

Formulář žádosti

**o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu
k plánovanému ICT projektu –
typ A**

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV



**Praha, říjen 2016
verze 5.0**



1. Obsah

1.	Základní podmínky projektu	4
1.1.	Úvodní informace zpracovatele žádosti	4
1.2.	Shrnutí charakteristik projektu	4
1.3.	Potřebnost a výstupy projektu	5
1.4.	Právní klasifikace předmětu projektu	9
2.	Architektonické informace o projektu	10
2.1.	Dodržení architektonických principů NA VS ČR	10
2.2.	Enterprise architektura projektu a její kontext	10
2.2.1.	Motivační architektura - strategie a směřování	10
2.2.2.	Efektivita projektu – výkonnostní architektura	11
2.2.3.	Byznys architektura - poskytování veřejných služeb	11
2.2.4.	Aplikační architektura (aplikací a dat)	28
	Evidence sbírek	29
	Správa sbírek	29
	Generování reportů o sbírkách	29
	Publikační modul dat	29
	Správa uživatelů a číselníků	29
	Moduly pro různé druhy sbírkových činností	29
	Mapová vizualizace	29
	Agendy MK a ostatní pověřené	29
	Autentifikační server pro autorizaci uživatelů	29
	Integrační vrstva pro výměnu dat mezi systémy	29
	Komponenta pro ověřování údajů v registrech	29
	Autentizace osob a uživatelů	29
	Modul pro systematickou/opakovanou migraci	29
2.2.5.	Technologická architektura – vrstva IT technologie (HW a SW)	42
2.2.6.	Technologická architektura – vrstva komunikační infrastruktury	44
2.2.7.	Bezpečnostní architektura	46
2.2.8.	Shoda s pravidly, standardizace a dlouhodobá udržitelnost	47
2.2.9.	Přehled služeb čtyřvrstvé architektury	48
2.3.	Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu	50
2.4.	Plán projektu	51
		2



3.	Další údaje o projektu	55
3.1.	Připravenost projektu k realizaci	55
3.1.1.	Majetkoprávní vztahy projektu (jen pro projekty zahrnující vývoj SW)	55
3.1.2.	Finanční připravenost projektu	55
3.1.3.	Metodická připravenost projektu	56
3.2.	Ekonomické parametry projektu	56
3.2.1.	Hodnota výdajů a ekonomická náročnost projektu	56
3.2.2.	Personální náročnost projektu	58
3.3.	Analýza rizik projektu	58
3.4.	Plán zavedení, údržby, dlouhodobá udržitelnost výstupů projektu	59
4.	Vyjádření k bezpečnostním aspektům	61
5.	Upozornění a doporučení	62
6.	Přílohy	62



1. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PROJEKTU

1.1. Úvodní informace zpracovatele žádosti

Úvodní informace o zpracovateli projektu				
Organizace zpracovatele	Česká republika - Ministerstvo kultury		Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1	00023671
Ředitel pro informatiku nebo Statutární zástupce	Ing. Josef Praks	Ředitel odboru projektového řízení a informatiky	josef.praks@mkcr.cz	257 085 533
Kontaktní osoba projektu	Ing. Josef Praks	Ředitel odboru projektového řízení a informatiky	josef.praks@mkcr.cz	257 085 533
Architekt projektu	Daniel Chroust Vladimír Matějčíček	Architekt GAVI a.s. Konzultant Equica, a.s.	chroust.daniel@gmail.com vladimir.matejcek@equica.cz	281 093 500
Datum vypracování žádosti:			7.8.2017	

1.2. Shrnutí charakteristik projektu

Shrnutí charakteristik projektu	
Název projektu:	Národní platforma pro elektronickou správu a evidenci muzejních sbírek a agend (ELVIS)
Hlavní cíl projektu:	1) Správa a evidence sbírkových předmětů muzejní povahy v IS ELVIS. Zprovoznění IS ELVIS zajišťující správu a evidenci sbírkových předmětů a agend. IS ELVIS bude obsahovat minimálně jednotné tezaury, slovníky a rejstříky, evidenci sbírkových předmětů, evidenci akvizičních zdrojů a lokalit, evidenci vlastníků a správců sbírek muzejní povahy, kteří vedou evidenci sbírkových předmětů a další vazby IS ELVIS na ostatní IS veřejné správy. 2) On-line přístup k vybraným službám v IS ELVIS. Zprovoznění příslušné funkcionality IS ELVIS. Zprovoznění řešení projektu umožní on-line přístup subjektů k vedení chronologické a systematické evidence sbírkových předmětů, on-line přístup MK ČR i ostatních zřizovatelů k evidenci sbírkových předmětů v základním rozsahu včetně kontrolních a statistických funkcí a on-line přístup veřejnosti k evidenci sbírkových předmětů v rozsahu potřebném k badatelskému i laickému využití. 3) Zefektivnění výkonu a elektronické vedení agend státní správy. Zprovoznění příslušné funkcionality IS ELVIS. Zprovoznění řešení projektu umožní zefektivnění a on-line vedení agend při nakládání s kulturními statky, jež jsou v gesci MK ČR a ze zákona pověřených organizací. Jedná se zejména o vedení Centrální evidence sbírek, agendu vývozu sbírkových předmětů v rámci EU i mimo EU, agendu prodeje a vývozu předmětů kulturní hodnoty a agendu navrácení nezákonně vyvezených kulturních statků. Řešení projektu umožní implementaci prvků eGovernmentu v dotčené oblasti mezi spolupracujícími subjekty Ministerstva vnitra, Ministerstva průmyslu a obchodu, Celní správy ČR, Policie ČR ad. 4) Zajištění stability a bezpečnosti IS ELVIS. Využití dostatečně dimenzovaného HW a SW



a bezpečnostních funkce navrhovaného řešení vč. zajištění analytických modulů umožňujících shromažďování a vyhodnocování provozních a bezpečnostních logů. Centrální serverové uložení dat zároveň zásadně zvýší úroveň jejich bezpečnosti oproti původnímu lokálnímu uložení u jednotlivých subjektů. Řešení projektu bude také jako významný informační systém (dále také "VIS") splňovat požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti.	
5) Naplnění požadavků zákona o ISVS. Bude provedena atestace shody způsobilosti IS ELVIS k realizaci vazeb informačního systému veřejné správy s jinými informačními systémy prostřednictvím referenčního rozhraní dle § 5 d) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů (zákon o ISVS), ve znění pozdějších předpisů, která prokáže naplnění požadavků zákona o ISVS na poskytování příslušných služeb IS ELVIS prostřednictvím referenčního rozhraní.	
Termín plánovaného zahájení realizace projektu (zahájení výstavby, je-li součástí):	10/2018
Termín plánovaného dokončení realizace projektu (uvedení do ostrého provozu):	04/2021
Termín plánovaného zahájení provozu (spuštění ostrého provozu):	05/2021
Termín plánovaného ukončení provozu (konec smluvního vztahu s dodavatelem):	11/2026
Předpokládaný počet let využívání výstupů projektu (počet let od začátku využívání do konce využívání):	Více než 5
Shrnutí shody se základními principy a standardy českého eGovernmentu:	
Žádáte výjimku (y)?	Ne
Počet žádostí o výjimku v přílohách:	0
Komentář k výjimkám:	-
Určení věcného správce, technického správce a provozovatele	
Věcný správce:	Česká republika - Ministerstvo kultury
Technický správce:	Česká republika - Ministerstvo kultury
Provozovatel:	Česká republika - Ministerstvo kultury
Aktuální (počáteční) plánované (rozpočtované) výdaje projektu (položka posledního řádku tabulky TCO v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	Viz Studie proveditelnosti
TCO 5 (součet sloupce 3 tabulky TCO v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	Viz Studie proveditelnosti

1.3. Potřebnost a výstupy projektu

Výchozí stav – popis výchozí situace projektu:
Muzea a galerie se vyznačují obrovskými vzájemnými rozdíly, liší se v počtu sbírkových předmětů (stovky kusů až desítky milionů), v jejich významu (od světového významu až po pochybný i z lokálního pohledu), ve spolehlivosti jejich evidence (žádná až perfektní), v hloubce jejich odborného zpracování (žádná až špičková), v kvalitě a počtu zaměstnanců (1 až 600), pochopitelné rozdíly jsou i v kvalitě a přístupu řídicích pracovníků a v kvalitě IT pracovníků, ve výši a zdrojích rozpočtů, ve vybavení prostředky IT, resp. ICT. Je žádoucí, aby nový systém pokrýval svými vlastnostmi pokud možno celé zmíněné spektrum, tj. zejména aby byl přizpůsobitelný potřebám uživatelů.
V České republice patří SW řešení DEMUS mezi nejrozšířenější systém počítačové evidence muzejních



sbírek. Byl navržen v roce 1995 ve shodě s tehdejší stavem IT v muzeích. Veškerou podporu pro DEMUS (analýzu, programování, testování, tvorbu dokumentace i podporu uživatelů) vytvořil a nadále zajišťuje CITEM (dříve odd. informatiky Moravského zemského muzea, tj. příspěvkové organizace v rezortu MK ČR). Systém v současnosti využívá přibližně polovina muzeí a galerií. Stávající stav DEMUSu je dán dobou jeho vzniku a v současné době se sestává z několika modulů, přičemž mezi ty nejrozšířenější patří Katalog (asi 150 muzeí) a Výtvarné umění (kolem 80 muzeí). Celkem program DEMUS v současnosti používá 230 muzeí v ČR. Počet jednotlivých uživatelů není sledován, lze pouze zhruba odhadnout tento počet na cca 1000 pracovníků muzeí a galerií. Program DEMUS je však z hlediska použitých technologií zastaralý, a nesplňuje očekávání kladené na moderní systém (a to jak na použitou platformu, způsob procesního zpracování a rozsah funkčnosti, požadavky na bezpečnost, na datovou centralizaci a na napojení k ostatním systémům VS).

V současnosti již není program DEMUS schopen naplnit současné požadavky kladené na moderní informační systém. Pro uživatele existují jistá omezení, takže nemohou vytvářet vlastní sestavy, což je poměrně častý požadavek uživatelů DEMUSu, dotazy či modifikovat struktury některých tabulek (to je omezeno souhlasem CITEM, aby nedošlo ke změnám, které naruší funkčnost systému). Pokud uživatelé požadují takové možnosti, musí si zakoupit plnohodnotnou verzi MS Access.

Klíčovým problémem použité technologie je občasné narušení kompatibility nových verzí MS Access. Poslední taková významná změna nastala ve verzi MS Office 2007 a celý systém musel být opraven, aby bylo možné DEMUS provozovat v prostředí MS Office 2010 a vyšším (generace DEMUS 10).

Charakteristika současného systému:

- Morálně zastaralý systém závislý na komerční technologii s nízkou schopností vývoje.
- Nemožnost rozvoje dalších funkcionalit systému.
- Neprovázanost zpracovávaných dat – lokální princip.
- Nízký stupeň kompatibility jednotlivých částí současného informačního systému.
- Nevyhovující způsob řešení některých modulů – nedostupnost části potřebných informací přímo v průběhu zpracování.
- Chybějící moduly pro některé specializované druhy sbírek (zejména mykologie, etnografie, numismatiky, umělecké řemeslo apod.).
- Potřeba zpracování některých i podstatných oblastí informačního systému ručně, a to zejména ve vztahu k CES on-line.
- Nutnost duplicitního pořizování vstupních údajů.
- Omezená možnost sledování historických dat.
- Neexistence integrace elektronického vedení potřebných agend, jež by vedla ke zvýšení uživatelského komfortu správce sbírky/žadatele (sledování vyřizování agendy, elektronické formuláře ad.) a zefektivnění výkonu státní správy.

IS DEMUS ve stávající podobě obsahuje pouze prostá data, fotografie a další objemná data nejsou uložena v databázi DEMUSu, DEMUS pouze umožňuje jejich propojení. Lze tedy předpokládat, že při odhadu 1000 evidovaných podsbírek bude celkový objem dat DEMUSu v ČR přibližně 50 - 100 GB. Stávající systém neobsahuje žádnou podporu pro dlouhodobé uchování digitalizovaných objektů. Reálně tak vzniká riziko ztráty digitalizovaných dat kulturních objektů, a to jak v krátkodobém, tak



zejména v dlouhodobém horizontu. Tato ztráta může být při souběžném zániku fyzické předlohy již nenahraditelná.

Dále není zajištěna jednotná prezentace a klasifikace získaných kulturních objektů a pojmových tezaurů. Existuje sice několik projektů národních autorit zpracovávajících vybrané části pojmových tezaurů, ale žádný z těchto projektů neřeší jednotnou správu pojmů ve vztahu ke kulturním objektům ze všech paměťových institucí.

Problémem je rovněž otázka systematické prezentace národního kulturního dědictví České republiky na evropské úrovni. Jedná se zejména o integraci a poskytování informací pro portál Czechiana.

Vzhledem k charakteru programu DEMUS (a dalších SW řešení pro evidenci sbírek) není v aktuální situaci používán žádný centrální HW ani jednotná technologická a/nebo komunikační infrastruktura.

Popis projektu:

Cílem projektu je vytvoření nového informačního systému ELVIS – nástroje pro elektronickou správu a evidenci muzejních sbírek a agend jako evidenčního systému, který nahradí morálně a technologicky zastaralý stávající produkt DEMUS a na nějž budou moci efektivně přejít i další uživatelé/správci sbírek muzejní povahy, kteří dosud využívali komerční nebo jiné alternativní programy, nebo s digitalizací evidence sbírky dosud nezapočali. Jedním ze základních požadavků na nový evidenční systém bude tedy i migrace dat z původních systémů evidence (s minimální ztrátou) při využití všech výhod a zkušeností (funkčních požadavků). Nový systém musí rovněž splňovat požadavek muzeí na přímou interoperabilitu s Centrální evidencí sbírek (dále také "CES") vedenou MK ČR a zajišťovanou programem "CES on-line" bez nutnosti vedení dvojí paralelní evidence, jak je tomu dosud.

Nový evidenční systém převezme z programu DEMUS dosavadní oborové moduly, jež v sobě integrují údaje plynoucí z odborného a vědeckého zpracování sbírek muzejní povahy a bude dále zahrnovat nově oblast *collection managementu*, která zatím nebyla řešena (nebo pouze okrajově). V neposlední řadě bude systém poskytovat možnost publikování vybraných evidenčních dat, ať už prostřednictvím stávajícího portálu eSbírky (www.esbirky.cz), nebo vznikajícího systému Czechiana, respektive i modul pro veřejné zpřístupnění vybraných údajů katalogů sbírek. Napojení na tyto systémy bude řešeno pomocí výstupů projektu Resortní integrační sběrnice (ESB). To umožní systémové řešení výměny dat do těchto veřejných rozhraní a o odstranění nutnosti spravovat dvojí informace o jednom sbírkovém předmětu.

Přechod na elektronickou formu správy má nesporné přednosti, jako např. okamžitý přístup k informacím (na základě příslušných přístupových práv), možnost vzájemného sdílení informací, bezpečnost informací nebo jejich uložení. Samotná elektronizace evidence a správy sbírek veškerá omezení listinné evidence neodstraní - k tomu jsou nutné ještě příslušné úpravy legislativy.



Přehled výstupů projektu:

Označení výstupu	Množství a jednotka	Vysvětlení výstupu	Rozsah změny
Informační systém ELVIS	1	Úplná náhrada zastaralého programu DEMUS novým řešením ELVIS.	Nový
Integrační platforma ESB	1	Vytvoření integrační platformy pro integraci systémů MK	Nový
Napojení na systémy eGovernmentu	1	Integrace se systémy státní správy pro validaci osob a subjektů	Nový



1.4. Právní klasifikace předmětu projektu

Klasifikace předmětu projektu dle zákonů eGovernmentu

Klasifikace	Vyberte
Druh informačního systému dle klasifikace zák. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Informační systém veřejné správy
Je projektem Agendový informační systém dle zák. 111/2009 Sb., o základních registrech	Ano
Budou předmětem projektu přijímány a odesílány datové zprávy dle zák. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů?	Ne
Klasifikace dle zák. o kybernetické bezpečnosti	Nespadá pod definici dle ZoKB

Vazba projektu na informace v Portálu veřejné správy

Klasifikace	Vyberte	Vysvětlete
Jsou na Portálu veřejné správy popsány všechny související životní situace v souladu s vyhláškou č. 442/2006 Sb.?	Ano	Na PVS bude umístěn popis služeb ELVIS dostupných pro veřejnost
Bude k dispozici pro přístup občanů k el. službám úřadu využita navigace v Portálu veřejné správy?	Ano	Navigace v PVS bude odkazem směřovat na portál Czechiany
Jsou na Portálu veřejné správy dostupné všechny formuláře využívané projektem?	Ano	Projekt využívá formuláře pro hledání v evidenci sbírek muzejní povahy vystavených na portál Czechiany



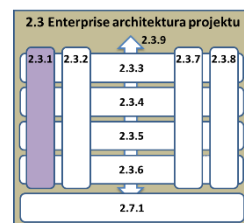
2. ARCHITEKTONICKÉ INFORMACE O PROJEKTU

2.1. Dodržení architektonických principů NA VS ČR

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV předpokládá soulad projektu s principy Národní architektury veřejné správy ČR tak, jak jsou popsány v metodickém pokynu k formuláři. Případný nesoulad v návrhu je možný výhradně, pakliže je k němu vyplněna žádost o výjimku, jejíž schválení bude rovněž předmětem posouzení. Otázky na doložení souladu s architektonickými principy jsou obsaženy průběžně v celém formuláři.

2.2. Enterprise architektura projektu a její kontext

2.2.1. Motivační architektura - strategie a směřování



Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout:

Aktuální aplikační řešení DEMUS (vlastní vývoj MZM) není schopno naplnit současné požadavky kladené na moderní informační systém - uživatelé nemohou vytvářet vlastní sestavy, dotazy či modifikovat struktury některých tabulek. Klíčovým problémem je použitá technologie (MS Access) s níž souvisí občasné narušení kompatibility nových verzí MS Access. Poslední taková významná změna nastala ve verzi MS Office 2007 a celý systém musel být opraven, aby bylo možné DEMUS provozovat v prostředí MS Office 2010 a vyšším (generace DEMUS 10).

Charakteristika současného systému:

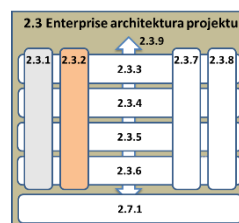
- Morálně zastaralý systém závislý na komerční technologii s nízkou schopností vývoje.
- Nemožnost rozvoje dalších funkcionalit systému.
- Neprovozánost zpracovávaných dat – lokální princip.
- Nízký stupeň kompatibility jednotlivých částí současného informačního systému.
- Nevyhovující způsob řešení některých modulů – nedostupnost části potřebných informací přímo v průběhu zpracování.
- Chybějící moduly pro některé specializované druhy sbírek (zejména mykologie, etnografie, numismatiky, umělecké řemeslo apod.).
- Potřeba zpracování některých i podstatných oblastí informačního systému ručně, a to zejména ve vztahu k CES on-line.
- Nutnost duplicitního pořizování vstupních údajů.
- Omezená možnost sledování historických dat.
- Neexistence integrace elektronického vedení potřebných agend, jež by vedla ke zvýšení uživatelského komfortu správce sbírky/žadatele (sledování vyřizování agendy, elektronické formuláře ad.) a zefektivnění výkonu státní správy.

DEMUS ve stávající podobě obsahuje pouze prostá data, fotografie a další objemná data nejsou



uložena v databázi DEMUSu, DEMUS pouze umožňuje jejich propojení. Stávající systém neobsahuje žádnou podporu pro dlouhodobé uchování digitalizovaných objektů. Reálně tak vzniká riziko ztráty digitalizovaných dat kulturních objektů, a to jak v krátkodobém, tak zejména v dlouhodobém horizontu. Tato ztráta může být při souběžném zániku fyzické předlohy již nenahraditelná.

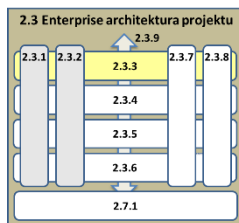
2.2.2. Efektivita projektu – výkonnostní architektura



Vysvětlete dopad projektu na hospodárnost, účelnost, účinnost a kvalitu služeb v organizaci:

IS ELVIS výrazně zefektivní práci relevantních zaměstnanců paměťových institucí (muzeí a galerií), kteří budou provádět změny v evidenci sbírkových předmětů muzejní povahy a všechny další operace. Zejména ukládání (provádění vlastní evidence), převody a sdílení dat mezi jednotlivými archivy, přímo nad daty sdílené centrální databáze. Centrální serverové uložení dat zvýší úroveň jejich bezpečnosti oproti původnímu uložení v lokálních instalacích původního programu. Projekt odbourá řadu ručních úkonů spojených s vytvářením, exporty a přenosy dat do centra i do návazných systémů (CESonline, Czechinana, eSbírky apod.). Centralizace aplikačních číselníků umožní snížit chybovost a zvýšit efektivitu při pořizování dat.

2.2.3. Byznys architektura - poskytování veřejných služeb



Katalog organizačních jednotek, aktérů a rolí

Název objektu	Počet uživatelů IS	Vysvětlení významu objektu
Aktér (organizace, organizační jednotky / úředníci, klienti veřejné správy)		
MK - Odbor ochrany movitého kulturního dědictví, muzeí a galerií	desítky	Vedení Centrální evidence sbírek (dále jen „CES“) dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní hodnoty ve znění pozdějších předpisů. Agenda vývozu sbírkových předmětů zapsaných v CES



		v rámci EU i mimo EU. Agenda prodeje a vývozu předmětů kulturní hodnoty. Agenda navrácení nezákonně vyvezených kulturních statků. MK zabezpečuje další úkoly v oblasti veřejné správy i synergické projekty (zejména v součinnosti s rezortem Ministerstva vnitra a Ministerstva průmyslu a obchodu), pro které bude významným přínosem systémový a zabezpečený sběr a sdílení dat, a to zejména s ohledem na automatizovaný proces sběru dat pro národní portál Czechiana i zvýšení kvality a dostupnosti služeb pro občany a pro další orgány státu i samosprávy. MK vykonává zřizovatelskou funkci u vybraných paměťových institucí (PI).
Paměťové instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich organizační složky)	tisíce	Vedení evidenčních záznamů o sbírkových předmětech zařazených ve sbírkách zapsaných v CES prostřednictvím IS ELVIS. Žádosti a povinná hlášení správci CES (změny v evidenci – akvizice, převedení předmětu z I. do II. stupně evidence, vyřazení předmětu, vývoz mimo území ČR, inventarizace, ztráta).
Zaměstnanci zřizovatelů PI v oblasti veřejné správy	stovky	Výkon zřizovatelské funkce na úrovni zřizovatelů PI, zejména správa agendy majetku (evidence a inventarizace majetku zvláštní povahy) a kontrola výkonů PI.
Podnikatelé a další fyzické a právnické osoby (církevní právnické osoby, zapsané spolky, podnikatelské právnické osoby, soukromí majitelé sbírek a další, kteří mají sbírku zapsanou v CES)	stovky	Vedení evidenčních záznamů o sbírkových předmětech zařazených ve sbírkách zapsaných v CES prostřednictvím IS ELVIS. Žádosti a povinná hlášení správci CES (změny v evidenci – akvizice, převedení předmětu z I. do II. stupně evidence, vyřazení předmětu, vývoz mimo území ČR, inventarizace, ztráta).
Odborná veřejnost - Soukromí sběratelé a majitelé sbírek a sbírkových předmětů muzejní povahy	tisíce	Vyhledávání v evidenčních záznamech o sbírkových předmětech vedených v IS ELVIS.
Czechiana	desetitísíce	Konzument a prezentátor dat na národní úrovni



Role aktérů při výkonu a příjmu služby		
Kurátor	stovky	Provádí vlastní evidenci sbírkových předmětů. Vkládá údaje, ukládá dokumenty a digitalizáty, generuje výpisy
Hlavní kurátor / Registrátor	desítky	Spravuje akviziční proces předmětů, provádí evidenci I. stupně, generuje sestavy pro CES, zpracovává a ukládá smlouvy, ukládá dokumenty.
Administrátor systému	desítky	Spravuje číselníky, konfiguruje systém, provádí další administrativní úkony
Dokumentátor	stovky	Provádí základní evidenci sbírkových předmětů, vkládá údaje, ukládá dokumenty a digitalizáty, generuje výpisy
Správce depozitáře	stovky	Vyhledává, vybírá a čte neveřejné údaje, generuje výpisy, doplňuje lokační evidenci a záznamy o pohybech a fyzickém stavu předmětů
Konzervátor/restaurátor	stovky	Vyhledává, vybírá a čte neveřejné údaje, generuje výpisy, doplňuje záznamy o pohybech a fyzickém stavu předmětů, ukládá dokumentaci restaurátorských zpráv a zásahů
Řídící zaměstnanec PI	stovky	Vyhledává, vybírá a čte neveřejné údaje, generuje výpisy, kontroluje stav majetku, plnění plánu katalogizace, inventarizace a péče o sbírkové předměty, schvaluje vygenerované dokumenty, provádí další kontrolní a řídicí činnost.
Zaměstnanec MK ČR	desítky	Vyhledává, vybírá a čte neveřejné údaje, generuje výpisy, ověřuje skutečnosti, přijímá a odesílá vygenerované dokumenty a sestavy.
Zaměstnanec zřizovatele PI	stovky	Vyhledává, vybírá a čte neveřejné údaje, generuje výpisy, ověřuje skutečnosti, ověřuje stav majetku, provádí kontrolní činnost a ověřuje výkon PI.
Odborný čtenář/badatel	tisíce	Vyhledává, vybírá a čte veřejné údaje, generuje výpisy

Katalog funkcí a procesů veřejné správy a ve veřejné správě

Název objektu	Vysvětlení významu objektu
Agendové funkce (agendy dle RPP, dále neregistrované, podpůrné a provozní agendy nebo funkční oblasti)	
Vydávání osvědčení k vývozu	Činnost CR1603 agendy A376 podporovaná IS ELVIS
Archivování stejnopisů osvědčení k vývozu	Činnost CR1605 agendy A376 podporovaná IS ELVIS



Dohled nad dodržováním povinností stanovených zákonem	Činnost CR1606 agendy A376 podporovaná IS ELVIS
Projednávání přestupků a protiprávních jednání	Činnost CR1607 agendy A376 podporovaná IS ELVIS
Ukládání sankcí	Činnost CR1608 agendy A376 podporovaná IS ELVIS
Vybírání a vymáhání pokut	Činnost CR1609 agendy A376 podporovaná IS ELVIS
Zveřejnění sítě poskytovatelů standardizovaných veřejných služeb	Činnost CR2859 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Vydávání povolení k vývozu sbírky muzejní povahy nebo jednotlivých sbírkových předmětů z území ČR	Činnost CR2862 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Vydávání rozhodnutí o zamítnutí žádosti o povolení k vývozu sbírky muzejní povahy nebo jednotlivých sbírkových předmětů z území ČR	Činnost CR2863 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Přijímání tiskopisů povolení k vývozu	Činnost CR2864 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Stanovení opatření k nápravě zjištěných nedostatků při mimořádné inventarizaci	Činnost CR2865 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Přijímání oznámení o provedení inventarizace sbírek muzejní povahy	Činnost CR2866 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Kontrola dodržování povinností stanovených zákonem	Činnost CR2867 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Ukládání pokut za porušení povinností v ustanovení zákona	Činnost CR2868 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Vymáhání a vybírání pokut	Činnost CR2869 agendy A377 podporovaná IS ELVIS
Plnění funkce zprostředkovatele mezi ústředním orgánem jiného státu a vlastníkem nezákonně vyvezeného kulturního statku	Činnost CR1619 agendy A378 podporovaná IS ELVIS
Udělování vývozního povolení	Činnost CR1633 agendy A380 podporovaná IS ELVIS
Vydávání tiskopisů žádostí o vývozní povolení	Činnost CR1634 agendy A380 podporovaná IS ELVIS
Zajištění vyváženého kulturního statku a podání informace ústřednímu orgánu	Činnost CR1636 agendy A380 podporovaná IS ELVIS



Podání informace ústřednímu orgánu členského státu EU	Činnost CR1637 agendy A380 podporovaná IS ELVIS
Ukládání sankcí za porušení zákona	Činnost CR1638 agendy A380 podporovaná IS ELVIS
Vybírání a vymáhání pokut	Činnost CR1639 agendy A380 podporovaná IS ELVIS
Zavedení osvědčení o povolení vývozu	Činnost CR313 agendy A381 podporovaná IS ELVIS
Opatření proti nabývání nezákonně vyvezených kulturních statků, muzeím a obdobným institucím	Činnost CR314 agendy A381 podporovaná IS ELVIS
Procesy v agendách nebo funkčních oblastech	
Správa a evidence sbírek	Správa a evidence sbírek řízená oprávněním uživatelů
Akvizice	Získávání nových předmětů do sbírek
Výpůjčky věcí cizích	Výpůjčky sbírkových předmětů
Vyřazení	Proces vyřazení sbírkového předmětu
Evidence 1.stupně chronologická evidence	Prvotní evidence sbírkového předmětu
Evidence 2.stupně systematická evidence	Sekundární evidence sbírkového předmětu
Konzervování/Restaurování/Preparování sbírkových předmětů	Proces Konzervování/Restaurování/Preparování sbírkových předmětů
Doprovodná dokumentace	Evidence doprovodné dokumentace a evidence předmětů mimo sbírku muzejní povahy
Vývozy předmětů	Vývoz předmětů v EU a mimo EU
Prodej a vývoz předmětů kulturní hodnoty	Prodej sbírkových předmětů
Navracení nezákonně vyvezených kulturních statků	Navracení sbírkových předmětů
Kontrolní činnost	Pravidelná kontrola PI v ČR
Odcizení předmětů	Odcizení předmětů sbírkové povahy
Zpřístupnění vybraných veřejných údajů z evidencí sbírek	Zpřístupnění vybraných veřejných údajů z evidencí sbírkových předmětů pro využití odbornou i širokou veřejností v projektu Czechiana nebo v dalších projektech (eSbírky)



Funkce (činnosti) řazené v procesu nebo samostatně existující na podporu agend / funkčních obl. (NEPOVINNÉ)

Katalog (interních a externích) služeb veřejné správy

Název služby	Kdo poskytuje službu	Kdo je konzumentem služby	Výčet použitých obslužných rozhraní služby
Interní služby veřejné správy			
Elektronická správa evidence muzejních sbírek	Paměťová instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich organizační složky)	MK ČR Řídící zaměstnanec PI	IS ELVIS, CES
Agendy MK	MK ČR	MK ČR Řídící zaměstnanec PI	IS ELVIS, CES
Agendy poověřené	Paměťová instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich organizační složky)	MK ČR Řídící zaměstnanec PI	IS ELVIS, CES
Ověřování subjektů a osob v registrech ISZR	Paměťová instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich organizační složky)	Uživatelé IS ELVIS	IS ELVIS, základní registry
Centrální evidence sbírek	Paměťová instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich organizační složky)	MK ČR Řídící zaměstnanec PI	CES
Oborové moduly	Paměťová instituce (muzea, galerie zřizované OVM jako příspěvkové organizace nebo jejich	MK ČR Řídící zaměstnanec PI Zaměstnanci PI	IS ELVIS



	organizační složky		
Externí služby veřejné správy			
Vyhledávání, vybírání a čtení veřejných údajů, generování výpisů	CESonline eSbírky Czechiana	Veřejnost využívající rozhraní portálů CESonline, eSbírky, Czechiana	Webové rozhraní pro vyhledávání v evidencích sbírek

Využití front-office rozhraní předmětem projektu

Rozhraní	Využití	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka	Nerelevantní	Služby nejsou určeny pro občany. Cílové skupině bude dostupné přímo rozhraní IS.
Webový portál	Ano	Data z evidence sbírkových předmětů budou dostupná prostřednictvím portálu CESonline, eSbírky a Czechiana
Datová zpráva (ISDS)	Ano	Komunikace s ostatními úřady a mezi sebou.
Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelny	Ano	Pouze pro statutární orgány MK a státních organizací při oficiální komunikaci a podpisu dokumentů
Listinnou cestou do podatelny	Nerelevantní	Výpisové služby poskytuje IS ELVIS, případně návazně IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).

Využití propojeného datového fondu

Služba	Použito	Č. výjimky	Vysvětlení	Zmocnění k přístupu
Čtení referenčních údajů FO (ROB)	Ano	-	Kontrola subjektu při vytváření vlastníka sbírky	Zákon č. 122/2000 Sb., Odst.2, paragraf 15a, O ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů
Zápis nových FO (ROB)	Nerelevantní	-	Neprovádí zápis nových fyzických osob	
Editace referenčních údajů FO (ROB)	Nerelevantní	-	Neprovádí editaci fyzických osob	
Čtení referenčních údajů PO (ROS)	Ano	-	Kontrola subjektu při	Výkladem zákona č. 111/2009Sb.,



			vytváření vlastníka sbírky	příslušnými navazujícím předpisy ve vztahu k zákonu č.122/2000Sb., (zápis v ISolSVS)
Zápis nových organizací (ROS)	Nerelevantní	-	Neprovádí zápis nových právnických osob	
Editace referenčních údajů PO (ROS)	Nerelevantní	-	Neprovádí zápis nových právnických osob	
Čtení referenčních údajů míst a adres (RÚIAN)	Ano	-	Kontrola adresy subjektu	Výkladem zákona č. 111/2009Sb., příslušnými navazujícím předpisy ve vztahu k zákonu č.122/2000Sb., (zápis v ISolSVS)
Zápis nových územních id. (RÚIAN)	Nerelevantní	-	Neprovádí zápis nových adresních bodů	
Editace referenčních údajů míst a adres (RÚIAN)	Nerelevantní	-	Neprovádí editaci adresních bodů	
Zápis a využití práv a povinností při využívání údajů agend (RPP)	Nerelevantní	-	Projekt nemění práva a povinnosti	
Zápis rozhodnutí o změnách údajů agend dle §52 zák. 111/2009 Sb. (RPP)	Nerelevantní	-	Projekt nevytváří rozhodnutí	
Čerpání informací z agend jiných úřadů (Integrační platformy, eGSB)	Ano	-	Kontrola subjektů a jejich údajů při vytváření sbírky	Zákon č. 122/2000 Sb., Odst.2, paragraf 15a, O ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů



				a výkladem zákona č. č. 111/2009Sb., příslušným navazujícím předpisem (zápis v ISOISVS)
Poskytování informací agendám jiných úřadů (Integrační platformy, eGSB)	Ano	-	Ano, poskytování údajů registru PSEUD	Zákon č.101/2001 Sb.

Využití dalších klíčových prvků eGovernmentu v byznys architektuře projektu

Název	Popis	Použito	Č. výjimky
Identifikace, autentizace úředníka	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s JIP/KAAS	Ano, použito	-
Identifikace, autentizace klienta	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s Národním identitním schématem	Ano, použito	-
Doručování	Využití Datových schránek pro účely doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem	Ano, použito	-
Dodávání	Využití Datových schránek pro účely dodávání mezi soukromoprávními subjekty navzájem	Ne	-
Provádění úkonů	Využití Informačního systému Datových schránek pro účely příjmu úkonů učiněných soukromoprávním subjektem vůči OVM (např. podání)	Ano, použito	-

Identifikace, autentizace a autorizace subjektů/uživatelů v jejich rolích

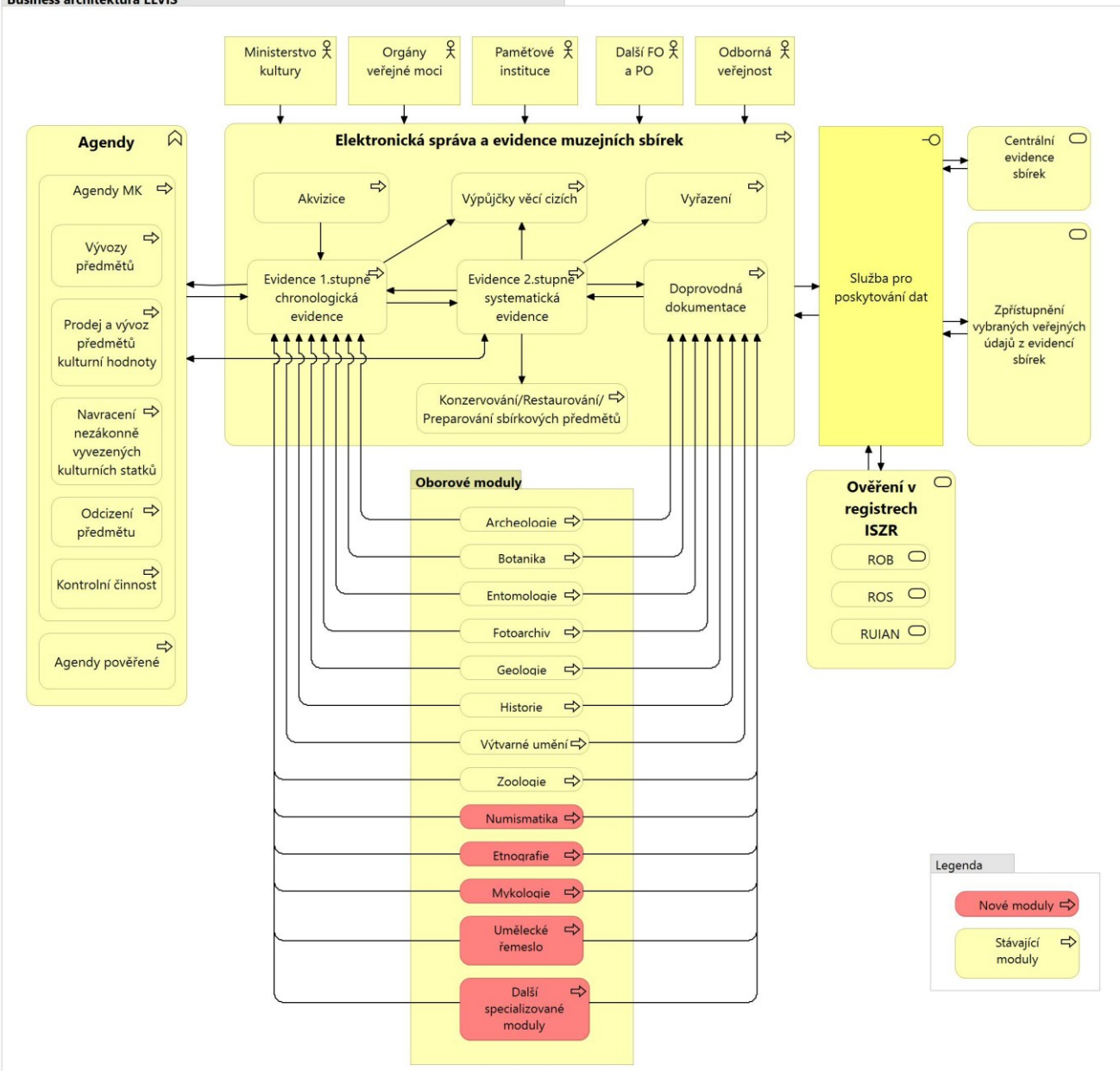
Vysvětlení způsobů identifikace a autentizace, tj. ověření identity subjektů/ uživatelů v jejich roli pro službu a informační systém:

Správa rolí k uživatelským účtům je řízena přímo informačním systémem. K ověřování identity pracovníků MK je využito účtů AS MK, pro úředníky JIP/KAAS (Jednotný identitní prostor/Katalog autentizačních a autorizačních služeb), pro veřejnost a pracovníky MK a muzeí je využit eIDAS/NIA (Národní bod pro identifikaci a autentizaci zahrnující i autentizaci přes ISDS).



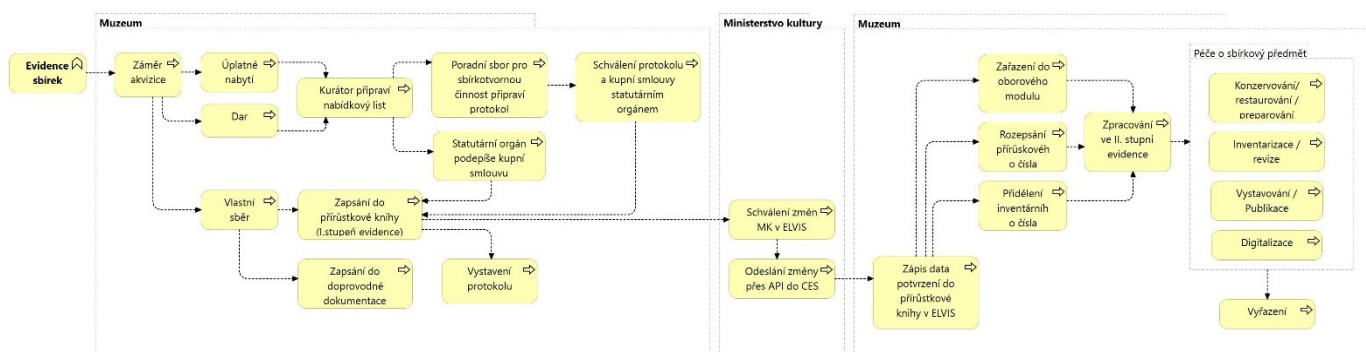
Model byznys architektury (výkonu veřejné správy) – pohled činnostních funkcí/procesní pohled

Business architektura ELVIS

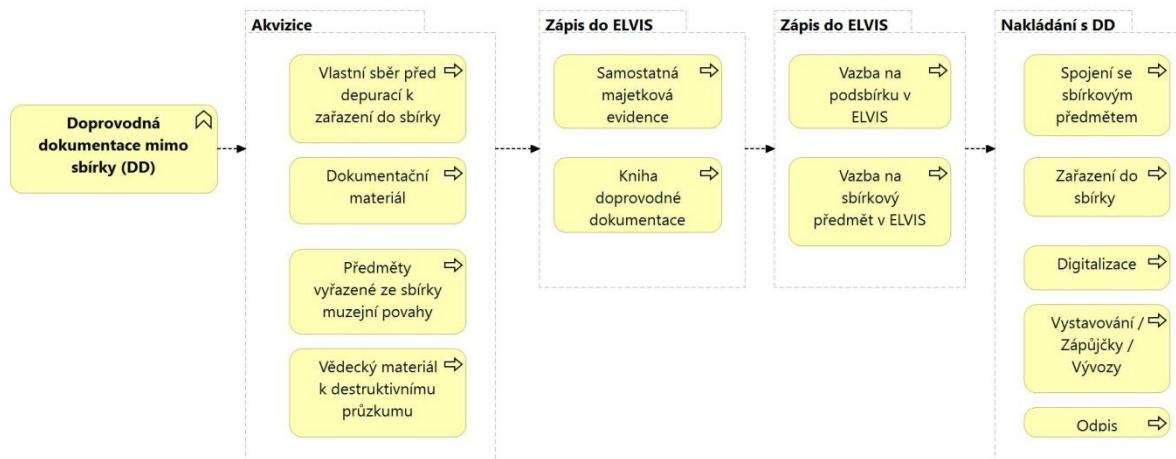




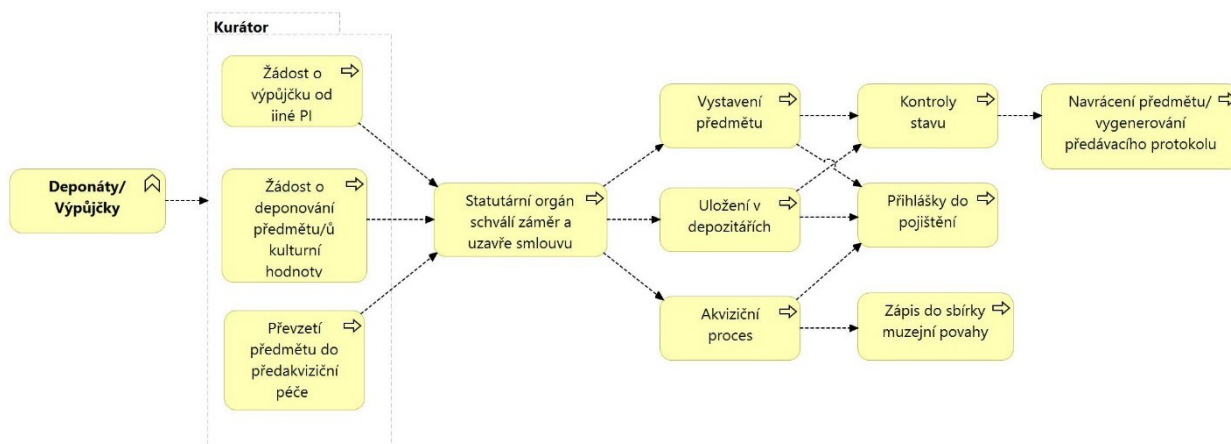
Model byznys architektury – pohled procesu při evidenci sbírek



Model byznys architektury – pohled procesu při evidenci doprovodné dokumentace mimo sbírky

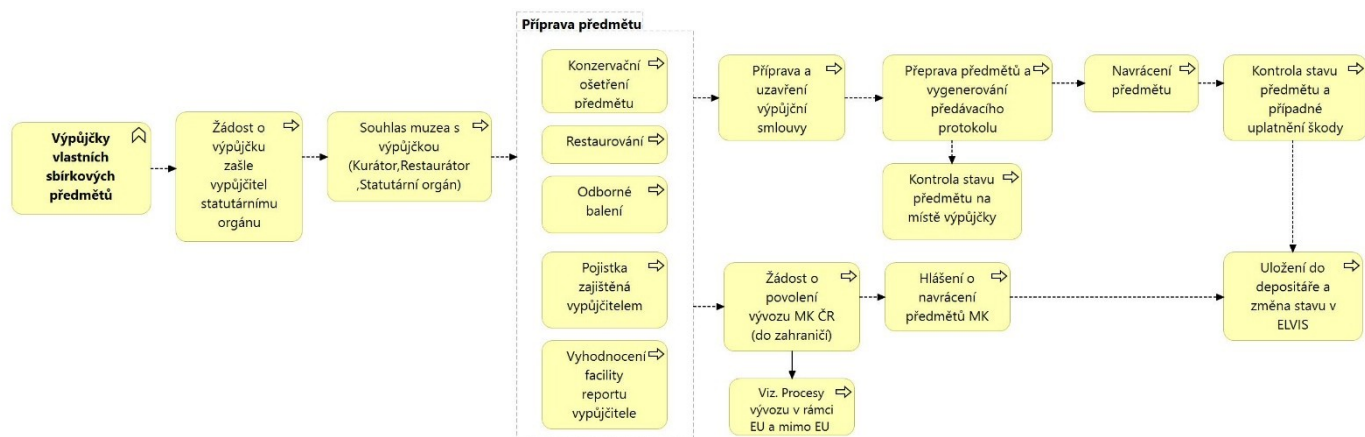


Model byznys architektury – pohled procesu při správě věcí cizích (výpůjčky, deponáty)



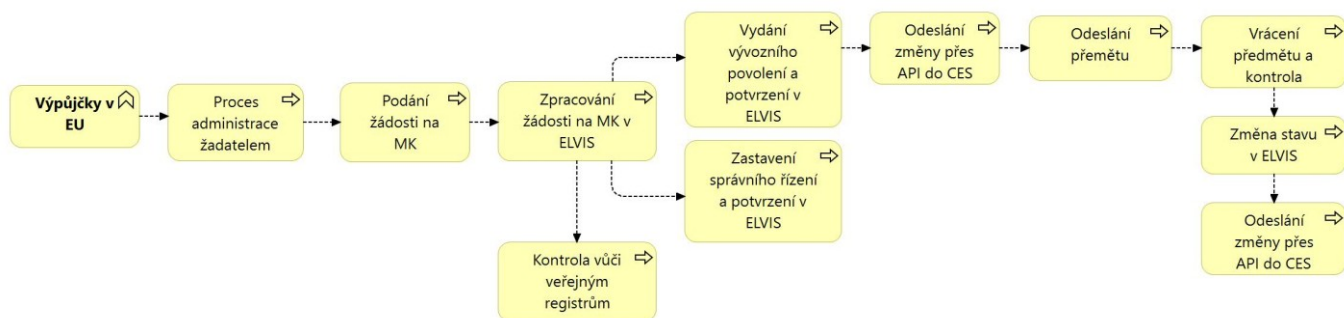


Model byznys architektury – pohled procesu při výpůjčkách vlastních sbírkových předmětů

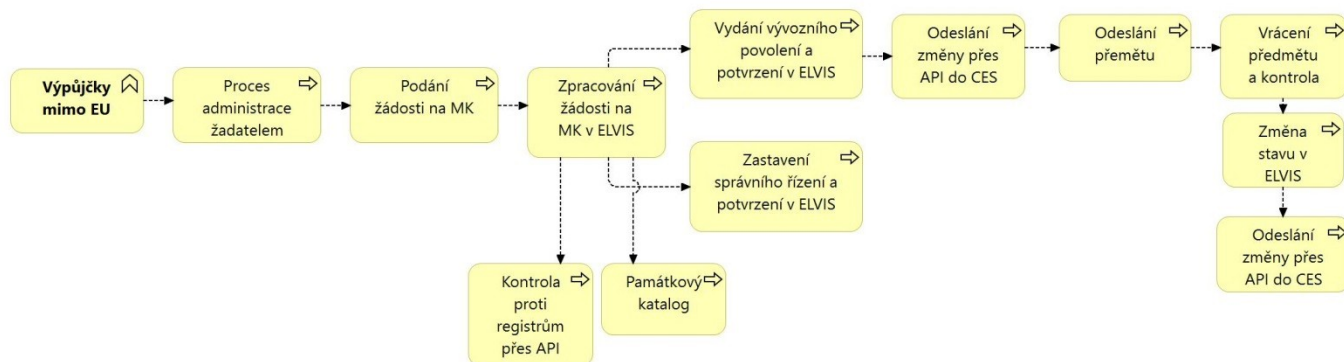




Model byznys architektury – pohled procesu Agendy vývozu v rámci EU

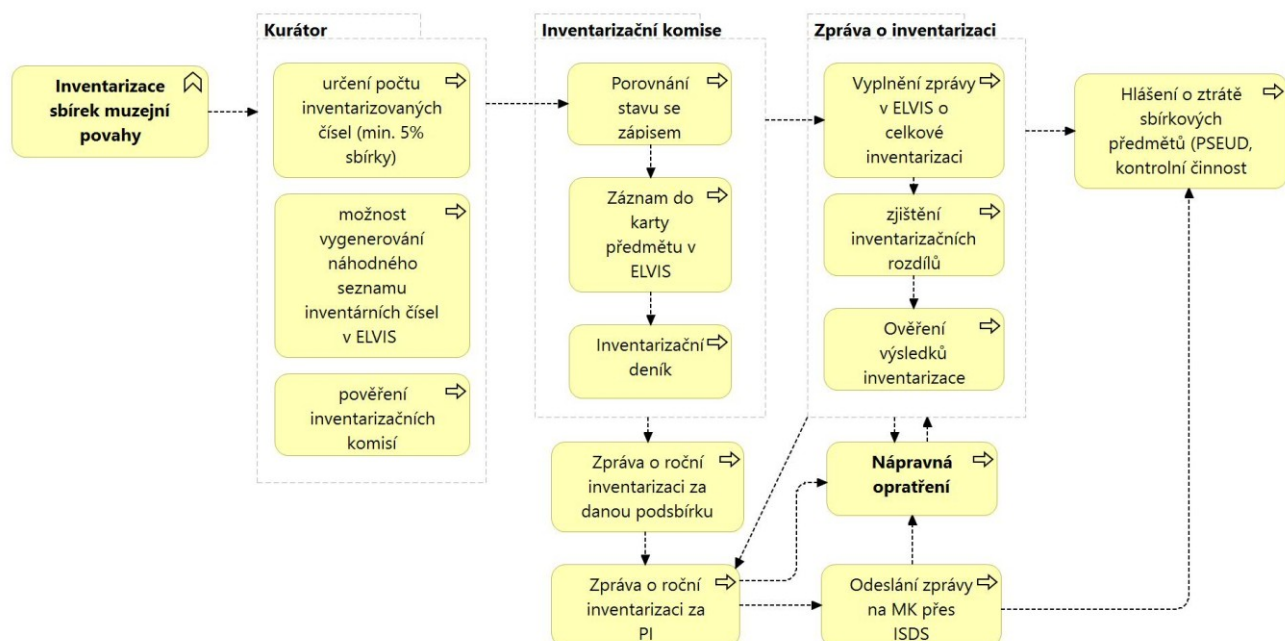


Model byznys architektury – pohled procesu Agendy vývozu mimo EU

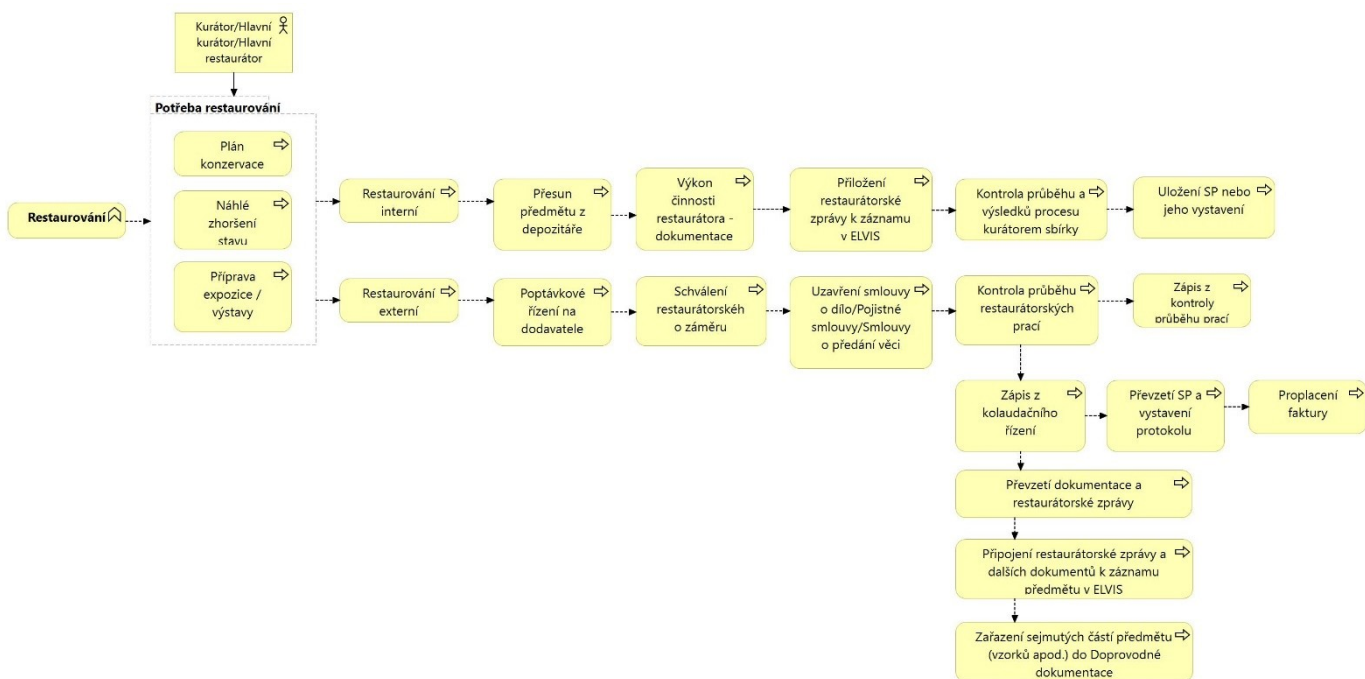




Model byznys architektury – pohled procesu při inventarizaci sbírek muzejní povahy

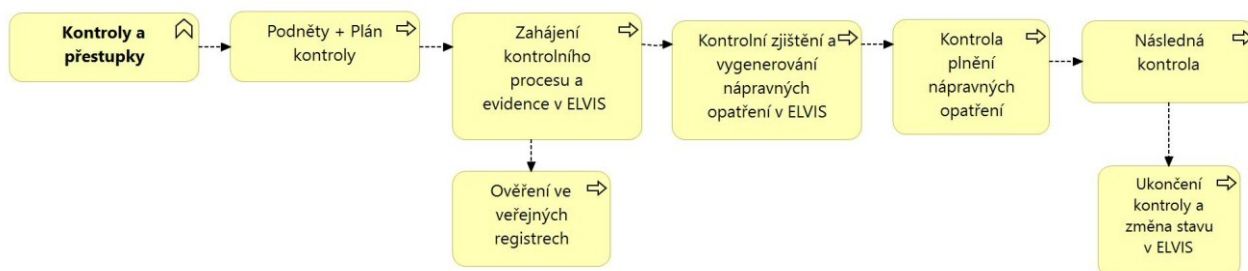


Model byznys architektury – pohled procesu při restaurování

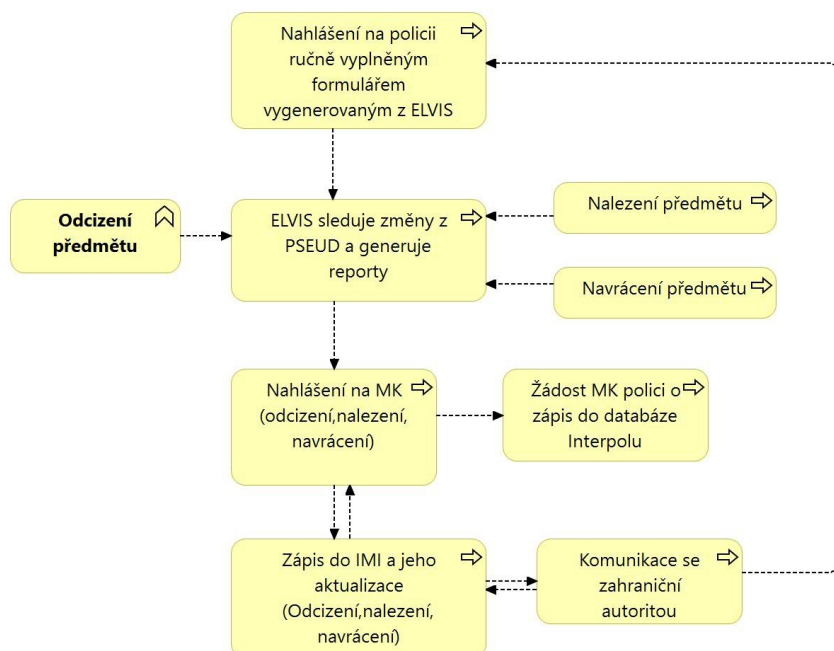




Model byznys architektury – pohled procesu při kontrole muzea

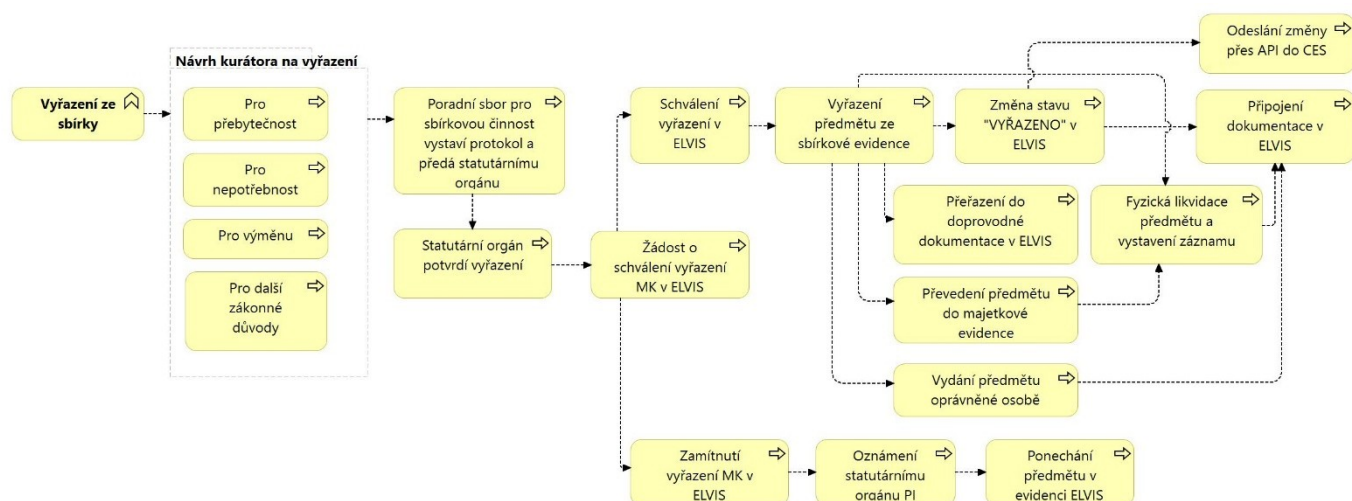


Model byznys architektury – pohled procesu při odcizení předmětu





Model byznys architektury – pohled procesu při vyřazení předmětu



Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Dostupnost	Bude každá nová nebo zásadně měněná služba či proces vnitřně plně elektronická?	Ano	-	Elektronizace se dotkne většiny procesů avšak některé činnosti spojené zejména s vývozy a komunikací s mezinárodními institucemi zůstanou manuální (na úrovni řešení ČR je nelze plně elektronizovat)
Dostupnost	Bude možné učinit podání v plně elektronické podobě kdekoli (bez nutnosti následného dokládání papírových dokumentů) a kdykoliv (kromě okamžiků nezbytné údržby systémů)?	Ano		Pouze v případě zápůjček a výpůjček mimo ČR a mimo EU je nezbytné připravit papírové žádosti a dokumenty k vyváženému předmětu, které jsou opatřeny ochranným prvkem dle agendy A381 činnost CR313 a A380 činnosti CR1633
Dostupnost	Budou na pobočkách úřadu k dispozici	Nerelevantní	-	Projekt nepředpokládá samoobslužná podání



	veřejné stanice (Kiosky) pro samoobslužná podání?			dostupná mimo IS ELVIS. Projekt nevytváří služby pro podání veřejností.
Použitelnost	Budou všechny formuláře služeb v projektu předvyplněny všemi úřadu/státu známými údaji klienta?	Ano	-	Budou vyplněna pole formulářů obsahující povinné údaje z IS ELVIS včetně údajů o vlastníkově sbírky z ROB a ROS
Použitelnost	Bude klientům dostupná plná historie vzájemné komunikace s úřadem tak, aby byla využitelná pro opakované použití?	Nerelevantní	-	Nejde o komunikaci klienta s úřadem. Výpisy z evidence budou opakovaně dostupné přes portál eSbírky / CESonline / Czechiana.
Důvěryhodnost	Bude zajištěno oboustranné garantované doručení a platnost elektronických dokumentů?	Ano	-	Doručování bude zajištěno prostřednictvím ISDS.
Důvěryhodnost	Bude zajištěno průkazné doložení úkonů z minulosti?	Ano	-	Všechny činnosti budou v IS logovány a ukládány.
Transparentnost	Byl veřejnosti představen záměr a cíle projektu?	Ano		Na webových stránkách MK budou zveřejněny informace o projektu. Výpisy z evidence budou dostupné přes portál eSbírky / CESonline / Czechiana.
Transparentnost	Bude zajištěn přístup klientů ke všem svým řízením všemi dostupnými kanály eGovernmentu?	Ano		Např. při odcizení předmětu sbírky
Spolupráce a sdílení	Byly (budou) do návrhu služeb v projektu zapojeny ve vzájemné spolupráci odborné	Ano		Na přípravě projektu se podílí odborný panel složený ze zástupců MK,



	týmy napříč veřejnou správou?			muzeí a galerií. Obdobně bude zapojen i v realizační fázi a, v rámci zajištění interoperability, také pracovníci meziresortních expertních skupin.
Udržitelnost	Představuje-li projekt nové nebo zásadně pozměněné IT řešení, bude realizováno nad inovovanými byznys službami eGovernmentu?	Ano		IS ELVIS představuje nové řešení, zajišťující centralizované služby paměťovým institucím i výrazné zdokonalení datové základny návazných IS včetně vazby na základní registry eGovernmentu

Vysvětlení v kontextu byznys architektury úřadu, tedy jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč a jaké jsou další souvislosti:

Na byznys vrstvě navrhované řešení nahrazuje nevyhovující byznys služby systému DEMUS. Nejde tak o zavedení žádné duplicity s byznys službami (funkcemi, procesy). Zároveň projekt ELVIS nově využívá infrastruktury a služeb vybudovaných v rámci organizace žadatele.

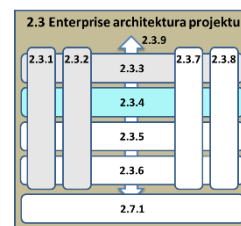
Vysvětlení byznys architektury projektu:

Funkcí IS ELVIS je sběr, evidence a dlouhodobá archivace ověřených dat o kulturním dědictví. Dávkový sběr dat probíhá prostřednictvím aplikace ELVIS od paměťových institucí (zejm. muzeí a galerií) v ČR. Veškerá evidovaná data jsou před uložením verifikována. Čtenářem dat jsou uživatelé MK, pracovníci ostatních muzeí a galerií a další odborná veřejnost, projekt Czechiana a další projekty napojené přes rozhraní ELVIS.

2.2.4. Aplikační architektura (aplikací a dat)

2.2.4.1. Aplikační architektura – část: Architektura informačních systémů

Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí:



Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu aplikačních komponent, funkcí a služeb
Komponenty, funkce a aplikační služby vytvářené nebo významně měněné v rámci záměru (žádosti)		
komponenta	ELVIS	Elektronická evidence muzejních sbírek
komponenta	Datové rozhraní MK	Integrační vrstva pro výměnu dat mezi systémy
komponenta	Ostatní systémy a evidence	Ostatní zdrojové systémy



komponenta	Centrální datový sklad	Společné úložiště pro všechny PI
komponenta	eGovernment	Systémy egovernment
komponenta	Externí systémy	Ostatní externí systémy
Ostatní komponenty, funkce a aplikační služby integrované na výše uvedené nebo jinak podstatné pro žádost		
funkce	Evidence sbírek	Evidence sbírek
funkce	Správa sbírek	Správa sbírek
funkce	Reporting / Sestavy	Generování reportů o sbírkách
funkce	Publikační modul dat	Publikační modul dat
funkce	Správa uživatelů a číselníků	Správa uživatelů a číselníků
funkce	Aplikační (oborové) moduly	Moduly pro různé druhy sbírkových činností
funkce	Mapová vizualizace	Mapová vizualizace
funkce	Agendy MK a ostatní pověřené	Agendy MK a ostatní pověřené
komponenta	IDM (Identity Management)	Autentifikační server pro autorizaci uživatelů
komponenta	Integrační platforma (ESB)	Integrační vrstva pro výměnu dat mezi systémy
komponenta	Zaručená výměna dat	Komponenta pro ověřování údajů v registrech
komponenta	Autentifikační server MK	Autentizace osob a uživatelů
komponenta	Migrační modul	Modul pro systematickou/opakovanou migraci
komponenta	CES	Centrální evidence sbírek
komponenta	Ústřední registr kulturních památek	Jednotná evidence obsahující základní údaje důležité pro zjišťování péče o kulturní památky
komponenta	Czechiana	Dlouhodobé uložení a reálnou dostupnost digitalizovaného kulturního dědictví pro laickou i odbornou veřejnost a další státní instituce
komponenta	eSbírka	Prezentace předmětů sbírek veřejnosti
komponenta	ISDS	Informační systém datových schránek
komponenta	ROB	Registr obyvatel
komponenta	ROS	Registr osob
komponenta	JIP/KAAS	Jednotný identitní prostor
komponenta	RUIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí
komponenta	Národní identitní autorita	Ověření identity uživatele a její propojení s identifikátorem v registru obyvatel



komponenta	MUSEION	Jeden z evidenčních systémů sbírek používaný v některých muzeích
komponenta	BACH	Jeden z evidenčních systémů obrazových sbírek používaný v některých muzeích
komponenta	IMBUS	Jeden z evidenčních systémů sbírek používaný v některých muzeích
komponenta	DEMUS	Jeden z evidenčních systémů sbírek používaný v některých muzeích
komponenta	NAD	Systémy archivních fondů, sbírek a obecně všechny archiválie České republiky. Národní archivní dědictví je vedeno v základní, druhotné a ústřední evidenci. Základní jednotkou evidence je archivní fond, archivní sbírka nebo jejich část nebo jednotlivá archiválie.
komponenta	ISSS	Informační systém spisové služby
komponenta	PSEUD	Portál systému evidence uměleckých děl Policie České republiky
komponenta	Registr Národních Autorit	Databáze národních autorit v prostředí muzeí a galerií obsahující detailní informace o osobách, archiváři o korporacích, památkáři o geografických útvech.
komponenta	Evidence archeologu	Evidence archeologu
komponenta	Evidence restauratoru	Evidence restauratoru
komponenta	Evidence knihoven	Evidence knihoven
komponenta	Evidence audio-vizualních děl	Evidence audio-vizualních děl
komponenta	Globální terminologické slovníky	Globální terminologické slovníky
komponenta	Registr církví a náboženských spolků	Registr církví a náboženských spolků

Katalog aplikačních rozhraní:

Název aplikačního rozhraní	Komponenta A	Komponenta B	Vysvětlení obsahu a významu rozhraní aplikačních komponent
Interní rozhraní (aplikací řešení mezi sebou, na aplikace uvnitř úřadu, případně resortu, krajské korporace, apod.)			
IDM MK	IS ELVIS	IDM MK	Vlastní kmen uživatelů MK
Autentifikační server MK	IS ELVIS	Autentifikační server	Autentizace pracovníků MK s využitím autentifikačního serveru MK
Migrační modul	IS ELVIS	DEMUS	Modul pro migraci dat z DEMUS
CES	IS ELVIS	CES	Přenášení evidenčních čísel povinná hlášení vyplývající ze zákona č. 122/2000 Sb. (akvizice, převedení z I. do II. stupně



			evidence, vyřazení ze sbírky, vývoz předmětu mimo území ČR, ztráta)
Externí rozhraní (na aplikace eGovernmentu a jiných úřadů, případně jiná rozhraní)			
JIP/KAAS	IDM MK	JIP/KAAS	Autentizace úředníků s využitím účtu na serveru JIP/KAAS (Jednotný identitní prostor/Katalog autentizačních a autorizačních služeb)
ISZR	IS ELVIS	eGSB	Přístup do služeb a ověření v registrech ISZR
NAD	IS ELVIS	NAD	Ověření o zápisu archiválií ve sbírce v NAD
ÚRKP (ústřední registr kulturních památek)	IS ELVIS	ÚRKP	Ověření o zápisu v ÚRKP
PSEUD	IS ELVIS	PSEUD	Odeslání informací do PSEUD
RNA (Registr národních autorit)	IS ELVIS	RNA	Ověření autority v registru
eSbírky	IS ELVIS	eSbírky	Dobrovolaná publikace předmětů sbírek do oborové veřejné webové aplikace eSbírky
Czechiana	IS ELVIS	Czechiana	Publikace předmětů sbírek do Czechiany

Katalog aplikacemi podporovaných agend (vazební tabulka aplikací na katalog agendových funkcí v kapitole Byznys architektura)

Realizovaný systém	Agenda
IS ELVIS	Vydávání osvědčení k vývozu
IS ELVIS	Archivování stejnopisů osvědčení k vývozu
IS ELVIS	Dohled nad dodržováním povinností stanovených zákonem
IS ELVIS	Projednávání přestupků a protiprávních jednání
IS ELVIS	Ukládání sankcí
IS ELVIS	Vybírání a vymáhání pokut
IS ELVIS	Zveřejnění sítě poskytovatelů standardizovaných veřejných služeb.
IS ELVIS	Vydávání povolení k vývozu sbírky muzejní povahy nebo jednotlivých sbírkových předmětů z území ČR.
IS ELVIS	Vydávání rozhodnutí o zamítnutí žádosti o povolení k vývozu sbírky muzejní povahy nebo jednotlivých sbírkových předmětů z území ČR.
IS ELVIS	Přijímání tiskopisů povolení k vývozu.
IS ELVIS	Stanovení opatření k nápravě zjištěných nedostatků při mimořádné



	inventarizaci.
IS ELVIS	Přijímání oznámení o provedení inventarizace sbírek muzejní povahy.
IS ELVIS	Kontrola dodržování povinností stanovených zákonem.
IS ELVIS	Ukládání pokut za porušení povinností v ustanovení zákona.
IS ELVIS	Vymáhání a vybírání pokut.
IS ELVIS	Plnění funkce zprostředkovatele mezi ústředním orgánem jiného státu a vlastníkem nezákonně vyvezeného kulturního statku.
IS ELVIS	Udělování vývozního povolení.
IS ELVIS	Vydávání tiskopisů žádostí o vývozní povolení.
IS ELVIS	Zajištění vyváženého kulturního statku a podání informace ústřednímu orgánu.
IS ELVIS	Podání informace ústřednímu orgánu členského státu EU.
IS ELVIS	Ukládání sankcí za porušení zákona.
IS ELVIS	Vybírání a vymáhání pokut.
IS ELVIS	Zavedení osvědčení o povolení vývozu.
IS ELVIS	Opatření proti nabývání nezákonně vyvezených kulturních statků, muzeím a obdobným institucím.
IS ELVIS	Statistiky z evidencí
IS ELVIS	Doprovodná evidence
IS ELVIS	Kontrolní činnost muzeí
IS ELVIS	Restaurování
IS ELVIS	Výpůjčky předmětů
IS ELVIS	Odcizení předmětů
IS ELVIS	Ověřování zápisu v ústředním seznamu kulturních památek
IS ELVIS	Ověřování zápisu v seznamu NAD
IS ELVIS	Zpřístupnění vybraných veřejných údajů z evidencí sbírek
IS ELVIS	Správa a evidence sbírek
IS ELVIS	Reporting / Sestavy
IS ELVIS	Publikační modul dat
IS ELVIS	Správa číselníků a uživatelů

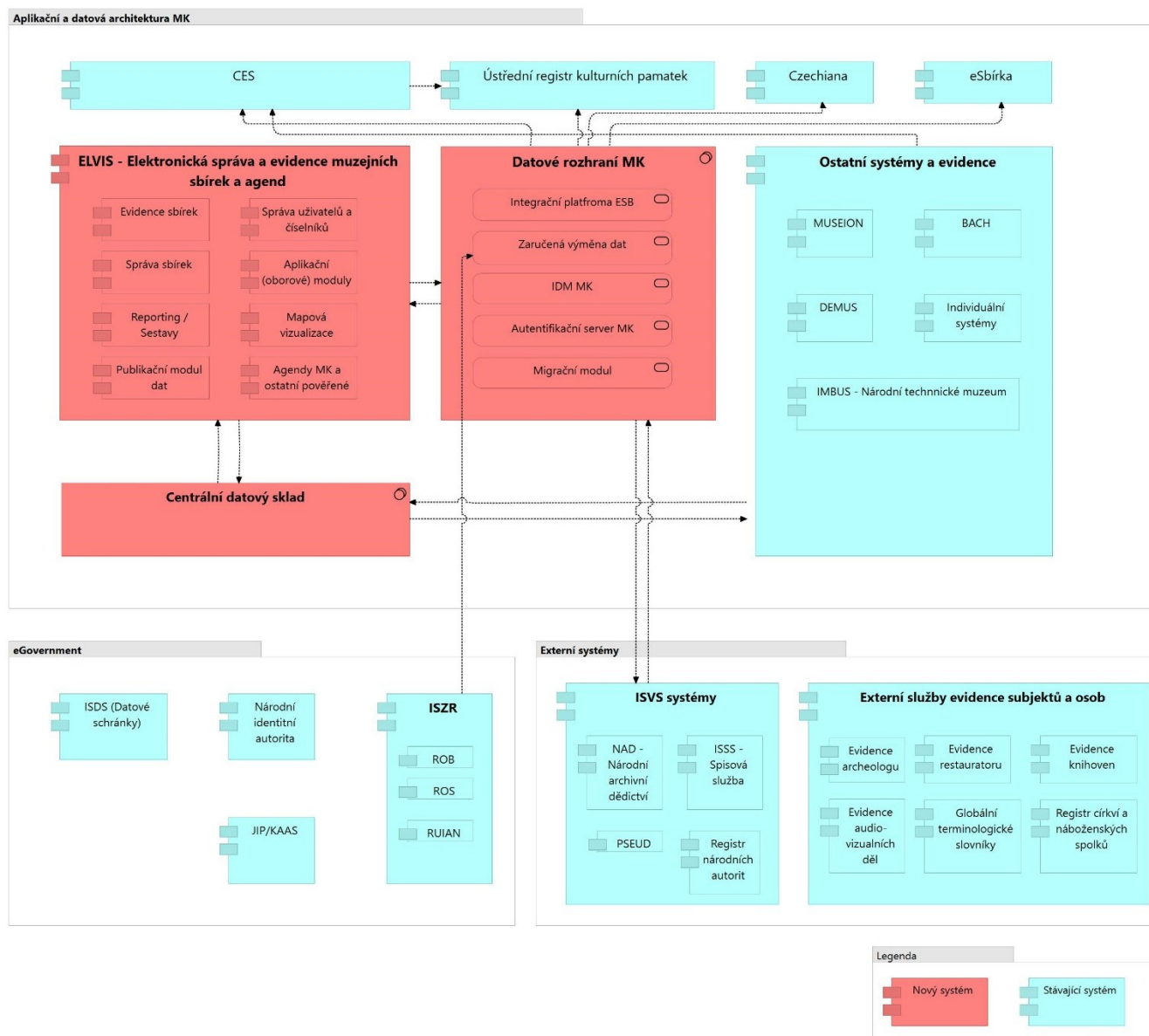


MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

IS ELVIS	Mapová vizualizace
----------	--------------------



Model aplikační architektury – pohled struktury a komunikace aplikací





Katalog komunikačních (obslužných) rozhraní, kanálů koncových klientů

Rozhraní	Využití	Počet uživatelských přístupů ročně	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka			
Přepážka úřadu	Nerelevantní		Předmět řešení nevyužívá front-end pro fyzické ani právnické osoby s potřebou fyzické návštěvy.
CzechPOINT (přepážka)	Nerelevantní		Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
		Č. výjimky:	
Call-centrum	Nerelevantní		Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Webový portál			
Aplikace v portálu úřadu s autentizovaným klientem	Nerelevantní		Vlastní vedení evidence sbírkových předmětů přísluší zapojeným institucím, nikoli zadavateli.
CzechPOINT@home	Nerelevantní		Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
		Č. výjimky:	
Těžký aplikační klient	Ano	10 000	Je použit těžký klient pro pracovníky v terénu a v místech kde je potřebný okamžitý přístup k uloženým obrazovým a zvukovým datům
Mobilní aplikace	Ano		Je použit tenký klient pro interní aplikaci i pro komunikaci s veřejností a mobilní aplikace pro okamžitý přístup k datům a práci v terénu



CzechPOINT@office	Nerelevantní			Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
		Č. výjimky:		
Datová zpráva (ISDS)				
Formulář v DS	Nerelevantní			
		Č. výjimky:		
Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelny				
E-mail s elektronicky podepsaným formulářem	Nerelevantní			Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Webová aplikace pro zaslání elektronicky podepsaného dokumentu do e-Podatelny	Ano			Pouze pro statutární orgány MK a státních organizací při oficiální komunikaci a podpisu dokumentů
Listinnou cestou do podatelny				
Formulář listinou poštou	Nerelevantní			Výpisové služby poskytuje IS ELVIS, případně návazně IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Formulář na listinnou podatelnu (osobně)	Nerelevantní			Výpisové služby poskytuje IS ELVIS, případně návazně IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Jiné				
E-mail s formulářem bez elektronického podpisu	Nerelevantní			Systém ze zákona neobsahuje proces elektronického podání od veřejnosti. Příslušné výpisy z evidencí jsou veřejnosti plně zpřístupněny přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Aplikace v portálu úřadu s neautentizovaným klientem	Ano			Služby přístupu veřejnosti poskytují návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky).
Aplikační rozhraní pro externí systémy	Ano			Webové služby budou zpřístupněny do návazných IS (CESonline, Czechiana, eSbírky) a příslušných ISVS.



Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Použitelnost	Umožní design služeb i systému, v případě spolupráce úřadů na řešení životní situace klienta, řazení (orchestrování) do komplexního automatizovaného řešení?	Ano		Ano. Publikace dat pro klienty je zajištěna službami ELVIS vč. možnosti propojení prostřednictvím webových služeb.
Transparentnost	Počítá projekt s prostředky pro zveřejňování měření a auditů výkonnosti poskytovaných služeb?	Ano		Všechny akce budou logovány a souhrnný report bude možné vyexportovat.
Bezpečnost	Počítá projekt s auditovatelností a průkazností služeb veřejné správy a vytvářením auditní stopy (provozních logů) pro tento účel?	Ano		Všechny akce budou logovány a souhrnný report bude možné vyexportovat.
Udržitelnost	Byl upřednostněn nákup a implementace standardní služby před vývojem vlastního řešení?	Nerelevantní		Jde o specifickou komponentu plnící požadavky zákona 122/2000 Sb. a dalších předpisů, která bude doplněna do budovaného Národního portálu. Na trhu není dostupné žádné hotové a komplexní řešení požadované problematiky. Řešení bude dodáno externím dodavatelem v rámci veřejného výběrového řízení. Architektura řešení i financování projektu zajistí dlouhodobou udržitelnost.
Udržitelnost	Umožní otevřená modulární architektura projektu vyměňovat jednotlivé prvky řešení bez nutnosti měnit jejich okolí?	Ano		IS ELVIS má modulární charakter a je od okolí oddělen rozhraními webových služeb
Technologick	Budou elektronické služby	Ano		Zpřístupnění dat evidencí



á neutralita	veřejné správy v projektu dostupné na všech běžně používaných platformách?			sbírkových předmětů probíhá přes návazné IS (CESonline, Czechiana, eSbírky) zajišťující dostupnost výpisových služeb pro veřejnost na běžně používaných platformách
--------------	--	--	--	---

Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu, tedy jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč a jaké jsou další souvislosti:

Na aplikační vrstvě navrhovaný projekt ELVIS nahrazuje nevyhovující aplikační komponenty systému DEMUS. Pro všechny PI, které budou ELVIS využívat jako elektronický evidenční nástroj pro správu sbírek (tedy nahradí svůj stávající systém DEMUS nebo jiný) bude ELVIS primárním prostředkem pro vznik či změnu záznamu o sbírce jak na úrovni primární povinných atributů (zákonem stanovený rozsah údajů v CES) tak na úrovni dalších informací, které slouží ke správě sbírek a výkonu agendy se správou sbírek spojených. Povinná data budou z centrálního datového skladu přenášena do CES, který bude dočasně tvořit veřejnou publikační vrstvu pro ELVIS na úrovni zákonem stanovených položek. Vzhledem k velkému počtu PI, které v ČR evidují sbírky (413 institucí) nelze předpokládat, že v rámci projektu budou integrovány přes vytvořené datové rozhraní všechny PI a je nutné prozatím zachovat stávající vazby na CES pro neintegrované PI ve smyslu povinných atributů. Nejde tak o zavedení žádné duplicity s aplikačními komponentami (službami, funkcemi, procesy) po nasazení systému ELVIS.

Czechiana a eSbírky jsou svou povahou odborné veřejné portály, které publikují informace o kulturním bohatství ČR, nicméně svým charakterem jsou zaměřeny na propagaci a zpřístupnění informací o sbírkách a jejich předmětech. Předmětem integrace budou základní charakteristiky sbírky, nebo předmětu, jejichž identifikace bude vycházet ze systému ELVIS, obsah publikovaných informací však není tvořen v ELVISu.

Vysvětlení aplikační architektury projektu:

Aplikační architektura systému se skládá ze 3 hlavních systémů: IS ELVIS jako nástroje elektronické správy a evidence muzejních sbírek, Centrálního datového skladu a ostatních systémů MK. Systém využívá standardního třívrstvého modelu s webovým browserem jako klientem.

Elektronická evidence sbírek bude podporována také samostatnou windows aplikací (těžký klient) komunikující se serverovou aplikací pomocí dávkového rozhraní k přenosu dat. Důvodem realizace těžkého klienta je potenciálně vysoký počet přístupujících organizací v systému na různých místech ČR, kde ne v každém depositáři je stabilní internetové připojení. V některých případech mají digitalizované předměty sbírek velký objem a přístup k nim přes internetové připojení by trval neúměrně dlouhou dobu.

Projekt ELVIS se skládá z dodávky pěti hlavních komponent. Jednak ze čtyř uvedených systémů, které zajišťují požadované služby a funkcionality a jednak z dodávky Integrovaní platformy, která představuje centrální sběrnici systému a bude zajišťovat výměnu zpráv mezi IS ELVIS a ostatními systémy a zároveň zprostředkuje i interní komunikaci jednotlivých systémů mezi sebou. Ostatní systémy se mohou na systém ELVIS připojit prostřednictvím této platformy jako komunikačního kanálu pro výměnu zpráv, které mohou k vybrané funkcionalitě IS ELVIS přistupovat přes vystavené webové



služby.

Návrh počítá také s využitím autentizačních a vybraných registrových Sdílených služeb eGovernmentu. IS ELVIS bude pro validaci údajů využívat veřejně publikovaných dat ze základních registrů ISZR. IS ELVIS bude vystavovat veřejně přístupné rozhraní (API) pro publikaci vybraných otevřených dat (Open Data) ze svého datového fondu pro další využití.

2.2.4.2. Aplikační architektura – část: Datová architektura

Využití datového fondu základních registrů a dalších agend

Název	Použito	Vysvětlení
Základní registry		
Způsob vedení datového kmene	Evidence referenčních údajů s notifikací změn ze ZR	Subjekty evidované v IS ELVIS se validují oproti základním registrům.
Evidujeme subjekty práva, které nejsou vedeny v ZR (např. zahraniční)	Ano	Ano, původními vlastníky sbírkových předmětů mohou být neexistující historické subjekty práva či zahraniční právní subjekty
Evidujeme fyzické osoby, které nejsou vedeny v ROB	Ano	Ano, původními vlastníky sbírkových předmětů mohou být neexistující historické subjekty práva či zahraniční právní subjekty
Využití údajů publikovaných prostřednictvím kompozitních služeb editorů Základních registrů		
Evidence obyvatel (ISEO)	Nerelevantní	
	Č. výjimky:	
Cizinecký informační systém (CIS)	Nerelevantní	
	Č. výjimky:	
eGon Service Bus		
Čerpání dat přes eGSB	Ne	
	Č. výjimky:	
Publikování vlastních dat přes eGSB	Nerelevantní	Projekt nezahrnuje vlastní data ZR, sdílená agendovými informačními systémy
	Č. výjimky:	



Katalog základních datových entit projektu:

Objekt reálného světa, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu
Sbírka muzejní povahy a metadata	Povinná data o sbírce muzejní povahy včetně metadat
Podsbírka a metadata	Povinná data o podsbírce (součásti sbírky muzejní povahy) včetně metadat
Sbírkový předmět a metadata	Povinná data o sbírkovém předmětu včetně metadat a digitalizovaných dat o sbírkovém předmětu
Tezaury	Tezaury s hierarchickou strukturou použité ke klasifikaci sbírkových předmětů
Subjekt (FO, PO)	Povinný údaj o vlastníkově sbírky
Zaměstnanec	
PI instituce	Instituce, která má ve správě sbírku
Dokument	Vygenerovaný dokument z IS ELVIS
Digitalizovaný obraz sbírkového předmětu	Digitální soubor uložený v DB
Vývozní povolení	Dokument vygenerovaný z ELVIS

Publikování výstupů v podobě otevřených dat:

Plánujete publikovat část datové základny projektu jako otevřená data?		Ano
		Č. výjimky:
Jaké datové sady plánujete publikovat?	Evidenční údaje o sbírkách, podsbírkách, vybraných sbírkových předmětech a muzeích a galeriích.	

Způsoby identifikace dat FO v Agendovém IS (AIFO, rodné číslo nebo jiný identifikátor) či míra využití pseudonymizace (dle GDPR):

Identifikace osob IS ELVIS bude využívat AIFO pro validaci údajů ze základních registrů ISZR. Pro osoby které nejsou vedeny v ZR budeme pro identifikaci využívat vlastní ID uživatele v systému.

Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Důvěryhodnost	Jakým způsobem zajistíte, aby vzájemně vyměňované informace byly spolehlivé, přesné, relevantní a	Ano		Veřejné údaje evidencí sbírkových předmětů jsou veřejnosti zpřístupněny pouze cestou prezentace v návazných



	aktuální a aby klienti elektronické komunikaci důvěřovali?			IS. IS ELVIS provádí pouze interní výměnu informací mezi PI v rámci předávání evidenčních dat o sbírkách. U IS ELVIS je důvěra zajištěna zabezpečením komunikace subjektů a přístupovými právy k centrálnímu úložišti dat ELVIS.
Bezpečnost	Jakým způsobem zajistíte, aby v projektu byla zajištěna adekvátní ochrana osobních údajů a utajovaných informací?	Ano		V systému nejsou evidovány utajované informace. Ukládané osobní údaje jsou přebírány z příslušných registrů a/nebo projektu katalogu jmenných autorit a je s nimi nakládáno v režimu definovaném zákonem č. 122/2000 Sb.. Přístup k osobním údajům je umožněn pouze oprávněným pracovníkům MK a/nebo zapojených paměťových institucí. Aktuálně je na MK ČR zpracovávána analýza dopadů GDPR, jejíž výsledky a návrhy opatření budou zohledněny při realizaci projektu.

Vysvětlení v kontextu datové architektury úřadu, tedy jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč a jaké jsou další souvislosti:

Projekt nezavádí žádné datové duplicity, ale naopak odstraňuje možné datové duplicity nahrazovaného původního distribuovaného systému DEMUS. Při publikaci dat do návazných IS je využito webových služeb napojených na centrální úložiště dat IS ELVIS.

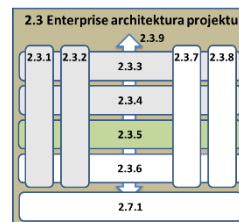
Vysvětlení k datové architektuře projektu:

Aplikační architektura je modulární a využívá webových služeb pro vzájemnou komunikaci mezi moduly IS ELVIS i s dalšími IS v rámci eGovernmentu. Původní architektura s těžkým klientem DEMUS bude vzhledem k potřebě snadnější administrace a řízení bezpečnosti nahrazena novou webovou aplikací doplněnou i o tlustého klienta pro potřeby práce offline bez přístupu k internetu a následné dávkové synchronizaci dat.



2.2.5. Technologická architektura – vrstva IT technologie (HW a SW)

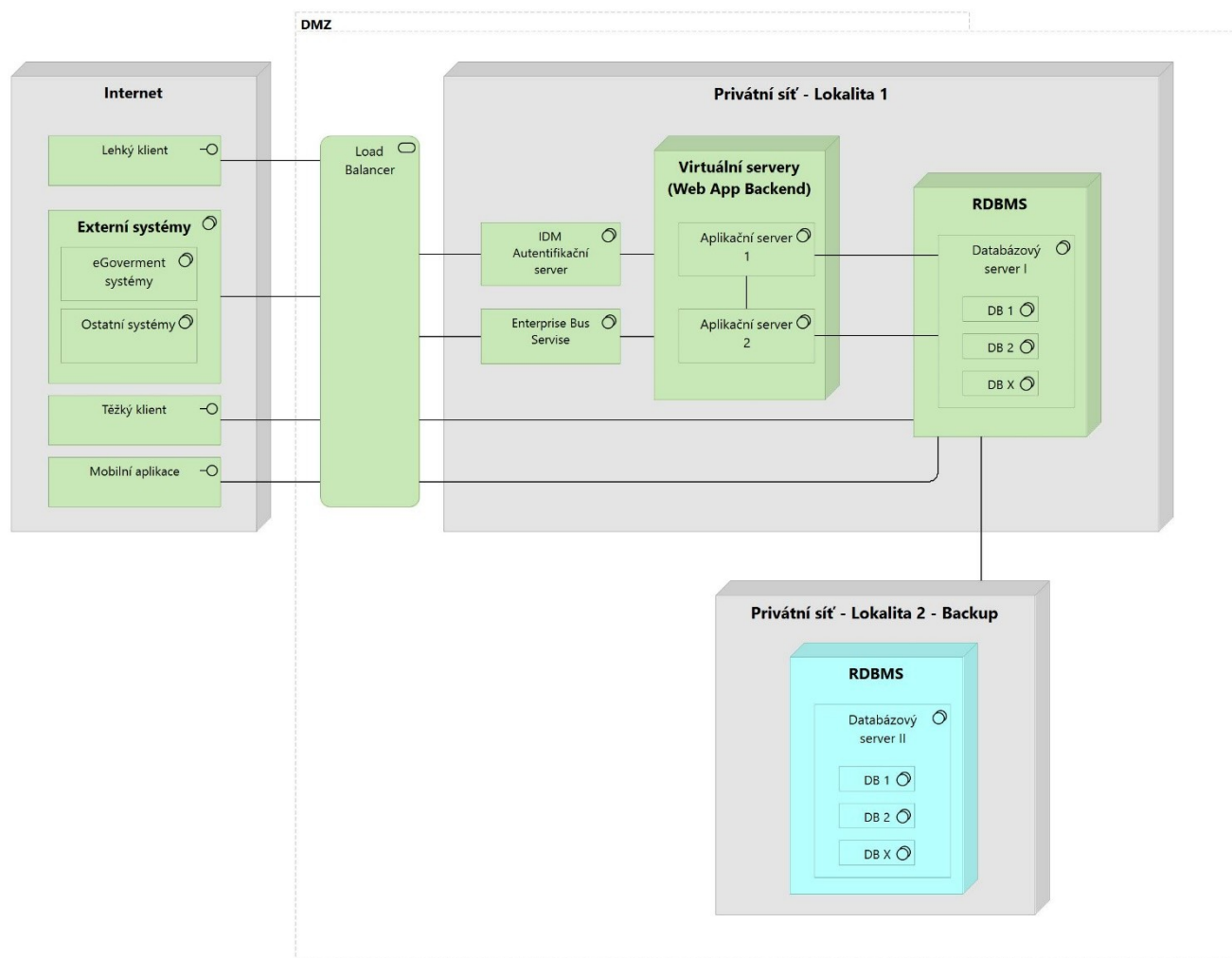
Katalog uzlů a klíčových funkcí nebo služeb:



Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu uzlu, funkce nebo služby
služba	Lehký klient	Webový prohlížeč
služba	Těžký klient	Aplikace pro Windows
služba	Mobilní aplikace	Mobilní aplikace Android, iOS
služba	eGovernment systémy	Poskytování služeb eGovernment systémů
služba	Ostatní aplikace	Potřebná infrastruktura pro poskytování služeb ostatních aplikací MK
služba	Load Balancer	Potřebná infrastruktura pro vyvažování zátěže serveru
služba	DMZ	Služba demilitarizovaných zón
služba	Autentifikační server	Potřebná infrastruktura pro autentifikaci uživatelů (autentifikační server)
služba	Enterprise Service Bus	Potřebná infrastruktura pro zajištění výměny dat
služba	Virtuální servery	Potřebná infrastruktura (cluster) pro zajištění virtualizace serverů
služba	Aplikační servery (I,II)	Potřebná infrastruktura pro virtualizované aplikační servery
služba	RDBMS	Potřebná infrastruktura (cluster) pro zajištění perzistence RDBMS databáze
služba	DB relační databáze (databázový server I,II)	Potřebná infrastruktura pro primární databázový server



Model technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury



Využití sdílených IT technologických a platformových služeb

Název	Popis	Použito
PaaS	Pronájem technologií v datovém centru externího subjektu	Ne
DC eGOV	Využití centrálních prvků provozního a bezpečnostního monitoringu Dohledového centra eGOV (MV)	Ne

Vysvětlení v kontextu technologické architektury úřadu, tedy jaké k funkčnímu celku existují či vznikají duplicity a proč a jaké jsou další souvislosti:

Na technologické úrovni projekt nevytváří žádné duplicity, pouze doplňuje stávající infrastrukturní funkce/služby, neboť využívá technologickou infrastrukturu poskytnutou externím datovým centrem

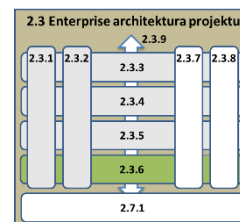


včetně služeb dohledového centra.

Vysvětlení technologické architektury funkčního celku:

Navržená technologická architektura předpokládá implementaci do dvou geograficky oddělených lokalit v provozním a záložním datovém centru pro zajištění obnovy (DR) a dostupnosti. Na základě požadavků na dostupnost, které budou upřesněny v rámci implementačního projektu, bude navržen konkrétní provozní model a režim replikace dat.

2.2.6. Technologická architektura – vrstva komunikační infrastruktury

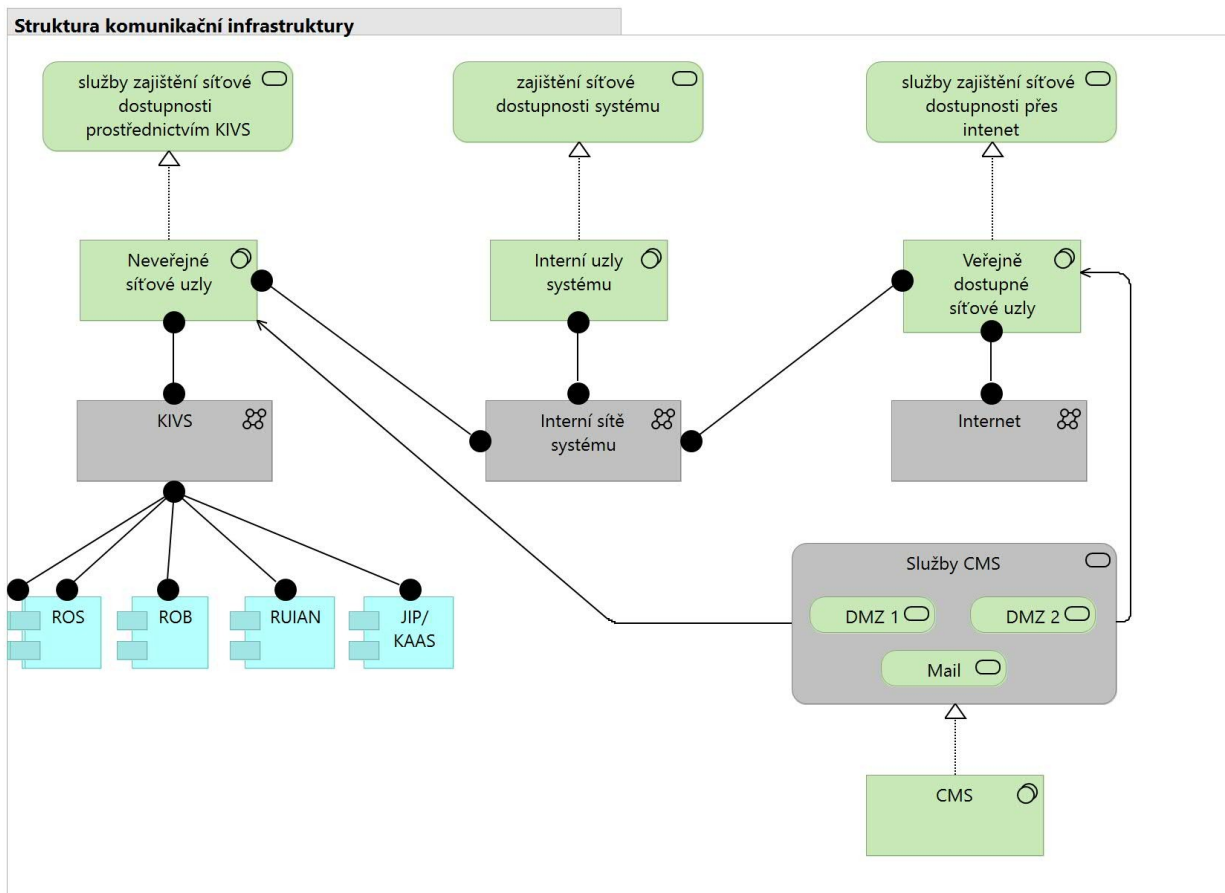


Katalog infrastrukturních komunikačních funkcí, sítí, cest a klíčových služeb:

Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu infrastrukturních funkcí, sítí, cest a služeb
síť	KIVS	KIVS/DMZ1 bude využita pro přístup k aplikaci u subjektů s přístupem do sítě KIVS
síť	internet	Internet/DMZ2 bude využit pro přístup k aplikaci u subjektů bez přístupu do sítě KIVS. Přístup subjektů k IS ELVIS bude zabezpečen s využitím autorizace a šifrování protokolem https.
síť	síť	Interní komunikační prostor pro jednotlivé části systému
služba	CMS	Služba CMS pro bezpečné připojení k sítím zahrnuje DMZ1, DMZ2 a službu pro odesílání mailů



Model technologické architektury – pohled struktury komunikační infrastruktury



Využití sdílených služeb komunikační infrastruktury

Název	Popis	Použito	Č. výjimky
CMS	Pro publikaci a přístup k vytvářeným službám je využito Centrální místo služeb – aplikace jsou publikovány prostřednictvím CMS	Ano	
KIVS	Využití komunikační infrastruktury veřejné správy, tj. fyzického propojení infrastruktury úřadů nebo VPN připojení k CMS	Ano	
NDC	Umístění technologií do Národních datových center v perimetru CMS	Ne	
Housing (IaaS)	Využití umístění vlastní HW infrastruktury do prostor datového centra třetí strany	Ne	



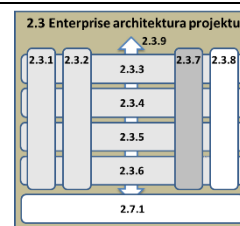
Vysvětlení v kontextu architektury komunikační infrastruktury úřadu, tedy jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč a jaké jsou další souvislosti:

Na úrovni komunikační infrastruktury projekt nezavádí žádnou novou komunikační infrastrukturní komponentu/funkci/službu, neboť naopak využívá komunikační infrastrukturu MK ČR a další sdílené služby eGovernmentu.

Vysvětlení architektury komunikační infrastruktury projektu:

V rámci architektury počítáme se třemi síťovými uzly: veřejnými pro komunikaci do/z internetu, neveřejnými pro komunikaci s registry státní správy a interními pro přímou komunikaci mezi systémy.

2.2.7. Bezpečnostní architektura



Katalog bezpečnostní architektury projektu

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury
Datové úložiště	Poškození nebo ztráta dat při poškození HW prvků úložiště	Zálohování aktuálního stavu úložiště dlouhodobého archivu ve dvou lokalitách
Komponenty IS	Neoprávněný přístup ke komponentám IS z internetu	Komponenty systému budou umístěny v DMZ, ke komponentám systému bude přístup řízen přes firewall propouštějící pouze povolené přístupy za síť a port.
DDos útok	Vnější rozhraní ELVIS	Uvedený systém je provozován v rámci DMZ CMS2.0, který je proti takovým útokům zabezpečen.
Neoprávněný přístup uživatelů do systému	Autentizace s využitím účtů na serveru MK, JIP/KAAS, eIDAS/NIA	Ověřování identity uživatelů systému přes uvedené účty AS MK, JIP/KAAS (Jednotný identitní prostor/Katalog autentizačních a autorizačních služeb), eIDAS/NIA (Národní bod pro identifikaci a autentizaci).
Neoprávněný přístup uživatelů k aktivitám v systému	Autorizace uživatelských účtů	Autorizace přístupu ke komponentám IS na základě rolí uživatelských účtů.
Riziko odcizení přihlašovacích údajů během přihlášení do systému	Kryptografická ochrana přenosu přihlašovacích údajů	Kryptografická ochrana přenosu přihlašovacích údajů eliminuje riziko odcizení těchto údajů.
Neoprávněné vložení dat k importu do IS	Využití klientského certifikátu pro identifikaci uživatele	Přístup do úložiště dávek bude verifikován s využitím registrovaného klientského certifikátu.



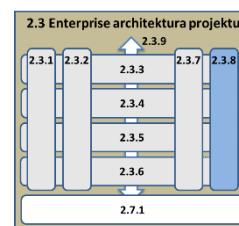
Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Bezpečnost	Ochrání projekt prostředky poskytování elektronických služeb veřejné správy před poškozením a zneužitím?	Ano		Architektura systému je postavena tak, aby splňovala požadavky moderní architektury a byla připravena na útoky zvenčí včetně DDOS útoků.

Vysvětlení bezpečnostní architektury projektu:

Správa rolí k uživatelským účtům je řízena přímo ze strany IS ELVIS. K ověřování identity pracovníků MK je využito účtů AS MK, pro úředníky JIP/KAAS (Jednotný identitní prostor/Katalog autentizačních a autorizačních služeb), pro veřejnost a pracovníky MK a muzeí je využit eIDAS/NIA (Národní bod pro identifikaci a autentizaci zahrnující i autentizaci přes ISDS).

2.2.8. Shoda s pravidly, standardizace a dlouhodobá udržitelnost



Využití centrálního nákupu softwarových produktů

Vysvětlete, které licence standardizovaných SW produktů budete pořizovat podle rámcové smlouvy zajištěné Ministerstvem vnitra, případně proč tento instrument nevyužijete:

V rámci projektu nebudou pořizovány žádné licence podle RS zajištěné MV, návrh řešení je nepředpokládá. Ministerstvo kultury nemá uzavřenu rámcovou smlouvu s Ministerstvem vnitra.

Katalog komponent, které bude možné znovu využít v jiných projektech (NEPOVINNÉ)

Název komponenty	Vysvětlení možnosti opětovného využití
Enterprise Service Bus	Univerzální sběrnice pro zajištění výměny dat v prostředí MK či napojení a zpřístupnění dat či samotné funkce ESB dalším subjektům státní správy

Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Udržitelnost	Je řešení navrženo pro	Ano		Navržené řešení je



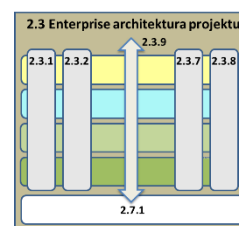
	efektivní údržbu a rozvoj, tj. jako standardizované, rozšiřitelné, integrovatelné, upgradovatelné a podporovatelné i vlastními silami úřadu?			standardizované a po vyškolení pracovníků úřadu s tím, aby první level supportu byl poskytován interně. Integrace probíhají pomocí integrační platformy.
Spolupráce a sdílení	Jsou nové služby (nebo jejich součásti) koncipovány jako opakovatelné a komplementární ke sdíleným službám eGovernmentu?	Ano		Výměna dat probíhá přes integrační platformu ESB, která používá standardní datové rozhraní pro napojení jakéhokoli systému.
Udržitelnost	Je zajištěno, že je návrh byznys i IT řešení natolik robustní, modulární, škálovatelný, flexibilní a parametrizovatelný, aby se přizpůsobil očekávaným změnám za dobu jeho životnosti?	Ano		Celá architektura systému je modulární a založena na frameworku TOGAF, tak aby dokázala reagovat na případné změny.

Vysvětlení standardizace a udržitelnosti architektury projektu:

Dodržením standardů architektury systému a business procesů bude zajištěna udržitelnost projektu po celou dobu životnosti včetně pružné reakce na případné změny.

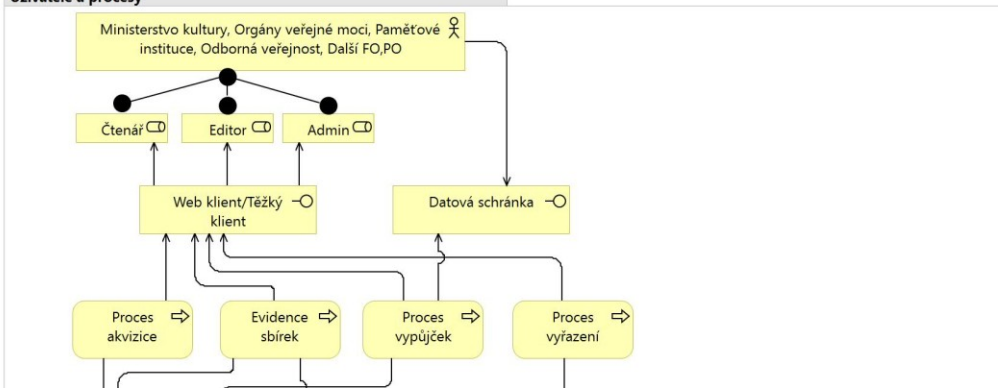
2.2.9. Přehled služeb čtyřvrstvé architektury

Model služeb v čtyřvrstvé vizi architektury veřejné správy nebo jednotlivé modely využití každé vrstvy vrstvou vyšší

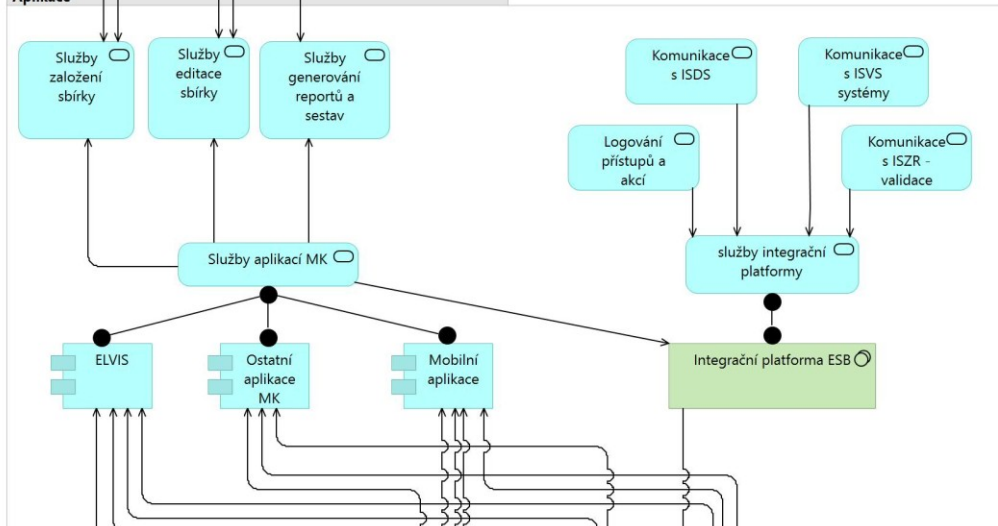




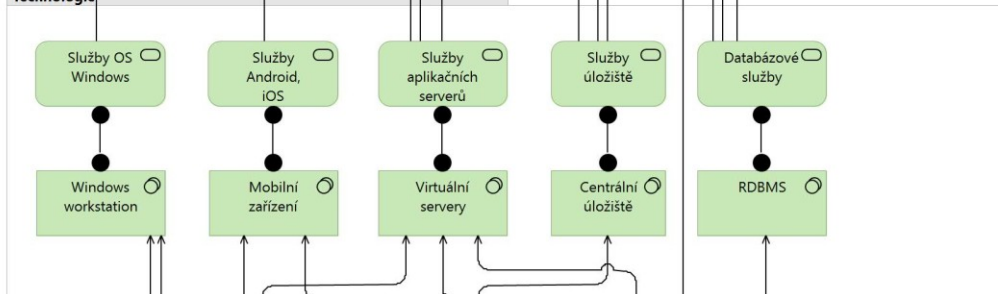
Uživatelé a procesy



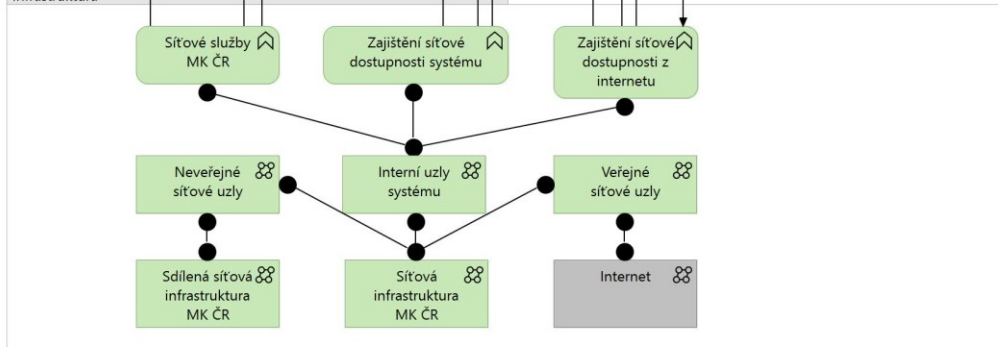
Aplikace



Technologie



Infrastruktura





Dodržení architektonických principů

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. výjimky	Způsob a míra naplnění
Technologická neutralita	Jsou odděleny jednotlivé vrstvy architektury řešení systémem služeb poskytovaných navzájem mezi vrstvami?	Ano		Řešení využívá servisní architektury dle popisovaných diagramů. Architektura je navržena v souladu s principy EA frameworkem TOGAF.
Technologická neutralita	Je zajištěna separátní správa, dohled a provoz služeb na jednotlivých vrstvách?	Ano		Aplikační a datová vrstva obsahuje logování a dohled nad provozovanými systémy. Technologická a infrastrukturní vrstva obsahuje dohledové a měřicí služby.

Vysvětlení čtyřvrstvé architektury služeb projektu:

Veškeré relevantní byznys procesy MK a spolupracujících organizací bude IS ELVIS plně podporovat. IS ELVIS a procesy, jež jsou aplikačně podpořeny, budou provozovány ve dvou geograficky oddělených datových centrech.

2.3. Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu

Název architektonického vzoru eGovernmentu	Dodržen vzor?	Č. výjimky	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Centrální místo služeb	Ano		Datová centra budou vyžít připojení k CMS/KIVS.
CzechPOINT	Nerelevantní		IS ELVIS nepublikuje výpisy prostřednictvím Centrály CzechPOINT.
Datové schránky	Ano		ISDS budou využity v rámci posílání dokumentů na schválení vývozu sbírek a pro subjekty s nepropojenou datovou základnou.
Elektronická identita	Ano		Pro úředníky bude využit JIP/KAAS, pro pracovníky MK použit autentizační server MK a pro veřejnost a ostatní pracovníky eIDAS/NIA (tyto služby budou zahrnovat i autentizaci přes ISDS).
Propojený datový fond	Ano		Jednotlivé datové zdroje budou propojeny a



			sdíleny tak, aby nedocházelo k duplicitám v datovém fondu. Data budou nabízena a poskytována systémům, které k datům mají oprávnění. IS ELVIS je konzument veřejně publikovaných dat základních registrů.
Úplné elektronické podání	Nerelevantní		Úzce spjata s propojeným datovým fondem - data budou dostupná podle oprávnění konzumentů / přispěvatelů (editorů). Agenda ale podle platné legislativy nezahrnuje podání.

2.4. Plán projektu

Hrubý harmonogram předloženého projektu

Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
Příprava projektu	06/2017	04/2018	Studie proveditelnosti Žádost Architektura Zadávací dokumentace	-
Veřejná zakázka	05/2018	09/2018	Veřejná zakázka Smlouva o dodávce Smlouva o podpoře	Příprava projektu
Analýza a návrh řešení	10/2018	04/2019	Detailní návrh implementace	Veřejná zakázka Podpis smlouvy
Vývoj a implementace	05/2019	04/2020	Vývoj a implementace IS	Detailní návrh implementace
Pilotní provoz, migrace dat, testování, školení	05/2020	02/2021	Pilotní provoz, migrace dat, testování, školení	Vývoj a implementace IS
Bezpečnostní audit, atestace referenčního rozhraní	01/2021	02/2021	Bezpečnostní audit Atestace referenčního rozhraní	Pilotní provoz, testování
Finální akceptace	03/2021	04/2021	Finální akceptace	Pilotní provoz Bezpečnostní audit Atestace ref. rozhraní
Produkční provoz	05/2021	-	Produkční provoz IS ELVIS	Finální akceptace

Projektový kontext předkládaného projektu (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu)

Předchozí projekty	Popis návaznosti na předchozí projekty
CEOnline	Záznamy charakteristik sbírek dle zákona č. 122/2000 Sb. budou průběžně ve spolupráci se správci sbírek aktualizovány a doplňovány o písemné a obrazové informace na základě primární evidence v systému ELVIS. Dojde tak k vytvoření propojeného datového fondu v rámci organizací, které budou ELVIS využívat.



eSbírký	eSbírký jsou internetový portál, který je určen veřejnosti k online prohlížení digitalizovaných muzejních sbírek. Bude sloužit ke zpřístupnění informací o sbírkách vedených v systému ELVIS.
Souběžné projekty	Popis návaznosti na souběžné projekty
Czechiana	Czechiana bude tzv. národním agregátorem tj. jediným zdrojem informací pro evropský systém kulturního dědictví. Se systémem ELVIS vytvoří propojený datový fond v oblasti muzejních sbírek.
Navazující projekty	Popis návaznosti na budoucí projekty

Katalog rozvojových etap (přechodových architektur) - roadmapa

Etapa/ přechodová architektura	Milník	Přírůstky a změny v přechodových architekturách oblastí zahrnutých do projektu
Vyplyvající z vlastního funkčního celku (např. komplexního IS)		
Detailní návrh implementace (DNI)		Detailní návrh implementace je analytická etapa projektu. Výstupem této etapy je dokument, který detailně popisuje návrh řešení nového informačního systému. DNI obsahuje následující informace: - architektura systému, - detailní požadavky od garantů za jednotlivé oblasti/moduly, - use case diagramy, - návrhy obrazovek, jak bude cílový systém vypadat, - návrh služeb dle zvolené technologie uchazeče (UML diagramy služeb), - datový model v ERD diagramu (logický a fyzický datový model).
Vývoj nového IS		Vývoj IS ELVIS / customizace stávajícího řešení do podoby IS ELVIS dle DNI. Tato část projektu je časově nejvíce náročná a časový fond této oblasti by měl být větší, než k jiným etapám projektu
Testování informačního systému		Testování nového IS probíhá ve více vlnách. - první testování IS probíhá již v rámci programování, - testování dle use case postupů (ověřování funkčnosti systému), - testování v rámci migrace dat, - testování v pilotním provozu.
Migrace dat		Migrace stávajících dat do nových databázových struktur dle migračního plánu.



Oprava chyb		Oprava nalezených chyb v rámci testování. Jedná se o zásahy do kódu programu, který opravuje nefunkčnost služby.
Pilotní provoz		Pilotní provoz na testovacím prostředí. Pilotní prostředí a pilotní provoz budou využity pro školení a testování systému před nasazením do produkce.
Produkční provoz		Produkční provoz nového informačního systému. Při produkčním provozu je nezbytné, aby zaměstnanci MK / technického správce byli důkladně seznámeni se systémem, s logikou a správou systému. Zaměstnanci musejí být schopni nový IS provozovat bez nutnosti asistence realizátora projektu.
Vyplývající z kontextu úřadu (roadmapy úřadu)		
Alokace zaměstnanců MK / CITEM pro potřeby projektu		Během návrhové a pilotního provozu IS ELVIS bude nezbytné vyčlenit a dedikovat určitou skupinu zaměstnanců MK pro poskytnutí součinnosti s dodavatelem řešení. Tato součinnost je nedílnou součástí pro úspěšnou implementaci řešení.

Vysvětlení plánu projektu:

Realizace projektu bude ukončena testováním, pilotním provozem a akceptačním řízením dodávaného řešení. Jako součást návrhu řešení dodavatel navrhne testovací scénáře a akceptační kritéria jednotlivých milníků realizace (ta podléhají schválení žadatelem). Dodavatel podle testovacích scénářů řešení otestuje a vypracuje o tom dokumentaci.

Žadatel provede vlastní otestování a na základě výsledků jeho testů a dokumentace z testů dodavatele a vyhodnocení akceptačních kritérií příslušného milníku projektu provede akceptaci řešení pro pilotní provoz. Po testování a pilotním provozu bude následovat finální akceptační řízení. Akceptace celého řešení bude provedena po akceptaci všech typů testů a akceptaci výsledků pilotního provozu. Žadatel bude v průběhu celé dodávky IS ELVIS využívat externí služby odborných konzultací a dozoru při implementaci pořizovaného IS s cílem zajistit si dostatečné odborné kapacity pro kontrolu dodávky ELVIS vč. přímé účasti na přejímkách dodaného díla a jeho akceptaci vč. řízení kvality dodaného díla.

Co se týče ukončení projektu z hlediska jeho řídicí struktury, dojde k rozpuštění projektového týmu a předání projektové dokumentace a výstupů projektu do správy relevantních zaměstnanců MK a/nebo jím pověřené příspěvkové organizace.

Výstupem projektu po ukončení investiční (realizační) fáze je IS ELVIS provozovaný ve dvou geograficky oddělených lokalitách, který bude MK udržovat v rutinním provozu po dobu nejméně 5 let ("Pilotní a produkční provoz IS ELVIS"). Úspěšnost projektu bude nadále průběžně monitorována a



vyhodnocována a poskytovateli / zprostředkovateli dotace bude po dobu udržitelnosti projektu pravidelně podáváno hlášení. Z pohledu dotace bude projekt ukončen finančním vypořádáním projektu směrem k poskytovateli / zprostředkovateli dotace.



3. DALŠÍ ÚDAJE O PROJEKTU

3.1. Přípravenost projektu k realizaci

3.1.1. Majetkoprávní vztahy projektu (jen pro projekty zahrnující vývoj SW)

Podmínka	Ano?	Poznámka (důvod)
Budou vám udělena výhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	☒	Nový informační systém bude v gesci ministerstva, veškeré zdrojové kódy budou dodavatelem předány.
Budou vám udělena nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	☐	Ne, předpokládá se vývoj IS na míru a dle potřeb MK.
Budou práva k autorskému dílu nějak omezena (IČO, konkrétní uživatel, převoditelnost a další šíření, úpravy produktu, parametry...)?	☐	Nepředpokládáme omezení autorského díla
Budete mít přístup ke zdrojovému kódu pro čtení?	☒	Ano
Bude vám či třetímu subjektu umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele?	☒	Ano
Budete mít přístup k aktuální technické dokumentaci produktu?	☒	Ano součástí výstupů bude technická dokumentace produktu. Ta bude průběžně aktualizována dle realizovaných změn v IS.
Obsahuje budoucí smlouva ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování?	☒	Ano součástí smlouvy k zajištění podpory IS budou definovány odpovědnosti za výpadky systému a jeho dostupnost.
Budou externí nákupy veřejně soutěženy?	☒	Ano předmět dodávky bude veřejně soutěžen.

3.1.2. Finanční připravenost projektu

Druh financování	Ano?	Popis zajištění, získání financování
Financování pomocí ESIF ¹	☒	V rámci výzvy 26 eGovernment I (80,863 % Evropský fond pro regionální rozvoj)
Financování z vlastních zdrojů	☒	19,137 % státní rozpočet
Financování pomocí jiných externích zdrojů	☐	Ne

¹ Evropské strukturální a investiční fondy



3.1.3. Metodická připravenost projektu

Metodické zajištění	Ano?	Popis
Řízení pomocí metodiky (uveďte název)	☒	Metodika řízení projektů MK ČR Obecná / Specifická pravidla pro žadatele a příjemce IROP
Podpora od projektové kanceláře úřadu/resortu	☒	Projektová kancelář žadatele vyjádřila projektu svou podporu a přítomnost ve svém projektovém portfoliu. Zaměstnanci projektové kanceláře se přímo podíleli na přípravě a budou se podílet i na realizaci projektu.
Podpora od architektonické kanceláře úřadu/resortu	☐	Žadatel nedisponuje vlastní architektonickou kanceláří.

3.2. Ekonomické parametry projektu

3.2.1. Hodnota výdajů a ekonomická náročnost projektu

Hrubý odhad hodnoty záměru nákupu služeb či investic (externích výdajů), souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (projektu).

Plán předpokládané ekonomické náročnosti projektu založené na metodologii 5 letých celkových nákladů vlastnictví (tzv. total costs of ownership) - účelové členění nákladů projektu.

Souhrnná položka modelu TCO v Kč bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 (① plus ② odhadnutý na 5 let)	Vysvětlení k položce
Počet měsíců trvání fáze				Projekt celkem 50 měsíců - viz Studie proveditelnosti
A. Předběžné analýzy, tvorba zadání, výběr řešení a dodavatele – náklady nákupního procesu				Viz Studie proveditelnosti
B. Nákup SW a HW pro projekt (bez SaaS či PaaS)				Viz Studie proveditelnosti
C. Analýza, vývoj, implementace a				Viz Studie



zkušební provoz				proveditelnosti
D. Provoz a podpora řešení HW a SW (bez SaaS či PaaS)				Viz Studie proveditelnosti
E. Hardware/Software údržba a průběžné úpravy (bez SaaS či PaaS)				Viz Studie proveditelnosti
F. Projekty postupné inovace a zlepšování (plánované)				Viz Studie proveditelnosti
G. Projekty upgrade (pokud jsou plánovány)				Viz Studie proveditelnosti
H. Zvýšené náklady užívání řešení vč. nákladů na přechod z předchozího řešení (pokud se vyskytnou)				Viz Studie proveditelnosti
I. Útlum, konzervace a ukončení řešení				Viz Studie proveditelnosti
X. Licence, HW, provoz, podpora, údržba, průběžný rozvoj - vše v subskripci (pouze SaaS a PaaS)				Viz Studie proveditelnosti
Z. Ostatní nerozlišené režijní náklady				Viz Studie proveditelnosti
Celkem				Viz Studie proveditelnosti
Celkem žádáno	Viz Studie proveditelnosti			

Po dobu prací RVIS a jejího pracovního výboru na konceptu TCO je vyplnění interních nákladů úřadu a ostatních spolupracujících OSS dočasně nepovinné.

Popis funkčního celku, který je projektem rozšiřován či upravován (pokud existuje):

-



Plánované 5leté externí výdaje celého funkčního celku (mimo tento projekt):	
---	--

Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu:
Viz. Studie proveditelnosti

3.2.2. Personální náročnost projektu

Odhad kapacitní náročnosti realizace projektu (korespondující s TCO)

Interní / Externí zdroje	Počet osob	Počet přepočtených úvazků	Vysvětlení rolí v projektu
Interní zaměstnanci organizace	3500		
Ostatní zaměstnanci VS			Zatím se neuvažují, uveďte, je-li pro projekt významné
Externí dodavatelé			Uveďte jen, pokud v projektu objednáváte konkrétní objem hodin/dnů

Odhad dopadů do změn počtu systemizovaných míst spojených s projektem

Kategorie systemizovaného místa	Uvnitř úřadu	Jinde ve VS	Vysvětlení změny a umístění systemizovaných míst
Pro realizaci projektu			
Pro vlastní výkon podpořené externí veřejné služby			
Pro IT podporu provozu			

Vysvětlení a komentář k personální náročnosti projektu:

3.3. Analýza rizik projektu

Přehled klíčových identifikovaných rizik neúspěchu projektu

Označení rizika	Popis rizika	Opatření pro snížení rizika
Nedodržení	Nedodržení termínu	Bude kladen důraz na preciznost formulace



termínu realizace	realizace (realizační fáze projektu)	smluvních podmínek, včetně nekompromisního vyžadování kvality také u dílčích výsledků projektu. Budou probíhat periodické a další kontroly, jejichž průběh, přijatá opatření a následné kontroly budou dokumentovány. Dodavatel bude vázán smlouvou, ve které budou dohodnuty progresivní sankce za případné nedodržení akceptačních kritérií řešení. Žadatel nadefinuje a vytvoří veškeré podmínky pro zajištění plynulé realizace projektu a bude udržovat aktuální harmonogram včetně požadované součinnosti definované v čase.
Neobdržení finanční podpory	Neobdržení finanční podpory (realizační fáze projektu)	V případě neposkytnutí finanční podpory, se bude žadatel snažit prostředky zajistit v rámci běžného rozpočtu. Bude však otázkou priorit organizace, které rozvojové aktivity bude chtít finančně podpořit.
Neplnění dodavatelských smluv	Neplnění dodavatelských smluv (realizační a provozní fáze projektu)	Smluvními podmínkami bude zajištěna odpovědnost dodavatele za realizaci řešení a bezchybný provoz programového vybavení po celou dobu jeho životnosti v definovaných parametrech. Vlastními kapacitami pak bude zajištěno projektové řízení ve fázi realizace a dohled kvalitativních parametrů provozu ve fázi provozu.

3.4. Plán zavedení, údržby, dlouhodobá udržitelnost výstupů projektu

Plánovaný ověřovací provoz jednotlivých výstupů projektu

Označení výstupu projektu	Plánovaná doba ověřovacího provozu výstupu
Bezpečný a stabilní IS ELVIS	Pilotní provoz a doba testování IS ELVIS bude probíhat v etapě Pilotní provoz od 05/2020 do 02/2021. Žadatel bude v průběhu dodávky IS ELVIS využívat externí služby odborných konzultací a dozoru při implementaci pořizovaného IS s cílem zajistit si dostatečné odborné kapacity pro kontrolu dodávky ELVIS vč. přímé účasti na přejímkách dodaného díla a jeho akceptaci vč. řízení kvality dodaného díla.
Produkční provoz IS ELVIS	Produkční provoz bude probíhat od 05/2021 a bude průběžně monitorován a kontrolován, zda IS ELVIS splňuje



	požadavky a funkčnost, která byla otestována, zdokumentována a dodána. Veškeré nesrovnalosti, chyby a rozvojové požadavky budou řešeny s ohledem na dopad změny a rizika.
--	---

Plánovaná životnost jednotlivých výstupů projektu

Označení výstupu projektu	Plánovaná životnost výstupu	Popište plánované změny
IS ELVIS	Až 20 let	Nový informační systém bude technologicky postaven tak, aby plně splňoval funkční a nefunkční požadavky. Změny, které se objeví a nastanou, budou řešeny s ohledem na dopad změny a rizika. IS ELVIS je plánován a bude realizován jako dlouhodobý stabilní nadresortní informační systém, který není jednorázovou a provizorní náhradou stávajícího řešení, ale plně podpoří byznys procesy z dlouhodobého časového hlediska.

Bude podpora zahrnovat rovněž udržování řešení v souladu s novými právními předpisy (tzv. legislativní update)? Vysvětlete v jakém rozsahu a jakým způsobem:

S dodavatelem řešení bude sjednána smlouva o udržitelnosti systémů, která bude zahrnovat např. rozvoj IS na základě legislativních změn nebo nařízení EU předem definovaném objemu. V případě větších úprav bude zpracován změnový požadavek a provedeno nacenění ze strany dodavatele. Dalšími možnými rozvojovými požadavky bude, rozvoj IS systémů obecně, doplňování funkcionalit zajišťující zefektivnění byznys procesů MK a zapojených institucí.

Jak je zajištěn další budoucí rozvoj předmětné oblasti a její ICT podpory:

Informační systém je navržen jako modulární řešení, které bude možné rozvíjet a doplňovat funkcionalitu tak, aby vyhovovali požadavkům (byznys procesům MK a spolupracujícím organizacím).

Zadání prvotní dodávky IS ELVIS bude obsahovat povinnost dodávky zdrojových kódů a veškeré příslušné dokumentace takovým způsobem, aby bylo v budoucnu možno řešení doplňovat o samostatné (nové) moduly, případně provádět změny již stávajících modulů, nezávisle na původním dodavateli prostřednictvím procesu změnových požadavků pro jednotlivé funkcionality či rozšíření systému o nový modul. Součástí vývoje nových funkcionalit/modulů je také aktualizace předaného zdrojového kódu včetně dokumentace. Kontrolu dodávky IS ELVIS bude v úzké spolupráci se žadatelem zajišťovat externí dodavatel služeb odborných konzultací a dozoru při implementaci pořizovaného IS, jehož služby budou spočívat zejména v dodávce odborných kapacit pro kontrolu dodávky IS ELVIS vč. přímé účasti na přejímkách dodaného díla a jeho akceptaci vč. řízení kvality dodaného díla. Dodavatel těchto služeb tak bude fungovat jako technický poradce, který bude dohlížet na projekt z pohledu jeho implementace tak, aby byla ošetřena závislost na jednom dodavateli z pohledu následného provozu systému a případnému přechodu k jinému dodavateli.



Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení:

Návrh architektury, implementace systému, řízení změn, podpora řešení a jeho rozvoj a přechod na nové řešení bude realizován podle metodického rámce TOGAF a projektové metodiky PRINCE2.

Migrace dat do nového řešení bude předmětem projektu. Veškeré postupy spojené se stávajícím systémem, které jsou předmětem migrace a konsolidace, budou pečlivě zdokumentovány. Současně je přechod na nový informační systém úzce spjat se školením a tvorbou návodů a pracovních postupů pro jednotlivé moduly systému. Jednotliví garanti za dodávané oblasti budou seznámeni s detailní funkčností a budou se účastnit pracovních workshopů při analytických schůzkách s dodavatelem. Díky tomu bude znalost systému průběžně předávána na guaranty ze strany MK i spolupracujících organizací. Pro případný přechod na jiný informační systém bude nutné mít nově budovaný systém zdokumentovaný.

Analytické a architektonické výstupy (Solution a Enterprise architektura řešení) bude taktéž předmětem projektu, tak aby následný dodavatel IS měl veškerá data a vstupy pro rozvoj či přechod na další řešení. Typicky se jedná o detailní návrh implementace po skončení analytických návrhů a uživatelské manuály, příručky a dokumenty při přechodu do provozu.

Žadatel bude v průběhu dodávky IS ELVIS využívat externí služby odborných konzultací a dozoru při implementaci pořizovaného IS s cílem zajistit si dostatečné odborné kapacity pro kontrolu dodávky IS ELVIS vč. přímé účasti na přejímkách dodaného díla a jeho akceptaci, vč. řízení kvality dodaného díla. Externí dodavatel tak bude sloužit jako technický poradce, který bude dohlížet na projekt z pohledu jeho implementace tak, aby byla ošetřena závislost na jednom dodavateli z pohledu následného provozu systému a případnému přechodu k jinému dodavateli.

Při výběru dodavatele IS ELVIS bude zvolena koncepce modularity systému v podobě jednotlivých modulů a jejich nezávislých rozhraní, kde bude ošetřena závislost na jednom dodavateli z pohledu celku systému, pokud dojde např. z důvodu legislativních změn v rámci rozvoje systému tak, aby bylo možné jednoduše změnit dodavatele u jednotlivého z modulů. Na naplnění těchto podmínek bude kromě žadatele (MK) dohlížet také externí dodavatel služeb odborných konzultací a dozoru při implementaci pořizovaného IS.

4. VYJÁDŘENÍ K BEZPEČNOSTNÍM ASPEKTŮM

Předkladatel prohlašuje, že předkládaný projekt bude realizován plně v souladu s níže uvedeným prohlášením:

Text vyplňujte až na případnou výzvu OHA.



5. UPOZORNĚNÍ A DOPORUČENÍ

Upozornění a doporučení:

Tento formulář pro žádost o stanovisko OHA je dílčí částí plnění a vstup do kapitoly studie proveditelnosti. Tento dokument je tedy obsahovým výtahem jednotlivých kapitol právě pro potřeby kladného stanoviska odboru hlavního architekta Ministerstva vnitra.

Celý záměr a plán byl důkladně konzultován a architektonicky zpřesňován tak, aby v první řadě podpořil byznys procesy MK a spolupracujících organizací (paměťových institucí) a jako takový byl předmět debat i v rámci odborného panelu. Byznys procesy jsou a byly základním vstupem pro návrh IS ELVIS.

6. PŘÍLOHY

Typ	Číslo a název přílohy	Upřesnění výjimky/přílohy
Dokumentace	Studie proveditelnosti	Studie dle výzvy IROP č. 26