**VZOR**

**Oznámení o provedení každoroční inventarizace sbírkových předmětů podle ustanovení § 12 odst. 6 zákona č. 122/2000 Sb.**

**(každoroční\*)/mimořádná\*\*)/ukončení cyklu\*\*\*))**

1) Název a evidenční číslo sbírky

2) Název či jméno správce sbírky

(není-li správcem organizace zřízená vlastníkem, je jím sám vlastník)

3) Inventarizační cyklus (např. 2023 až 2032) (vyplní se pouze v případě oznámení každoroční inventarizace)

4) Rok provedení inventarizace

5) Počet inventarizovaných sbírkových předmětů

6) Procento z celkového počtu sbírkových předmětů ve sbírce kontrolované v daném roce

7) Počet nenalezených sbírkových předmětů při inventuře

8) Jiné zjištěné nedostatky   
(např. poškození sbírkových předmětů, nevhodné uložení atp.)

9) Přijatá opatření k nápravě zjištění uvedených v polích 7 a 8

10) Počet inventarizovaných sbírkových předmětů v průběhu celého inventarizačního cyklu  
(vyplní se pouze v případě oznámení za poslední rok daného inventarizačního cyklu)

11) Procento inventarizovaných sbírkových předmětů uvedených v řádku 10 z celkového počtu sbírkových předmětů ve sbírce (vyplní se pouze v případě oznámení celého inventarizačního cyklu)

12) Přijatá nápravná opatření, pokud v řádku 11 není vykázáno 100% sbírkových předmětů podle údajů v centrální evidenci (vyplní se pouze v případě oznámení celého inventarizačního cyklu)

\*) Oznámení o ukončení každoroční inventarizace sbírkových předmětů (řádky 1 - 9) se posílá ministerstvu nejpozději do 28. února následujícího roku. \*\*) Oznámení o ukončení mimořádné inventarizace sbírkových předmětů (řádky 1 - 2 a 4 - 9) se posílá ministerstvu nejpozději do 30 dnů od jejího ukončení. \*\*\*) Oznámení o ukončení inventarizace (řádky 1 - 5 a 7 - 12) se posílá ministerstvu nejpozději k poslednímu dni měsíce následujícího po skončení inventarizačního období.

Podpis vlastníka sbírky nebo podpis a razítko statutárního orgánu organizace, která sbírku spravuje:

Podpis statutárního vlastníka nebo správce sbírky:

Razítko: