Ministerstvo kultury

Maltézské náměstí 471/1
118 11 Praha 1

Telefon: 257 085 111
Fax: 224 318 155
E-mail: epodatelna@mkcr.cz

Vážená paní
[redacted]

Váš dopis značky	Naše značka	Vyřizuje/linka	V Praze dne: 29. 5. 2017
MK 34877/2017	MK 36240/2017 OE	[redacted]	

Věc: Poskytnutí informací ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., na základě žádosti o informace ze dne 18. 5. 2017

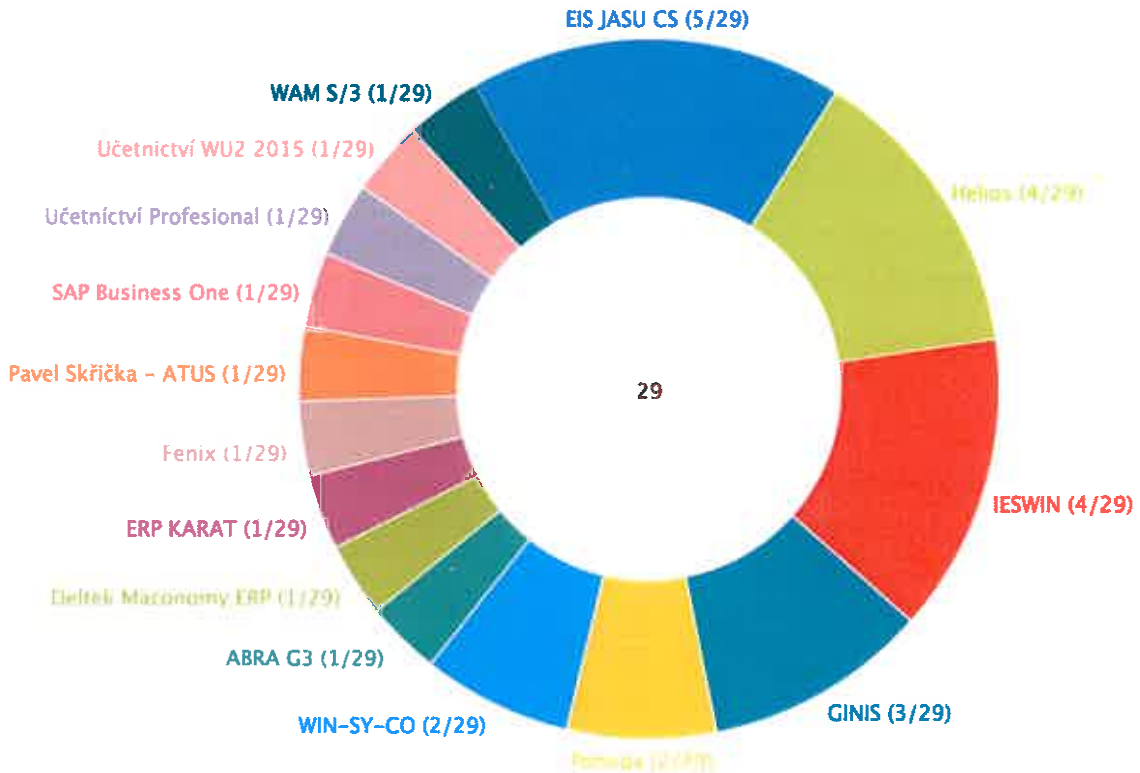
Dne 18. 5. 2017 Ministerstvo kultury ČR obdrželo žádost o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále též „žádost"), kterou podala paní [redacted] (dále též „žadatel"), a to v následujícím znění uvedeném v žádosti:

... žádám o poskytnutí následujících informací

1) *Název Vašeho ekonomického informačního systému (dále též „EKIS"), který aktuálně používá Váš ústřední orgán, rok zahájení jeho používání a druh zadávacího řízení nebo výjimky dle příslušného zákona upravujícího veřejné zakázky v době pořízení EKIS, na základě které jste ekonomicko-informační systém zajistili, název útvaru Vašeho ústředního orgánu, který nyní pro Váš resort EKIS gesčně (vrcholově) zajišťuje*
2) *Sken smlouvy (smluv) nebo objednávky (objednávek) vč. příloh, která se týká pořízení nebo provozu Vámi aktuálně používaného ekonomického informačního systému, který používá Váš úřad pro vedení účetnictví a rozpočtu;*
3) *Pro kolik dalších organizačních složek státu nebo příspěvkových organizací nebo státních fondů ve Vaší působnosti zajišťuje Váš ústřední orgán ekonomicko-informační systém?*
4) *Název Vašeho personálního systému, který aktuálně používá Váš ústřední orgán a rok zahájení jeho používání a druh zadávacího řízení nebo výjimky dle příslušného zákona upravujícího veřejné zakázky v době pořízení personálního systému, na základě které jste personální systém zajistili, název útvaru Vašeho ústředního orgánu, který nyní pro Váš resort personální systém gesčně (vrcholově) zajišťuje.*
5) *Sken smlouvy (smluv) nebo objednávky (objednávek) vč. příloh, která se týká pořízení nebo provozu Vámi aktuálně používaného personálního systému, který používá Váš úřad pro vedení nebo výpočet platů;*
6) *Pro kolik dalších organizačních složek státu nebo příspěvkových organizací nebo státních fondů ve Vaší působnosti zajišťuje Váš ústřední orgán personální systém?*
7) *Počet aktuálních smluv nebo objednávek (stav k 30. 4. 2017), které jsou uzavřeny na dobu neurčitou bez finančního rámce, jehož vyčerpáním smlouva/objednávka končí;*
8) *Počet aktuálních smluv nebo objednávek (stav k 30. 4. 2017), které jsou uzavřeny na dobu neurčitou s finančním rámcem, jehož vyčerpáním smlouva/objednávka končí.*

