žádost, dokud ji finálně nepodá. Pouhým založením žádosti v DPMK není žádost podána.

7. Povinné náležitosti žádosti o dotaci

a) **Rozpočet projektu** s rozpisem nákladů na předepsaném formuláři, včetně uvedení plánovaných honorářů a odměn autorů, překladatelů, a dalších osob podílejících se na vzniku publikace.

b) **Popis projektu** dle doporučené struktury

c) Rozsáhlejší **ukázka z díla:**

Okruh vydávání neperiodických publikací pro rok 2027 – česká literatura:

- ukázkový průřez rukopisem či celý rukopis (min. 20–30 NS);
- u debutů (okruh č. 1.2.) se předkládá celý rukopis.

Okruh vydávání neperiodických publikací pro rok 2027 – překladová literatura:

- ukázka předlohy (min. 10 NS);
- ukázka překladu (min. 10 NS).

d) **Odborný posudek nezávislého hodnotitele** s důrazem na kvalitu překladu, uměleckou hodnotu textu a projekt celkově, u ilustrované tvorby s důrazem na souznění obrazové a textové části publikace. Doporučuje se spolupráce s literárními historiky, kritiky, publicisty a redaktory mimo redakční či pracovní okruh žadatele. Autorem posudku nesmí být překladatel díla a osoby přímo zainteresované ve vydání publikace**. V případě vydávání debutů (okruh č. 1.2.) předloží žadatel dva odborné posudky**. **V případě vydávání náročných kritických edic a sebraných spisů (okruhy č. 1.3., 1.4., 2.2.) žadatel předloží ediční záměr projektu**.

e) Pro okruhy č. 2.1 a 2.2 (**Okruh vydávání neperiodických publikací pro rok 2027 – překladová literatura**) je nutné přeložit podepsanou **kopii smlouvy s překladatelem, obsahující zejména ujednání o rozsahu práce, výši odměny a základních podmínkách spolupráce.**

f) **Kopie platného dokladu o právní osobnosti žadatele** (např. živnostenský list, zřizovací listina, výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, spolkového rejstříku či dalších veřejných rejstříků, vše včetně případných změn, kopie platného dokladu prokazujícího oprávnění osoby jednat za žadatele při podání žádosti (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, plná moc), kopie smlouvy

o založení běžného bankovního účtu včetně případných dodatků (netýká se krajů, obcí a jejich příspěvkových organizací).

g) **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, a to ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji; tuto povinnost nemají osoby vyjmenované v § 7 uvedeného zákona.

h) **Kopie licenčních smluv** s držiteli autorských práv k dílu /autor, překladatel, ilustrátor / budou přílohou vyúčtování případné dotace.

8. Čestné prohlášení

Žadatel čestným prohlášením potvrzuje splnění následujících podmínek výzvy:

a) Žadatel podal žádost v souladu s vyhlašovacími podmínkami výzvy.

b) Žadatel podal dle podmínek výzvy maximálně tři žádosti v rámci každého podprogramu (dílčí výzvy) na příslušný rok.

c) Všechny informace a údaje uvedené v žádosti vč. příloh jsou správné, pravdivé a úplné.

d) Žadateli nejsou známy žádné informace, které by vedly k pochybnostem o splnění cílů projektu. Poskytnuté finanční prostředky budou využity k naplnění cílů dle návrhu projektu.

e) Je předložen konkrétní a kontrolovatelný projekt, který obsahuje reálný a vyrovnaný rozpočet.

f) Předpokládané výdaje jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým, doložitelné, jsou přímo spojeny s realizací projektu a jsou součástí rozpočtu projektu.

g) Informace uvedené v návrhu projektu jsou pravdivé, úplné, zkontrolované, přesné a spolehlivé a řádně odůvodňují všechny cíle.

h) Žadatel nemá žádné splatné závazky vůči státnímu rozpočtu, státním fondům a rozpočtům územních samosprávných celků ani splatné závazky pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

i) Žadatel neprodleně oznámí MK ČR prostřednictvím DPMK jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, právní formy žadatele, parametrů projektu, podmínek realizace projektu aj.).

j) Žadatel souhlasí se zpracováním osobních údajů o subjektu údajů (žadateli) pro účely plnění svých právních povinností souvisejících s hodnocením žádostí o poskytnutí dotace a s rozhodnutím o žádosti (zejména zveřejnění ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí – ZED, nebo EDS apod.) uvedených v této žádosti, provede Ministerstvo kultury se sídlem v Praze 1, Maltézské náměstí 471/1, IČO 00023671, coby správce osobních údajů, dle čl. 6 odst.1 písm. c) (jakožto nezbytnost pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a na základě zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, po dobu nezbytně nutnou. V případě státních příspěvkových organizací a organizačních složek státu se nejedná o rozhodnutí, nýbrž o sdělení o poskytnutí peněžních prostředků.

k) Žadatel stvrzuje, že byl zajištěn souhlas se zpracováním osobních údajů na úrovni konkrétních osob, jejichž osobní údaje jsou uvedeny v projektu.

l) Žadatel podle § 14 odst. 3 písm. e) bod 1 zákona č. 218/2000 Sb. prohlašuje, že skutečný majitel žadatele o dotaci není občanem státu nebo nemá bydliště ve státě nebo jurisdikci uvedených

na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie (seznam států uvedených na tomto seznamu uveřejňuje Ministerstvo financí ve Finančním zpravodaji).

m) Žadatel, u kterého existuje struktura vztahů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, ve které vystupují zahraniční právnické osoby nebo zahraniční právní uspořádání, prohlašuje podle § 14 odst. 3 písm. e) bod 2 zákona č. 218/2000 Sb., že právnické osoby nebo právní upořádání ve struktuře vztahů nesídlí nebo v případě právních uspořádání nejsou spravovány ve státě či jurisdikci uvedených na seznamu podle písmene l).
n) Žadatel prohlašuje, že k datu podání žádosti je ekonomickým subjektem.
o) Příjemce bere na vědomí, že při čerpání dotace a ve výstupech projektu nebude a) hanobit některý národ, jeho jazyk, některou rasu nebo etnickou skupinu; nebo skupinu osob pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob; b) podněcovat k nenávisti nebo násilí vůči skupině osob nebo jednotlivci pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob.

9. Období a místo realizace projektu

a) **Standardní termín pro ukončení realizace projektů je do 31. 12. 2027**. U víceletých projektů (dvouletých nebo tříletých), které byly jako víceleté výslovně doporučeny odbornou komisí, může být termín ukončení prodloužen **až do 31. 12. 2029**. Délka realizace víceletého projektu musí odpovídat vystavenému rozhodnutí.
b) Podpořené projekty musí být realizovány **na území České republiky.**

10. Způsobilé náklady a příjmy

a) Způsobilé náklady projektu, jsou takové náklady, které zakládají nárok na poskytnutí dotace. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené. Všechny způsobilé náklady musí splňovat podmínky výzvy.
b) Způsobilým nákladem je z časového hlediska náklad, který vznikl příjemci podpory a byl uhrazen příjemcem podpory v období od **1. 1. 2027 do 31. 12. 2029**, na které byla dotace poskytnuta, a výdajů, které s tímto obdobím souvisejí.
c) Použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace v hotovosti a poukázání plateb hrazených z dotace bezhotovostně. Mzdy, platy a odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději do 31. 1. roku následujícího po roce, v němž je projekt realizován, stejně jako související zákonné odvody vyjma zálohových plateb.

11. Nezpůsobilé náklady

Dotaci nelze poskytnout na:

- Aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy.
- Běžné provozní výdaje žadatele nesouvisející s realizací projektu.
- Udílení věcných nebo finančních ocenění.

- Zpracování projektu.
- Bankovní poplatky.
- Občerstvení, pohoštění, dary
- Pohonné hmoty.
- Výdaje spojené se zahraničními cestami pořadatelů a ostatních účastníků projektu.
- Náklady na vyškolení personálu.
- Investiční náklady.
- Právní a účetní služby a náklady související s udílením věcných a finančních ocenění.

12. Formální kontrola žádosti

a) Žádosti budou hodnoceny po ukončení sběru žádostí. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané programem a touto výzvou.

b) MKČR provede kontrolu všech došlých žádostí z hlediska splnění jejich formálních náležitostí. Trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve MKČR žadatele o dotaci k odstranění vad, k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu, kterou může MKČR přiměřeně prodloužit, jsou-li k tomu závažné objektivní důvody.

c) Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě, nebude jeho žádost předložena dotační výběrové komisi k následnému hodnocení a řízení o ní bude zastaveno.

d) Při kontrole úplnosti a formální správnosti se zejména ověřuje:
   - zaslání žádosti v termínu pro podání žádosti;
   - podání žádosti na standardizovaném formuláři pro výběrové dotační řízení pro rok 2027–2029 (výběr formuláře dle délky trvání projektu);
   - úplné a správné vyplnění a podepsání žádosti;
   - projekt vykazuje příjmy a rozpočet nevykazuje zisk z realizace projektu;
   - projekt odpovídá stanoveným dotačním okruhům a podmínkám dotačního řízení.

   Žádosti, které nesplní některou z výše uvedených náležitostí, nebudou předloženy odborné komisi k posouzení a hodnocení, nýbrž budou předloženy pouze ve formě seznamu s uvedením důvodů vyřazení. Komise tyto projekty vezme na vědomí. Výsledky kontroly žádostí s uvedením důvodu vyřazení a výsledky prvního kola dotačního řízení budou zveřejněny na webových stánkách MK (https://www.mk.gov.cz/oblast-literatury-383.html) do 31. 12. 2026.

e) Není-li žadatel oprávněným žadatelem, nebo nesplňuje-li žádost podmínky dané výzvy, MKČR řízení o žádosti zastaví a bude ukončeno prostřednictvím usnesení o zastavení řízení.

f) Dále budou hodnoceny komisí pouze formálně úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků.

13. Hodnocení odbornou komisí

Žádosti budou předloženy k posouzení odborné komisi, která projekty posuzuje dle stanovených hodnotících kritérií:

Kritéria	**Procenta**
Přínos pro obor: umělecká či odborná kvalita díla, objevný ediční počin apod.	50 %

Naplnění dotačního okruhu, kreativita, nadregionální význam, přínos z hlediska zachování a rozvíjení umělecké různorodosti	10 %
Obsahové a formální zpracování projektu: jasná formulace obsahu a cíle, dostatečné podklady k posouzení projektu, reálnost realizace projektu	10 %
Ekonomické ukazatele: přiměřenost nákladů a požadavku na dotaci, zajištění příjmů či vícezdrojového financování, přiměřenost a výše plánovaných honorářů a odměn autorů, překladatelů, ilustrátorů a dalších osob podílejících se na vzniku publikace a transparentnost podmínek spolupráce, posouzení prodejnosti titulu do 1 roku od vydání.	30 %

U neúspěšných žádostí je v zápisu uvedeno slovní odůvodnění.

14. Zveřejnění výsledků výběrového dotačního řízení

a) S výsledky výběrového dotačního řízení budou žadatelé seznámeni:
   1. zveřejněním výsledků dotačního výběrového řízení na internetových stránkách MKČR do **15. 3. 2026**;
   2. usnesením o zastavení řízení podle § 14j odst. 4 písm. a), b) nebo d) rozpočtových pravidel;
   3. rozhodnutím MKČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR dle § 14 rozpočtových pravidel;
   4. rozhodnutím o zamítnutí žádosti zveřejněným na internetových stránkách MKČR (toto rozhodnutí je doručováno pouze veřejnou vyhláškou, neúspěšným žadatelům nebudou, v souladu s § 14h rozpočtových pravidel, rozesílána písemná rozhodnutí o neposkytnutí dotace).

b) Výsledek výběrového dotačního řízení je konečný a nelze proti němu podat opravný prostředek (viz § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel).

15. Změny projektu

a) Příjemce je povinen MKČR v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, oznámit změnu všech identifikačních údajů prostřednictvím DPMK uvedených v žádosti o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dozvěděl.

b) Příjemce je povinen jakoukoliv změnu projektu s uvedením důvodu předem a bez zbytečného odkladu MKČR oznámit. Není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen oznámit změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví. Žádost o změnu projektu musí příjemce MKČR podat nejpozději do **31. 10. roku, v němž je projekt realizován**. Povinnost se nevztahuje na snížení celkových nákladů projektu v návaznosti na výši přidělené dotace a nevztahuje se na takové změny rozpočtu projektu, které se nedotýkají struktury dotace stanovené rozhodnutím.

c) Výše uvedené změny oznamuje za příjemce podpory prostřednictvím DPMK oprávněný uživatel, nikoliv jiní uživatelé dle bodu 6 písm. f) výzvy. Žádosti o změnu projektu nemusí být vyhověno.