Ministerstvo kultury ČR oznamuje v souladu s § 14 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., že informace, které byly vyhledány a zpracovány na základě shora uvedené žádosti, Ministerstvo kultury ČR odesílá žadateli bez zbytečného odkladu ve smyslu § 14 odst. 5d) zákona č. 106/1999 Sb., v následujícím znění:

1) Ministerstvo kultury ČR aktuálně používá ekonomický informační systém EIS JASU od společnosti MÚZO Praha s.r.o., a to od roku 1997. Gesčně je zajišťován odborem projektového řízení a informačních technologií.
   - Licenční dohoda evidovaná pod č. j. 13/97/OVS-OI, ze dne 18. 4. 1997, uzavřená na dobu neurčitou.
2) Viz příloha.
3) Ministerstvo kultury ČR v současnosti nemá centralizovanou správu informačních systémů podřízených organizací, ani centralizovanou datovou základnu finančních, ekonomických ani personálních údajů v resortu. Každá příspěvková organizace má ve vlastní režii nasazení a údržbu ekonomického anebo účetního systému jako základní stavební jednotky pro podporu interních finančních a ekonomických procesů. Různorodost využívaných systémů pro tyto účely je od starých MS DOS aplikací až po moderní robustní informační systémy jako je například Deltek Maconomy ERP případně SAP Business One. Systémy jsou používány mimo jiné i pro vyplnění požadovaných reportů pro Ministerstvo kultury či případně třetí strany.



Na obrázku č. 1 je zobrazena četnost využívání ekonomických systémů případně účetních softwarů.

Nejčastěji využívaným systémem je systém EIS JASU CS od společnosti MÚZO Praha s.r.o., která je taktéž tvůrcem aplikace PC výkaznictví JASU. Tento ekonomický informační systém využívá **5 příspěvkových organizací** a taktéž oba **dva státní fondy**. Mezi další nejpočetnější patří Helios, IESWIN a GINIS. Spolu tyto čtyři EIS tvoří více než polovinu všech využívaných EIS v příspěvkových organizacích.

4) Ministerstvo kultury ČR je pouze jedna organizační složka státu a používá personální systém OK BASE od firmy OK SYSTEM, a.s., a to od roku 2014 na základě výběrového řízení. Gesčně je zajišťován v rámci organizační složky státu odborem projektového řízení a informačních technologií ve spolupráci s odborem lidských zdrojů.

- Smlouva o dílo, ze dne 7. 1. 2016, uzavřená na dobu neurčitou.

5) Viz příloha.

6) Viz odpověď u bodu 4)

7) Ministerstvo kultury ČR eviduje k 30. 4. 2017 **24** smluv a **1** objednávku, které jsou uzavřeny na dobu neurčitou bez finančního rámce, jehož vyčerpáním smlouva končí.

8) Ministerstvo kultury ČR eviduje k 30. 4. 2017 **52** smluv a **0** objednávek, které jsou uzavřeny na dobu neurčitou s finančním rámcem, jehož vyčerpáním smlouva končí

[redacted]

Příloha:

1. Licenční dohoda č. j. 13/97/OVS-OI se spol. MÚZO Praha s.r.o.
2. Smlouva o dílo se spol. OK systém a.s.

LICENČNÍ DOHODA

evidovaná u dodavatele pod číslem jednacím 002/97
u odběratele pod číslem jednacím 13/97/OVS-OI

mezi

MÚZO Praha s.r.o.
adresa: Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1

zastoupená: [redacted]
jednateli s.r.o.

(dále jen dodavatel)

IČO: 4962 2897 DIČ: 001-4962 2897

Bankovní spojení: [redacted]

a

MINISTERSTVO KULTURY ČESKÉ REPUBLIKY
adresa: Milady Horákové 220/139, 160 41 Praha 6

zastoupená: [redacted]
ředitelem odboru vnitřní správy

(dále jen odběratel)

IČO: 00023671 DIČ: neplátce

Bankovní spojení: [redacted]

1. Odběratel je oprávněn užívat programové vybavení PC výkaznictví JASU rozpočtových a příspěvkových organizací pod operačním systémem MS-DOS nainstalované na 83 PC u organizací rezortu kultury (viz příloha č. 1 - 2 str.). Autorská práva zůstávají dodavateli.

2. Cena za instalaci programu na jedno PC je stanovena dohodou ve výši 800,- Kč tj. celkem 66 400,- Kč bez 5% DPH. V ceně jsou zahrnuty instalační diskety a uživatelská příručka.

3. Dodavatel se zavazuje odstranit programové chyby znemožňující obvyklé používání programu.

4. Odběratel se zavazuje:

   a) Nešířit dále dodané programy bez písemného souhlasu dodavatele.
   b) Nést plnou odpovědnost za neoprávněné zásahy do programu a datových souborů.

15 -04- 1997

Datum: .....

Za dodavatele: [redacted]

Datum: .....

Za odběratele: [redacted]

.....

MÚZO PRAHA s. r. o.
komplexní počítačové služby
P.O.BOX 36
Politických vězňů 15, 111 21 PRAHA 1

Ministerstvo kultury
Milady Horákové č.139
160 41 Praha 6 - Hradčany
IČO: 00023671-OVS

Rozdělovník: výtisk č. 1 a 3 - odběratel
výtisk č. 2 a 4 - dodavatel

Výtisk č. 3

Seznam organizací, k nimž je ministerstvo kultury zřizovatelem, a kde bude instalován program PC výkaznictví JASU

Organizace	Ulice	Obec
Alšova jihočeská galerie		373 41 Hluboká nad Vltavou
Česká filharmonie	Alšovo nábřeží 12	110 00 Praha 1
České muzeum výtv. umění v Praze	Husova ul.19-21	110 00 Praha 1
Divadelní ústav Praha	Celetná 17	110 00 Praha 1
Galerie Benedikta Rejta	Pivovarská 29/34	440 01 Louny
Galerie Klatovy-Klenová		340 21 Janovice n. Úhlavou
Galerie moderního umění	Vel. náměstí 139/140	500 02 Hradec Králové
Galerie moderního umění	Očkova 5	413 01 Roudnice
Galerie výtvarného umění	Havlíčkův Brod, Malinův dům	580 00 Havlíčkův Brod
Galerie výtvarného umění	Uprkova 1	695 00 Hodonín
Galerie výtvarného umění	Jurečkova 9	363 01 Ostrava
Galerie výtvarného umění	Michalská 7	412 01 Litoměřice
Horácká galerie výtvarného umění	Sekaninovo nám. 1	592 31 Nové Město n. Mor.
Inf. a porad. středisko pro místní kulturu	Blanická 4	120 00 Praha 2
Jihočeské muzeum Č. Budějovice	Dukelská 1	370 51 České Budějovice
Knihovna a tiskárna pro nevidomé	Krakovská 1	110 00 Praha 1
Laterna Magika	Liliová 9	110 00 Praha 1
Mezinár. hudební festival Pražské jaro	Hellichova 1	110 00 Praha 1
2 PC – Ministerstvo kultury	Milady Horákové 139	160 41 Praha 6
Moravská galerie	Husova 14	662 26 Brno
Moravská zemská knihovna	Kounicova 5/7	601 87 Brno
Moravské zemské muzeum	Zelný trh 6	659 37 Brno
Muzeum J. A. Komenského	Přemysla Otakara II.	688 12 Uher. Brod
Muzeum loutkářských kultur	Břetislavova 74	537 01 Chrudim
Muzeum umění Olomouc	Denisova 47	771 73 Olomouc
Muzeum východních Čech	Eliščino nábřeží 465	500 39 Hradec Králové
Národní divadlo	Ostrovní 1	112 30 Praha 1
Národní filmový archiv	Národní 40	110 00 Praha 1
Národní galerie v Praze	Hradčanské nám.15	119 04 Praha 1
Národní knihovna	Klementinum 190	113 01 Praha 1
Národní muzeum	Václavské nám. 68	115 79 Praha 1
Národní technické muzeum	Kostelní 42	170 78 Praha 7
Národní zemědělské muzeum	Kostelní 44	170 00 Praha 7
Oblastní galerie	U tiskárny 1	460 00 Liberec
Oblastní galerie Vysočiny	Komenského 10	586 00 Jihlava
Orlická galerie	Zámek 1	516 01 Rychnov nad Kněžno
Památkový ústav	Radnická 2	601 54 Brno
Památkový ústav	Nám. Přemysla Otakara II. 34	370 21 České Budějovice
Památkový ústav	Dolní nám.8-9	771 00 Olomouc
Památkový ústav	Korejská 12	702 00 Ostrava
Památkový ústav	Zámek 4	531 16 Pardubice
Památkový ústav	Dominikánská 4	306 37 Plzeň
Památkový ústav	Hradiště 4	400 21 Ústí nad Labem
Památkový ústav středních Čech	Českomoravská 21	190 05 Praha 9
Památník národního písemnictví	Strahovské nádvoří 132	118 38 Praha 1
Památník Terezín	Principova alej 304	411 55 Terezín
Pražský filharmonický sbor	Korunní 127	101 00 Praha 10
Průmyslové muzeum v Ostravě	Čs. armády 95/413, Důl P.Cingr	715 00 Ostrava
Regionální muzeum Teplice	Zámecké nám. 14	415 50 Teplice
Severočeské muzeum	Masarykova 11	460 01 Liberec
Slezské zemské muzeum	Tyršova 1	746 00 Opava
Státní galerie výtvar. umění	Dům umění	762 27 Zlín
Státní galerie výtvar. umění	Zámek 1	547 00 Náchod
Státní galerie výtvar. umění	nám. Jiřího z Poděbrad 16	350 00 Cheb
Státní galerie výtvar. umění	Pražská ul., P.O.Box 91	434 01 Most

Organizace	Ulice	Obec
Státní hrad Bouzov		783 25 Bouzov 8
Státní hrady Křivoklátska	Hrad Křivoklát	270 23 Křivoklát
Státní opera Praha	Legerova 75	111 21 Praha 1
Státní ústav památkové péče	Valdštejnská 14	118 01 Praha 1
Státní vědecká knihovna	Riegrova 3	370 59 České Budějovice
Státní vědecká knihovna	Pospíšilova 395	500 43 Hradec Králové
Státní vědecká knihovna	Gen. Klapálka 1641	272 80 Kladno
Státní vědecká knihovna	nám. dr. E. Beneše 22/2	460 56 Liberec
Státní vědecká knihovna	Velká Hradební 49	401 34 Ústí nad Labem
Státní vědecká knihovna	Bezručova 2	771 77 Olomouc
Státní vědecká knihovna	Prokešovo nám. 9	700 00 Ostrava
Státní vědecká knihovna	Smetanovy sady 2	305 48 Plzeň
Státní zámek Sychrov		463 44 Sychrov
Středočeské muzeum		252 63 Roztoky u Prahy
Technické muzeum v Brně	Orlí 20	601 86 Brno
Uměleckoprůmyslové muzeum	ul.17. listopadu 2	110 00 Praha 1
Ústav archeolog. památ. péče	Mendlovo nám. 1	603 00 Brno
Ústav archeolog. památ. péče	Žižkova 835	434 01 Most
Ústav archeolog. památ. péče	Karoliny Světlé 2a	770 00 Olomouc
Ústav archeolog. památ. péče	Letenská 4	118 00 Praha 1
Ústav lidové kultury ve Strážnici	Zámek	696 62 Strážnice
Valašské muzeum v přírodě	Palackého 147	756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Vlastivědné muzeum v Olomouci	nám. Republiky 5/6	771 73 Olomouc
Východočeská galerie	Zámek 3	530 00 Pardubice
Východočeské muzeum	Zámek 1	530 00 Pardubice
Západočeská galerie	Pražská 13	301 50 Plzeň
Západočeské muzeum v Plzni	Františkánská 13	301 12 Plzeň

MINISTERSTVO KULTURY
Maltézské náměstí 47/1
118 11 Praha 1 – Malá Strana
IČ: 00023671
26

Smlouva o dílo

Česká republika - Ministerstvo kultury
se sídlem Maltézské náměstí 1, PSČ: 118 11, Praha 1
IČ: 00023671
DIČ: CZ 00023671
Jednající: [redacted], ředitelem OPŘIT
bankovní spojení: [redacted]
kontaktní osoba: ředitel Odboru projektového řízení a informačních technologií - [redacted]
(dále jen „Objednatel")

a

OKsystem a.s.
se sídlem Na Pankráci 125, 140 21 Praha 4
IČ: 27373665
DIČ: CZ 27373665
Jednající: [redacted], předsedou představenstva
bankovní spojení: [redacted] č. účtu: [redacted]
kontaktní osoba: [redacted]

(dále jen „Dodavatel")

(Objednatel a Dodavatel jsou dále společně označováni též jako „***Smluvní strany***".)

Preambule

Smluvní strany uzavírají ve smyslu ustanovení § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto:

Smlouvu o dílo
(dále jen „**Smlouva**")

Článek 1
Závazné prohlášení Dodavatele

1.1. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněným dodavatelem Personálního informačního systému s názvem OKbase a jeho submodulů Hodnocení a Rejstřík státních zaměstnanců (dále jen „PIS") a subjektem oprávněným k výkonu dalších podnikatelských aktivit souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, přičemž jeho odborné, personální a materiální zdroje dávají předpoklad pro řádné a kvalifikované plnění všech závazků vyplývajících ze Smlouvy.

1.2. Dodavatel závazně prohlašuje, že:
- je oprávněným nositelem všech práv k nabízenému produktu PIS,
- je oprávněn poskytovat práva k užití nabízeného produktu PIS a případnému podmiňujícímu softwaru,
  byly mu poskytnuty nebo disponuje právy užití a šíření PIS s tím, že je oprávněn tato práva dále poskytovat třetím osobám,

Článek 2
Předmět Smlouvy

2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Dodavatele k provedení díla spočívajícího v dodávce PIS, konkrétně jeho submodulů Hodnocení a Rejstřík státních zaměstnanců a poskytnutí nevýlučných nepřenosných, časově neomezených práv užití těchtů submodulů, včetně poskytování technické provozní podpory a tomu odpovídající závazek Objednatele zaplatit za provedení díla cenu dle článku 4 odst. 4.1. Podrobná specifikace předmětu díla je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.

2.2. Rozsah práv užití PIS poskytnutých Objednateli:

	Počet kmenových záznamů	Počet jiných záznamů ročně(dohody)	Počet uživatelů (Named Users)
Časově neomezená licence PIS v rozsahu: Rejstřík státních zaměstnanců Hodnocení	300	1500	50

Článek 3
Doba plnění a způsob předání

3.1. Dodavatel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu nejpozději do 60 dnů ode dne podpisu Smlouvy. Dílo bude převzato podpisem protokolu o předání díla do běžného provozu Objednatelem a Dodavatelem (dále jen „Akceptační protokol").

Článek 4
Cena za plnění

4.1. Cena díla, jež je předmětem plnění Smlouvy, je stanovena v souladu s cenou uvedenou v nabídce Dodavatele, která tvoří Přílohu č. 1 Smlouvy. Takto stanovená cena zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním předmětu Smlouvy, včetně poplatků, které jsou spojené s poskytnutím licence.

Článek 5
Platební podmínky a fakturace

5.1. Dodavatel a Objednatel se dohodli na plnění předmětu Smlouvy v jedné etapě.

5.2. Cena za licence (dodání) a implementaci PIS uvedená v Příloze č. 1 Smlouvy bude uhrazena Objednatelem po podpisu Akceptačního protokolu.

5.3. Paušální poplatek za technickou provozní podporu PIS uvedenou v Příloze č. 1 Smlouvy bude hrazen Objednatelem čtvrtletně za předcházející čtvrtletí (tj. zpětně za tři měsíce). Výše měsíčního paušálu je uvedena v Příloze č. 1 bod 2 Smlouvy a je maximálně přípustná.

5.4. Veškeré platby dle Smlouvy budou probíhat bezhotovostně na základě řádně vystaveného daňového dokladu, které musí být v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména pak s ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad musí dále obsahovat zejména identifikaci Smlouvy a podrobnou specifikaci předmětu plnění, za které je vystaven.

5.5. Splatnost všech daňových dokladů - faktur činí 30 dní ode dne jejich doručení druhé Smluvní straně. Tato povinnost je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch Dodavatele.

5.6. Pokud termín doručení faktury Objednateli připadá na období od 12. prosince běžného roku do 12. února roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury z původních 30 dní na 90 dní. Takto prodloužená splatnost faktury se nepovažuje za prodlení splatnosti faktury a nebude předmětem sankcí.

5.7. V případě, že daňový doklad nebude mít náležitosti uvedené v čl. 5 odst. 5.4. Smlouvy nebo nebude vystaven v souladu se Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu Objednateli.

Článek 6
Úrok z prodlení a smluvní pokuty

6.1. Při nedodržení termínu splatnosti dle článku 5 může být Objednateli účtován úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

6.2. Pokud je Dodavatel v prodlení s plněním díla dle termínů uvedených v článku č. 3 Smlouvy, má Objednatel právo účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny díla za každý den prodlení; to neplatí, pokud k prodlení Dodavatele došlo z důvodů na straně Objednatele.

6.3. Pokud se Dodavatel dostane do prodlení s provedením údržby systému nebo odstraněním nahlášených vad, má Objednatel právo účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny díla za každý den prodlení; to neplatí, pokud k prodlení Dodavatele došlo z důvodů na straně Objednatele.

6.4. V případě, že se prohlášení Dodavatele obsažené v čl. 1 Smlouvy o dílo ukáže nepravdivým, zavazuje se Dodavatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

6.5. V případě, že se Dodavatel dopustí porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. 9 odst. 1 Smlouvy, zavazuje se Dodavatel uhradit Objednateli pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

6.6. V případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost stanovenou v čl. 11 odst. 11.3. Smlouvy předložit zástupci Objednatele k nahlédnutí originál pojistné smlouvy, zavazuje se Dodavatel uhradit Objednateli pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení s předložením originálu. V případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost stanovenou v čl. 11. odst. 11.3. Smlouvy mít sjednané pojištění odpovědnosti za škodu v dohodnuté výši, zavazuje se Dodavatel uhradit Objednateli pokutu ve výši 200.000,- Kč a dále 10.000,- Kč za každý den, ve kterém nemá pojištění sjednáno. V případě pochybností je povinností Dodavatele prokázat Objednateli, že měl v rozhodné době pojištění sjednáno.

6.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Smluvní strany tedy výslovně prohlašují, že vylučují aplikaci ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na vzájemné vztahy vyplývající ze Smlouvy.

Článek 7
Odpovědnost za vady

7.1. PIS je vybaven dokumentací v papírové nebo elektronické formě deklarující jeho garantované vlastnosti, způsob instalace, užívání a administrace. Za provozní poruchu je považován kterýkoli případ, kdy při dodržení technických podmínek pro instalaci a provoz PIS, se kterákoli jeho funkce neshoduje s vlastnostmi uvedenými v příslušné dokumentaci nebo neumožňuje jeho obvyklé užívání. V případě, že příčina provozní poruchy spočívá v PIS nebo v činnosti Dodavatele, jedná se o vadu plnění.

7.2. Dodavatel neodpovídá za vady způsobené neodborným zásahem Objednatele či třetí strany, nedodržením návodů k obsluze, nedodržením provozních podmínek specifikovaných v dokumentaci. Dodavatel dále neodpovídá za ztrátu dat, kromě takové ztráty, která vznikla prokazatelným zaviněním Dodavatele.