16. Vyúčtování a finanční kontrola přidělené dotace

a) Dotace jsou poskytovány účelově a podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí rozhodnutí, které vydá MKČR.

b) Příjemce dotace je povinen předložit prostřednictvím DPMK vyúčtování dotace, včetně vyúčtování skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu. Toto předloží příjemce dotace MKČR v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) a výsledcích projektu dle pokynů MKČR v termínu a formě stanovené v rozhodnutí. Výše uvedené předkládá oprávněný uživatel, nikoliv jiní uživatelé dle bodu 6 písm. f) výzvy.

c) Termín vyúčtování dotace je **15. 1. roku následujícího po roce, v němž je projekt realizován.**

d) U víceletých projektů předkládá příjemce dotace kromě celkového vyúčtování v každém roce dílčí vyúčtování dotace a pracovní verzi rukopisu za rok, kdy byla dotace poskytnuta.

e) Vyúčtování bude obsahovat kompletní vyčíslení všech nákladů a příjmů projektu s rozpisem na jednotlivé položky s vyznačením těch, které byly hrazeny z dotace včetně uvedení všech dodavatelů a subdodavatelů.

f) Účetní doklady přiřazené k projektu v účetnictví příjemce se musí vztahovat vždy pouze ke způsobilým nákladům daného projektu.

g) Příjemce dotace je povinen na základě výzvy předložit ke kontrole jednotlivé účetní doklady hrazené z dotace, stejně jako doklady o jejich úhradě a zaúčtování.

h) Dojde-li k úspoře vynaložených finančních prostředků, platí, že došlo k úspoře prostředků ze státního rozpočtu a ty musí být navráceny zpět.

i) Bude-li realizací podpořeného projektu dosaženo faktického zisku, je tento zisk až do výše poskytnuté dotace příjmem státního rozpočtu, a musí být navrácen zpět. Pokyny k provedení vratky nalezne příjemce dotace v podmínkách rozhodnutí o poskytnutí dotace.

j) Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), je porušením rozpočtové kázně, za které může podle §44a rozpočtových pravidel uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále. Za méně závažné porušení povinností příjemce dotace, za které se uloží odvod ve výši 5 % z celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:
   - porušení povinnosti příjemce uvádět na materiálech vytvořených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MK ČR,
   - nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování, pokud bude předloženo nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž je projekt realizován,
   - nedodržení lhůty pro předložení vydaných publikací, pokud budou předloženy nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž byl projekt realizován
   - nedodržení struktury dotace.

k) Příjemce je povinen umožnit MKČR provedení kontroly daných údajů a dokladů a dodržování podmínek stanovených rozhodnutím a poskytnout k tomu nezbytnou součinnost.

l) Příjemce je povinen strpět, že MKČR ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem pozastaví proplácení dotace.

m) Ověřování správností použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole MKČR, místně příslušného finančního úřadu a Nejvyššího kontrolnímu úřadu.

n) Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními rozpočtových pravidel a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

o) MKČR upozorňuje na ustanovení § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb.: Fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnula i částku, na jejíž odpočet měla právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnula a nárok na odpočet uplatnila až poté, je povinna do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na příjmový účet poskytovatele.

17. Publicita

a) Příjemce je povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční podpory MKČR. **Na propagačních materiálech, webových stránkách či dalších výstupech souvisejících s projektem příjemce umístí logo MKČR a informaci o tom, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MKČR.**

b) Logo je dostupné na webových stránkách MKČR Logo a znělka | mkcr.cz (gov.cz).