7.3. Reklamace vad musí být provedena písemně.

Článek 8
Odstoupení od smlouvy a výpověď

8.1. Objednatel i Dodavatel mají právo odstoupit od Smlouvy v zákonem stanovených případech.

8.2. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě prodlení Dodavatele s realizací předmětu Smlouvy dle článku č.. 3 pokud toto prodlení bude delší než 30 pracovních dnů. Toto právo Objednateli nevznikne v případě, že k prodlení Dodavatele došlo z důvodů na straně Objednatele.

8.3. Odstoupení od Smlouvy musí být písemně oznámeno druhé Smluvní straně a je účinné dnem jeho doručení. Odstoupením od Smlouvy se Smlouva od počátku ruší.

8.4. Objednatel má právo písemně vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Dodavateli.

Článek 9
Povinnost mlčenlivosti a poskytování informací

9.1. Objednatel poskytne Dodavateli údaje potřebné k plnění předmětu Smlouvy. Dodavatel je povinen použít takto získané údaje pouze pro plnění Smlouvy. Dodavatel není oprávněn poskytnout takto získané údaje třetí straně. Smluvní strany sjednávají povinnost mlčenlivosti o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy vzájemně dozvěděli. Za porušení této povinnosti není považováno plnění povinností vyplývajících Smluvním stranám z příslušných právních předpisů.

9.2. Dodavatel bere na vědomí, že je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel souhlasí se zveřejněním obsahu Smlouvy, a to zejména v rozsahu identifikačních údajů Smluvních stran, ustanovení o předmětu Smlouvy, ceny plnění a ostatních obchodních podmínek tak, aby Smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 10
Doručování

10.1. Písemnost doručovaná jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně v souvislosti se Smlouvou je doručena dnem převzetí adresátem. V případě, že nedojde k převzetí doručované písemnosti adresátem z důvodu jejího odmítnutí, má se písemnost za doručenou dnem, kdy k odmítnutí převzetí došlo. V případě, že nedojde k převzetí doručované písemnosti adresátem z jiného důvodu do 10 dnů ode dne jejího odeslání, považuje se za den doručení 10. den ode dne odeslání písemnosti, a to i v případě, že se adresát o jejím doručování nedozvěděl. V případě vzniku pochybností je však povinností odesílatele prokázat den odeslání písemnosti.

10.2. Pokud není ve Smlouvě výslovně uvedeno jinak, bude každé oznámení, žádost, výzva nebo jiné sdělení na základě Smlouvy provedeno písemně a doručeno osobně nebo zasláno jako doporučený dopis nebo e-mail na dále uvedené adresy:

Objednateli na adresu: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1, k rukám: ředitel Odboru informačních technologií - [redacted] :
[redacted]

Dodavateli na adresu: OKsystem a.s., Na Pankráci 125, 140 21 Praha 4

případně na adresu nebo elektronickou adresu, která bude příslušnou Smluvní stranou písemně oznámena druhé Smluvní straně.

Článek 11
Závěrečná ustanovení

11.1. Práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny Smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

11.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvníma Stranama. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

11.3. Dodavatel je povinen mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednáno pojištění pro případ uplatňování nároků z titulu náhrady škody vzniklé jeho činností, a to v minimální výši 5.000.000,- Kč (slovy: pětmilionůkorunčeských). Pojištění musí krýt i škody způsobené Dodavatelem v rámci jeho podnikatelské činnosti. Dodavatel je povinen umožnit zástupci Objednatele kdykoli nahlédnout do originálu pojistné smlouvy. Dodavatel je dále povinen Objednatele bezodkladně informovat o změně pojistné smlouvy.

11.4. Veškeré změny a doplňky Smlouvy budou uskutečňovány formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

11.5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží tři, jedno vyhotovení obdrží Dodavatel.

11.6. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s obsahem Smlouvy, plně mu rozumí a nežádají žádného doplnění či změn. Dále prohlašují, že obsah Smlouvy plně odpovídá jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůli, prosté jakéhokoliv nátlaku či tísně, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

07 -01- 2016

[redacted]

.....

Objednatel

MINISTERSTVO KULTURY
Maltézské náměstí 471/1
118 11 Praha 1 – Malá Strana
IČ: 00023671 26

[redacted]

.....

Dodavatel

OKsystem a.s.
Na Pankráci 125, 140 21 Praha 4
IČ: 27373665, DIČ: CZ27373665

Přílohy:
- **č. 1 Nabídka**

Příloha č. 1

Cenová nabídka pro: Ministerstvo kultury

Nabídka od: OKsystem a.s. Datum: 1. 12. 2015

Nabídka na: **Rozšíření personálního informačního systému OKbase v souladu s některými požadavky Zákona o státní službě**

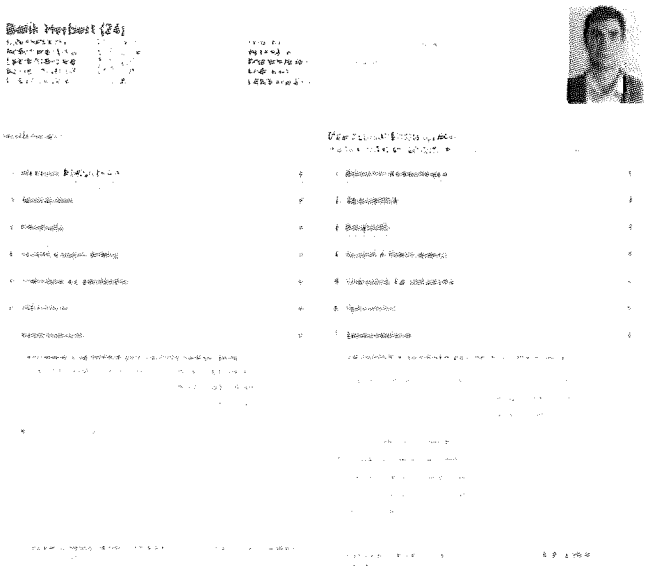
OKbase

Modul Hodnocení

Modul poskytuje podporu pro přípravu a provedení různých typů hodnocení založených na uživatelsky definovatelných kritériích a škálách. Při sestavování definic hodnocení (šablon) lze vybrat libovolné množství kritérií, určit jejich váhu a pořadí, stanovit periodu opakování (například čtvrtletní, roční) a přiřadit hodnotitele. Požadavky na hodnocení je možné definovat na úrovni organizačních jednotek, pracovních míst nebo jednotlivých zaměstnanců v určeném období. Sestavenou šablonu hodnocení lze využít k automatické generaci elektronických formulářů hodnocení pro všechny hodnocené zaměstnance. V rámci nastavení je realizována šablona odpovídající požadavkům Zákona o státní službě.

Základní výhody modulu:

- Možnost sebehodnocení zaměstnancem a následné vyjádření hodnotitele.
- Automatické generování instancí hodnocení podle nastavitelných parametrů.
- Hodnocení kompetencí nebo cílů.
- Provedení hodnocení hodnotitelem (zaměstnancem) ve webové samoobsluze s podporou současného zobrazení aktuálního a libovolného předchozího hodnocení.
- Zasílání informací o zveřejněném hodnocení a o seznámení se s hodnocením.
- Rozdělování odměn na základě hodnocení.
- Možnost exportu hodnocení pro další analýzu.



- **rozšíření stávající evidence změn a dodatků tak, aby bylo umožněno *hromadně poloautomaticky evidovat veškeré změny (opatření) a hlídat kompletnost údajů v evidenci***
- **nástroj pro export souborů xml ve struktuře dle ISoSS (nebo komunikace formou web služby)**

Měsíční paušální sazba musí obsahovat:

- neomezený počet hodin hot line technické podpory poskytované v režimu 5x10 (8-18)
- nárok na všechny legislativní update a upgrade poskytnuté dodavatelem vždy před prominutím účinností legislativní změny do běžného provozu zadavatele
- poskytování aktualizací aplikačních komponent při přechodu na nové verze aplikačního software (např. databázových serverů, operačních systémů apod.)
- průběžné a bezodkladné poskytování programových korekcí SW (Service Packy nebo Patche) a SW dokumentace.
- profylaxe systému
- konfigurační a administrátorské práce aplikačních komponent.
- reakce na zjištěný, nebo nahlášený incident následující pracovní den (v době uzávěrek do 8 pracovních hodin)

Klasifikace požadavků

Standartní priorita
Popis: V této prioritě se nacházejí veškeré požadavky, které dodavatel obdrží v rámci požadavků od zaměstnanců objednatele (jedná se například o instalace SW, úpravy nastavení a konfigurace, které nebrání v pokračování práce a neomezuje uživatele apod.)
Časová náročnost a forma hlášení: Práce musí být započaty nejdéle do 18 hodin od nahlášení požadavku. Čas se počítá pouze v pracovní době, mimo pracovní dobu je započetí doby počítáno od začátku nejbližšího pracovního dne. Požadavek musí být vůči dodavateli proveden prostřednictvím Servicedesk systému dodavatele.

Vysoká priorita
Popis: V této prioritě se mohou nacházet požadavky, které dodavatel obdrží od pracovníků objednatele a závady zamezující nebo omezující pracovní činnost zaměstnanců objednavatele (typicky, ale nejen, nefunkčnost klientské části aplikace, ale serverová část je funkční, apod.). O zařazení do této priority rozhoduje určení pracovníci objednatele.
Časová náročnost a forma hlášení: Práce musí být započaty nejdéle do 8 hodin pracovní doby od nahlášení požadavku. Čas se počítá pouze v pracovní době, mimo pracovní dobu je započetí doby počítáno od začátku nejbližšího pracovního dne. Požadavek musí být vůči dodavateli proveden prostřednictvím Servicedesk systému dodavatele, nebo v pracovní době telefonicky nebo ústně, rozhodujícím kritériem je čas doručení požadavku.

Kritická priorita
Popis: V této prioritě se mohou nacházet požadavky, které uchazeč obdrží od vybraných pracovníků zadavatele a které jsou prioritní pro chod systému (typicky, ale nejen, nefunkčnost aplikace jako celku nebo její klientské, serverové části apod.).
Časová náročnost a forma hlášení: Práce musí být započaty nejdéle do 4 hodin od nahlášení požadavku. Čas se počítá pouze v pracovní době, mimo pracovní dobu je započetí doby počítáno od začátku nejbližšího pracovního dne. Požadavek musí být vůči uchazeči proveden prostřednictvím Servicedesk systému uchazeče, nebo v pracovní době telefonicky nebo ústně (zde je třeba dodatečně požadavek zdokumentovat), rozhodujícím kritériem je čas doručení požadavku.