18. Další podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen:

a) dodržet strukturu poskytnuté dotace v souladu s rozhodnutím;

b) zrealizovat projekt v rozsahu a kvalitě podle předložené žádosti o dotaci nejpozději do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta;

c) podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu na jeho realizaci činí **nejvýše 50 % celkových nákladů na projekt**. **V závažných a odůvodněných případech může být poskytnuta na základě žádosti dotace vyšší než 50 % celkových nákladů, u okruhu 1.4. může žadatel žádat až o 100% pokrytí celkových nákladů**;

d) pokud se sníží celkový rozpočet projektu tak, že by výše dotace překročila stanovený procentuální limit, je příjemce dotace povinen vrátit její poměrnou část, aby byl tento limit zachován;

e) pokud se projekt neuskuteční, tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit prostřednictvím DPMK a do 30 dnů od oznámení vrátit nepoužitou dotaci nebo její část MKČR, o čemž jej rovněž vyrozumí prostřednictvím DPMK (pokud se vrací dotace nebo její část až v období po 1. lednu roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen vrátit ji do 15. února).

f) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona;

g) předložit roční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž byla dotace poskytnuta, pokud jej k tomu MKČR vyzve;

h) nevyčerpané nebo vracené finanční prostředky (týká se vracení v průběhu roku) vrátit dle pokynů v rozhodnutí a předložit prostřednictvím DPMK finanční vypořádání dotace;

i) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

Příjemce nesmí při čerpání dotace a ve výstupech projektu

a) hanobit některý národ, jeho jazyk, některou rasu nebo etnickou skupinu; nebo skupinu osob pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob;

b) podněcovat k nenávisti nebo násilí vůči skupině osob nebo jednotlivci pro jejich skutečnou nebo domnělou rasu, příslušnost k etnické nebo sociální skupině, národnost, věk, pohlaví, sexuální orientaci, zdravotní postižení, politické přesvědčení, vyznání nebo proto, že jsou skutečně nebo domněle bez vyznání, anebo pro jejich skutečnou nebo domnělou příslušnost k jiné skupině osob.

Dotaci nelze použít na financování politické nebo volební kampaně, podpory nebo propagace politické strany, politického hnutí nebo kandidáta ani jiné činnosti bezprostředně související s politickou nebo volební kampaní nebo podporou politické soutěže. Dotaci ani označení podpory Ministerstva kultury nelze využít k činnosti nebo prezentaci způsobem, který přímo nebo nepřímo spojuje Ministerstvo kultury s podporou, propagací nebo volební kampaní konkrétní politické strany, politického hnutí nebo kandidáta.

Za činnost podle předchozího odstavce se nepovažuje umělecká tvorba, její prezentace nebo provedení uměleckého výkonu, i pokud obsahují politické, společenské, historické nebo hodnotové téma, názor, kritiku, satiru nebo jiné obdobné sdělení. Samotný politický nebo hodnotový obsah uměleckého díla nepředstavuje porušení této podmínky.

Za činnost podle první věty prvního odstavce se rovněž nepovažuje běžné protokolární nebo slavnostní vystoupení zástupce vyhlašovatele na akci, zejména při jejím zahájení nebo uvedení, pokud toto vystoupení neobsahuje agitaci, propagaci nebo jinou činnost směřující k volební podpoře nebo volebnímu znevýhodnění konkrétní politické strany, politického hnutí nebo kandidáta. Za takovou činnost se sama o sobě nepovažuje ani pasivní účast politicky či veřejně činných osob na akci, zejména jejich přítomnost v publiku nebo mezi návštěvníky.

19. Obecné zásady

a) Proti rozhodnutí není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
b) MKČR si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace. Lhůta na doložení dalších podkladů bude MKČR stanovena přiměřeně k povaze požadovaných dokladů.
c) Na dotaci není právní nárok.
d) MKČR upozorňuje, že na základě žádostí podaných mimo toto výběrové dotační řízení není možné poskytnout dotaci.
e) Údaje o poskytnutých dotacích a příjemcích dotací budou zveřejněny v Centrální evidenci dotací z rozpočtu MF (ZED), případně jiným způsobem podle platných právních předpisů a pokynů Ministerstva financí.
f) MKČR upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, v platném znění.

Ministerstvo kultury

20. Kontakty

Metodická podpora (dotazy týkající se oborové problematiky):

Mgr. Olga Pavlova, Ph.D.

tel. 257 085 220

e-mail: olga.pavlova@mk.gov.cz

Technická podpora (dotazy týkající se dotačního portálu Ministerstva kultury (DPMK):

ASD Software, s. r. o. Tel.: +420 841 135 135 (pracovní dny 8:30–16:30 hod.)

e-mail: hotline-dpmk@asd-software.cz