Řešení požadavků
V případě, že to situace umožňuje, není k řešení požadavku nutná fyzická přítomnost pracovníků dodavatele v místě sídla objednavatele jsou to například tyto možnosti:

- **závadu lze odstranit telefonickou konzultací**
- **závadu lze odstranit prostřednictvím vzdáleného přístupu do sítě zadavatele**

Pokud požadavek nelze vyřešit telefonickou konzultací nebo vzdáleným přístupem do sítě objednatele a je nutná fyzická přítomnost pracovníků dodavatele v sídle objednatele, dohodnou si objednatel a dodavatel termín této

OKsystem
OKsystem a.s.
Na Pankráci 125, 140 21 Praha 4, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20326, IČ: 27373665, DIČ: CZ27373665, info@oksystem.cz, www.oksystem.cz

návštěvy. Do doby vyřešení požadavku je dodavatel povinen, u požadavku s kritickou prioritou, zajistit minimálně funkčnost aplikace v odpovídajících časech.

Pokud si řešení požadavku vyžádá jakoukoli změnu (úprava, rozšíření, změna nastavení, apod.) kódu pracovníkem dodavatele, oznámí okamžik zahájení této akce pracovník dodavatele oprávněnému pracovníkovi objednatele. Při té příležitosti může zároveň požádat o přerušení práce uživatelů. Pokud to povaha požadavku umožňuje, musí být po dobu jeho řešení aplikace funkční. Pracovník dodavatele provede úpravy v nejkratším možném čase a okamžik ukončení prací opět oznámí oprávněnému pracovníkovi objednatele. Při té příležitosti se oba pracovníci dohodnou na způsobu a čase otestování a akceptace způsobu odstranění závady.
Objednatel odpovídá za zálohování dat aplikace. V případě, že se po odstranění závady ukáže, že původní data jsou jakkoli porušena nahraje pracovník objednatele do aplikace data z poslední zálohy.

Pro jednoznačné a nezpochybnitelné definování pojmů objednatel prohlašuje následující:
Vyřešení požadavku (odstranění závady) je vlastní akce způsobující návrat systému do funkčního stavu, nebo do stavu nižší závažnosti (tím se mění kategorizace požadavků a způsob a čas jejího řešení).

Akceptace a potvrzení vyřešení požadavku (odstranění závady) je akt objednatele, který dohodnutým způsobem a v dohodnutém termínu prokazatelně potvrdí svůj souhlas s provedeným řešením a s jeho úspěšným ukončením, popřípadě snížení kategorizace a upřesnění zbytkové závady. V případě zbytkové závady dodavatel automaticky pokračuje v pracích na úplném odstranění závady.

Podporou se rozumí průběžná konzultační podpora oprávněným pracovníkům objednatele prováděná telefonicky, e-mailem nebo na předem dohodnutých schůzkách. Podpora bude prováděna v pracovní době bezplatně.
Aktualizací systému jsou míněny dodávky nových (vylepšených) verzí systému (tj. dodávky update/upgrade, nových verzí apod.) Dodavatel je povinen v ceně podpory zohlednit veškeré náklady spojené se změnami provozované infrastruktury, zejména se jedná o změny (upgrade/update, nové verze) systémového SW, na kterém je dodaný PIS provozován (tj. operační systémy serverů, databázové systémy apod.). Náklady spojené s aktualizací systému (včetně případných nákladů spojených s instalací aktualizace do prostředí zadavatele) zahrne dodavatel do podpory systému.

Do podpory systému dodavatel není povinen zahrnout náklady spojené s přechodem na jinou technologickou platformu systémového SW.

2. NABÍDKOVÁ CENA

Kalkulace ceny pro stanovení celkové nabídkové ceny				
Popis činností	**Jednotka**	**Kč bez DPH/ jednotku**	**Množství za 48 měsíců**	**Kč bez DPH/ 48 měsíců**
Licence submodulu Hodnocení	Paušál	90 000 Kč	1	90 000 Kč
Licence submodulu Rejstřík státních zaměstnanců	Paušál	50 000 Kč	1	50 000 Kč
Pravidelná měsíční technická provozní podpora Hodnocení	Měsíční paušál	725 Kč	48	34 800 Kč
Pravidelná měsíční technická provozní podpora Rejstřík státních zaměstnanců	Měsíční paušál	1 250 Kč	48	60 000 Kč
Celková nabídková cena				**234 800 Kč**

Všechny informace obsažené v této nabídce jsou důvěrné a bez písemného souhlasu společnosti OKsystem a.s. není možné je využívat pro jiné účely, než-li pro hodnocení této nabídky či je jakkoliv sdílit vůči třetím osobám. Nabídka je platná do 31. 12. 2015

OKsystem
OKsystem a.s.
Na Pankráci 125, 140 21 Praha 4, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20326, IČ: 27373665, DIČ: C227373665, info@oksystem.cz www.oksystem.cz